

**BURSA ŞEHİR HASTANESİ
ACİL DURUM PLANI**

Dok Kodu: ISS.İH_BRS.İSGPL02 Yayın Tar: 21.03.2022 Rev Tar: 31.05.2022 Rev No: 1



BURSA ŞEHİR HASTANESİ

Doğanköy Mah. Gümüş Cad. No:10 (16110) Nilüfer / BURSA

Hazırlanma Tarihi: 08.03.2022

Geçerlilik Tarihi:08.03.2026

İçindekiler

1.AMAÇ:	7
2.KAPSAM:	7
3.TANIMLAR:	7
4. YASAL DAYANAK:	9
5.GÖREV, YETKİ VE SORUMLULUKLAR	10
5.1. Hastane Afet Planı Başkanının yükümlülükleri	10
5.2. ISS İşletme Hizmetleri Tesis Direktörü ve Bursa Şehir Hastanesi Başhekimî'nin yükümlülükleri:	10
5.3. Çalışanların yükümlülükleri:	11
5.4. İş Güvenliği Uzmanı'nın yükümlülükleri:	11
5.5. Yüklenici Bölüm Yöneticileri'nin yükümlülükleri:	11
5.6. Yönetici Asistanı'nın yükümlülükleri:	12
5.7. Koruma Ekibinin yükümlülükleri:	12
5.8. Kurtarma Ekibinin yükümlülükleri:	12
5.9. Söndürme Ekibinin yükümlülükleri:	13
5.10. İlk Yardım Ekibinin yükümlülükleri:	13
5.11. Çevre Koruma Ekiplerinin Yükümlülükleri:	13
6. ACİL DURUM İLETİŞİM BİLGİLERİ	13
6.1. Acil Durum Sorumlu Kişi Listesi	13
6.2. Acil Durumda Aranacak Kurum Listesi	16
7. ACİL DURUMLAR VE MÜDAHALE METODLARI	17
7.1. Yangın	17
7.1.1. Yangın Söndürücü Bölümleri	19
7.1.2. Yangın Söndürücünün Kullanımı (P.A.S.S) *	20

7.1.3. Özellikli Alanlarda Yangın Olması Durumu	20
7.1.4. Tıbbi Ekipman ve Malzeme Yönetim Süreci	22
7.1.5. Yangından Korunma Sistemleri Çalışma Biçimi ve Olay Akışı.....	22
7.1.6. Asansörlerin Yangın Durumunda Çalışması	26
7.1.7. Kaçak Gaz Algılama	26
7.1.8. Yakıt Kesme	27
7.1.9. Mekanik Tesisat Sistemleri	27
7.1.10. Elektrik Güç Besleme Tesisatı	27
7.1.11. Kapalı Otopark.....	27
7.1.12. Kapalı Duran Acil Kaçış Kapıları-Kayar Kapılar-Bariyerlerin Yangın Durumu Çalışması.....	28
7.1.13. Acil Aydınlatma ve Kaçış Yönlendirme İşaretleri Çalışması.....	29
7.1.14. Yangın Damperlerinin Yangın Durumu Çalışması	29
7.1.15. Duman Kontrol Damperlerinin Yangın Durumu Çalışması.....	30
7.1.16. Gazlı Söndürme Sistemi Yangın Durumu Çalışması	30
7.1.17. Yangın Güvenliği ve Müdahale Yöntemleri.....	33
7.2. Tahliye.....	43
7.2.1. Hastanenin Belirli Alanlarının ya da Tamamının Boşaltılması	44
7.3. İş Kazası / Ölüm	44
7.4. Aşırı Yağış Ve Su Baskını	45
7.4.1. Belirli Alanlarda Uyulması Gereken Kurallar	46
7.5. Deprem	47
7.5.1. Deprem Anında Yapılacaklar	47
7.5.2. Deprem Sonrasında Yapılacaklar	48
7.5.3. Özellikli Alanlarda Uyulması Gereken Kurallar	49

7.5.4. Tıbbi Ekipman ve Malzeme Yönetim Süreci	50
7.6. Sabotaj, Terör:.....	50
7.7. Fırtına, Hortum, Kasırga, Tayfun	51
7.8. Radyasyon	52
7.8.1. Radyasyon Maddenin Çalınması ve Kaybolması.....	52
7.8.2. Yanlış Radyofarmasötik veya Yanlış Doz Uygulaması	52
7.8.3. Radyoiyot Tedavisi Görmüş Hastalara Acil Müdahale Gerekmesi ve Ölmesi Durumu	52
7.8.4. Kayıtlar	53
7.9. Sızıntı Ve Dökülmeler.....	53
7.9.1. Küçük Ölçekli Sızıntılar (1 lt-100 ltye kadar olan sızıntı-döküntüler)	53
7.9.2. Orta Ölçekli Sızıntılar (100 lt-15000 ltye kadar olan sızıntı-döküntüler)	54
7.9.3. Büyük ölçekli sızıntılar (15 000 lt-den fazla olan sızıntı-döküntüler).....	54
7.9.4. Yasal Bildirimler	55
7.9.5. Radyoaktif Döküntüler	55
7.9.6. Hidrojen Peroksit Döküntüsü	57
7.9.7. Formaldehit Döküntüsü.....	57
7.9.8. Ksilen Döküntüsü	58
7.9.9. İyot Tanklarında Arıza Olması	58
7.10.Kaçaklar	59
7.10.1. Doğalgaz Kaçağı	59
7.10.2. Oksijen Kaçağı.....	60
7.11. Kesintiler	62
7.11.1. Enerji Kesintileri	62
7.11.1.Su Kesintileri.....	69

7.12. Gıda Zehirlenmesi	71
8. Enfeksiyon Durumlarında Alınması Gereken Önlemler.....	71
8.1.Standart Önlemler:	71
8.1.1. Uygulama.....	72
8.2. Solunum izolasyonu önlemleri:.....	73
8.2.1.Uygulama.....	73
8.3. Damlacık izolasyonu önlemleri:	74
8.3.1. Uygulama.....	75
8.4. Temas izolasyonu önlemleri:	75
8.4.1. Uygulama.....	76
9. Salgın Hastalık (Pandemi)	78
9.1. Hizmetin devamlılığı için alınması gereken önlemler.....	79
9.1.1. S1-S5 Teknik Hizmetler	79
9.1.2. S6 İlaçlama Hizmetleri	80
9.1.3. S7 Otopark Hizmetleri.....	81
9.1.4. S8 Temizlik Hizmetleri	82
9.1.5. S9 HBYS.....	84
9.1.6. S10 Güvenlik Hizmetleri	84
9.1.7. S11 HYRRT	85
9.1.8. S12 Diğer Tıbbi Ekipman	86
9.1.9. S13 Çamaşırhane Hizmetleri	87
9.1.10. S14 Yemek Hizmetleri	87
9.1.11. S15 Laboratuvar Hizmetleri	88
9.1.12. S16 Görüntüleme Hizmetleri.....	88

9.1.13. S17 Sterilizasyon Hizmetleri	89
9.1.14. S19 Atık Hizmetleri	90
9.2. Salgında (Pandemi) yapılması gerekenler:	90
9.2.1. Personelde Salgın Olması Durumunda Aksiyon Planı Tablosu	91
9.3. ISS İşletme Hizmetleri Acil Durum Planları	93
9.4. Bulaş Şüphesi Covid-19 Akış Hiyerarşisi	100
10.Acil Durum Kodları	101
10.1.Beyaz Kod	101
10.2. Mavi Kod	102
10.3. Pembe Kod	102
10.4. Kırmızı Kod	103
10.5. Hastane Geneline Uygulanan Diğer Kodlar Ve Tanımları	103
10. Tatbikat Planı	105
11. Toplanma Alanları ve Tahliye Planları	106
11.1. Toplanma Alanları	106
11.1. Tahliye Planları.....	107

1.AMAÇ:

Acil Durum Eylem Planı; **BURSA ŞEHİR HASTANESİ ISS İŞLETME HİZMETLERİ A.Ş** işyerinde/ lokasyonunda oluşabilecek acil durumlardan kaynaklanan risk ve etkileri en aza indirmek ve acil duruma kontrollü bir şekilde müdahale edilmesini sağlamak amacıyla hazırlanmıştır.

2.KAPSAM:

BURSA ŞEHİR HASTANESİ ISS İŞLETME HİZMETLERİ A.Ş işyerinde/ lokasyonundaki tüm çalışanları, hasta, hasta yakını, taşeronları, tedarikçi firmaları, ziyaretçileri, ayrıca bina, tesis, arazi ve malzemelerini kapsar.

3.TANIMLAR:

Acil Durum: İşyerinin tamamında veya bir kısmında meydana gelebilecek yangın, patlama, tehlikeli kimyasal maddelerden kaynaklanan yayılım, doğal afet gibi acil müdahale, mücadele, ilkyardım veya tahliye gerektiren olayları,

Acil Durum Planı: İşyerlerinde meydana gelebilecek acil durumlarda yapılacak iş ve işlemler dahi bilgilerin ve uygulamaya yönelik eylemlerin yer aldığı planı,

Acil Durum Ekibi: Acil durumlarla mücadele için işyerinin büyüklüğü ve taşıdığı özel tehlikeler, yapılan işin niteliği, çalışan sayısı ile işyerinde bulunan diğer kişileri dikkate alarak; söndürme, kurtarma, koruma, ilkyardım vb. konularda uygun donanıma sahip ve bu konularda eğitimli kişileri,

Söndürme Ekibi: İşyerinde çıkabilecek yangınlara derhal müdahale ederek mümkünse yangını kontrol altına almak, yangının genişlemesine mani olmak ve söndürme faaliyetlerini yürütmekten sorumlu kişileri, (Yangın yerinin alt, üst ve yanlarındaki alanlarda gereken tertibatı alır, yangını söndürmeye veya genişlemesini önlemeye çalışırlar.)

Kurtarma Ekibi: İşyerlerinde acil durum sonrası; çalışanların, ziyaretçilerin ve diğer kişilerin arama ve kurtarma işlerini gerçekleştirmek ten sorumlu kişileri,

Koruma Ekibi: Acil durum nedeniyle ortaya çıkması muhtemel panik ve kargaşayı önlemek, acil durum ekipleri arasındaki koordinasyon işlerini gerçekleştirmek, sayım işlerini yürütmek, gerektiğinde ilgili ulusal ve yerel kurumların müdahale ekiplerine bilgi vermekten sorumlu kişileri,

İlk Yardım Ekibi: Acil durumdan olumsuz etkilenen kişilerin ilk yardım müdahalelerini gerçekleştirmekten sorumlu kişileri,

Büyük Kaza: Herhangi bir kuruluşun işletilmesi esnasında, kontrolsüz gelişmelerden kaynaklanan ve kuruluş içinde veya dışında çevre ve insan sağlığı için anında veya daha sonra ciddi tehlikeye yol açabilen bir veya birden fazla tehlikeli maddenin sebep olduğu büyük bir emisyon, yangın veya patlama olayını,

Güvenli Yer/Toplanma Alanı: Acil durumların olumsuz sonuçlarından çalışanların etkilenmeyeceği mesafede veya korunakta belirlenmiş yeri,

Yanma: Isı, yanıcı madde ve oksijen faktörlerinin her birinin uygun oranda bir araya gelmesi ile başlayan kimyasal reaksiyonunu,

Yangın: Yanma olayının kontrol dışı gelişen ve önlenemeyen halini

Sabotaj: Siyasi, maddi ve manevi dikkat çekme v.b sebeplerden dolayı planlanarak yapılan her türlü silahlı bombalı saldırı Bir hizmetin, bir iş kurumunun normal işleyişine mani olmaya veya bir tesisatı, bir makinayı, tesisi kullanılmaz hale getirmeye yönelmiş kasıtlı hareket ve davranış

Terör: Terör; cebir ve şiddet kullanarak; baskı, korkutma, yıldırma, sindirme veya tehdit yöntemlerinden biriyle, Anayasada belirtilen Cumhuriyetin niteliklerini, siyasî, hukukî, sosyal, laik, ekonomik düzeni değiştirmek, Devletin ülkesi ve milletiyle bölünmez bütünlüğünü bozmak, Türk Devletin ve Cumhuriyetin varlığını tehlikeye düşürmek, Devlet otoritesini zaafa uğratmak veya yıkmak veya ele geçirmek, temel hak ve hürriyetleri yok etmek, Devletin iç ve dış güvenliğini, kamu düzenini veya genel sağlığı bozmak amacıyla bir örgüte mensup kişi veya kişiler tarafından girişilecek her türlü suç teşkil eden eylemlerdir.

Deprem: Yer yüzeyinin, yer altında meydana gelen hareketler nedeniyle, ani, seri hareketlerle sallanması ve titreşimi hareketini,

Aşırı Yağış ve Su Baskını: Aşırı miktarda yağış olması durumunda gerçekleşen, üretim ve yardımcı işletmelerin çalışma şartlarını olumsuz etkileyen durumdur.

Salgın Hastalık: Saha içinde hızla yayılan ve/veya ülke genelinde hızla yayılma olasılığı olan hastalık. Örneğin Domuz Gribi bu kapsamda değerlendirilen bir hastalık türüdür. Bir hastalağın salgın kapsamında değerlendirilip değerlendirilmemesi İşyeri Hekimi' nin yetki ve sorumluluğundadır.

Pandemi: Dünyada birden fazla ülkede veya kıtada, çok geniş bir alanda yayılan ve etkisini gösteren salgın hastalıklara.

Endüstriyel Kaza veya Kimyasal Döküntü: Tehlikeli madde içeren herhangi bir ana süreçte; tehlikeli (kimyasal) maddenin üretilmesi, tüketilmesi, depolanması, işlenmesi, transferi ve boşaltımı alt süreçlerinden biri veya birkaçını gerçekleştirirken, operatör hatası veya deprem, sel baskını gibi doğal afetler veya sabotaj nedeniyle yangın, patlama, sızma, yıkılma gibi birden oluşan, halk ve çevre için hemen ya da sonradan tehlike yaratan bir veya birçok tehlikeli maddeden veya kontrol edilememiş Gelişmelerden kaynaklanan olaydır. Kimyasal ve Zehirli Madde Dökülmesi Müdahale Talimatı uyarınca müdahale yapılır.

Gıda Zehirlenmesi: Farklı organizmalar ya da toksinler ile kontamine olmuş besinlerin tüketilmesi ve sindirim sistemine girmesinden kaynaklanan bir hastalığı

İş Kazası: İşyerinde veya işin yürütümü nedeniyle meydana gelen, ölüme sebebiyet veren veya vücut bütünlüğünü ruhen ya da bedenen özre uğratan olayı,

Ölümlü İş Kazası: ISS İşletme Hizmetleri sorumluluğu altındaki çalışma alanlarında, ISS personeli ve/veya hasta/hasta yakını/misafir/tedarikçi/taşeron adına çalışan personelin karıştığı ve ölümle sonuçlanan iş kazası,

İfade eder.

4. YASAL DAYANAK:

- 6331 sayılı İş Sağlığı ve Güvenliği Kanunu
- 1 Ekim 2021 tarih ve 31615 sayılı Resmi Gazete’de yayınlanarak yürürlüğe giren İşyerlerinde Acil Durumlar Hakkında Yönetmelik
- 20 Kasım 2021 tarih ve 31665 sayılı Resmi Gazete’de yayınlanarak yürürlüğe giren Binaların Yangından Korunması Hakkında Yönetmelik
- 12 Ağustos 2013 tarih ve 28733 sayılı Resmi Gazete’de yayınlanarak yürürlüğe giren Kimyasal Maddelerle Çalışmalarda Sağlık Ve Güvenlik Önlemleri Hakkında Yönetmelik
- 2 Mart 2019 tarih ve 30702 sayılı Resmi Gazete’de yayınlanarak yürürlüğe giren Büyük Endüstriyel Kazaların Önlenmesi Ve Etkilerinin Azaltılması Hakkında Yönetmelik
- 2872 Sayılı Çevre Kanunu ve bağlı mevzuat

5.GÖREV, YETKİ VE SORUMLULUKLAR

5.1. Hastane Afet Planı Başkanının yükümlülükleri

Hastane başhekimliği tarafından yürütülmekte olup; hastane olay yönetim merkezini organize eder ve yönetir. Hastane afet yönetimi ve destek faaliyetler ile ilgili acil müdahaleden sonlandırmaya kadar tüm stratejik direktifleri verir. Eylem planını her operasyonel dönem için onaylar.

5.2. ISS İşletme Hizmetleri Tesis Direktörü ve Bursa Şehir Hastanesi Başhekimi'nin yükümlülükleri:

- Çalışma ortamı, kullanılan maddeler, iş ekipmanı ile çevre şartlarını dikkate alarak meydana gelebilecek ve çalışan ile çalışma çevresini etkileyecek acil durumları önceden değerlendirerek muhtemel acil durumları belirler.
- Acil durumların olumsuz etkilerini önleyici ve sınırlandırıcı tedbirleri alır.
- Acil durumların olumsuz etkilerinden korunmak üzere gerekli ölçüm ve değerlendirmeleri yapar.
- Acil durum planlarını hazırlar ve tatbikatların yapılmasını sağlar.
- Acil durumlarla mücadele için işyerinin büyüklüğü ve taşıdığı özel tehlikeler, yapılan işin niteliği, çalışan sayısı ile işyerinde bulunan diğer kişileri dikkate alarak; önleme, koruma, tahliye, yangınla mücadele, ilk yardım ve benzeri konularda uygun donanıma sahip ve bu konularda eğitilmiş yeterli sayıda çalışanı görevlendirir ve her zaman hazır bulunmalarını sağlar.
- Özellikle ilk yardım, acil tıbbi müdahale, kurtarma ve yangınla mücadele konularında, işyeri dışındaki kuruluşlarla irtibatı sağlayacak gerekli düzenlemeleri yapar.
- Acil durumlarda enerji kaynaklarının ve tehlike yaratabilecek sistemlerin olumsuz durumlar yaratmayacak ve koruyucu sistemleri etkilemeyecek şekilde devre dışı bırakılması ile ilgili gerekli düzenlemeleri yapar.
- Alt işveren ve geçici iş ilişkisi kurulan işverenin çalışanları ile ve ziyaretçi gibi işyerinde bulunan diğer kişileri acil durumlar konusunda bilgilendirir.
- Acil durumlarla ilgili özel görevlendirilen çalışanların sorumlulukları işverenlerin konuya ilişkin yükümlülüğünü ortadan kaldırmaz.

5.3. Çalışanların yükümlülükleri:

- Acil durum planında belirtilen hususlar dâhilin de alınan önleyici ve sınırlandırıcı tedbirlere uymak.
- İşyerindeki makine, cihaz, araç, gereç, tesis ve binalarda kendileri ve diğer kişilerin sağlık ve güvenliğini tehlikeye düşürecek acil durum ile karşılaştıklarında; hemen en yakın amirine, İSG Uzmanı'na veya çalışan temsilcisine haber vermek.
- Acil durumun giderilmesi için, ISS İşletme Hizmetleri ve Sağlık Bakanlığıdışındaki ilgili kuruluşlardan olay yerine intikal eden ekiplerin talimatlarına uymak.
- Acil durumlar sırasında kendisinin ve çalışma arkadaşlarının hayatını tehlikeyedüşürmeyecek şekilde davranmak.
- İşveren, çalışanların kendileri veya diğer kişilerin güvenliği için ciddi ve yakın bir tehlike ile karşılaştıkları ve amirine hemen haber veremedikleri durumlarda; istenmeyen sonuçların önlenmesi için, bilgileri ve mevcut teknik donanımları çerçevesinde müdahale edebilmelerine imkân sağlar. Böyle bir durumda çalışanlar, ihmal veya dikkatsiz davranışları olmadıkça yaptıkları müdahaleden dolayı sorumlu tutulamaz.

5.4. İş Güvenliği Uzmanı'nın yükümlülükleri:

- İşyerinde kaza, yangın veya patlamaların önlenmesi için yapılan çalışmalara katılmak, bu konuda işverene önerilerde bulunmak, uygulamaları takip etmek,
- Doğal afet, kaza, yangın veya patlama gibi durumlar için acil durum planlarının hazırlanması çalışmalarına katılmak, bu konuyla ilgili periyodik eğitimlerin ve tatbikatların yapılmasını ve acil durum planı doğrultusunda hareket edilmesini izlemek ve kontrol etmek.

5.5. Yüklenici Bölüm Yöneticileri'nin yükümlülükleri:

- Acil durumlarla mücadele için işyerinin büyüklüğü ve taşıdığı özel tehlikeler, yapılan işin niteliği, çalışan sayısı ile işyerinde bulunan diğer kişileri dikkate alarak; önleme, koruma, tahliye, yangınla mücadele, ilk yardım ve benzeri konularda uygun donanıma sahip ve bu konularda eğitilmiş yeterli sayıda çalışanı görevlendirir ve her zaman hazır bulunmalarını sağlar ve eğitimlerini verdirtir,
- Acil durumda görev alması gereken çalışanları işletmeye (hastane) çağırarak,

- Acil durum kurumlarıyla (İtfaiye, Ambulans vb.) iletişime geçmek ve söz konusu acil durum hakkında ayrıntılı bilgilendirme yapmak,
- İşletme çalışanları arasında yaşanabilecek paniği kontrol altında tutmak,
- Gerekğinde, Teknik Hizmetler bölümünün yönlendirmeleriyle gaz, elektrik, su gibi ana servisleri güvenli bir şekilde kapatabilmek.

5.6. Yönetici Asistanı'nın yükümlülükleri:

- Çalışan aileleriyle iletişime geçmek

5.7.Koruma Ekibinin yükümlülükleri:

- Acil durum nedeniyle ortaya çıkması muhtemel panic ve kargaşayı önlemek, acil durum ekipleri arasındaki koordinasyon işlerini gerçekleştirmek, sayım işlerini yürütmek, gerektiğinde ilgili ulusal ve yerel kurumların müdahale ekiplerine bilgi vermek
- Yangına müdahale için gerekli hazırlık ve istihbaratı sağlamak (güvenliği tehdit edebilecek elektrik, gaz vb. unsurların saf dışı bırakılması için),
- Toplanma Noktasına gelen kişileri saymak, eksik olmadığından emin olmak,
- Toplanma Noktasına getirilen malzemeleri korumak,
- Firmayı ve kişileri dış tehditlere karşı korumak,
- Söndürme ekibi haricinde yangın mahalline girişi önlemek,

5.8.Kurtarma Ekibinin yükümlülükleri:

- İşyerlerinde acil durum sonrası; çalışanların, ziyaretçilerin ve diğer kişilerin arama ve kurtarma işlerini gerçekleştirmek
- Yangın çıktığı anda mahallinin güvenli ve hızlı bir şekilde boşaltılmasını sağlamak,
- Yangında ilk kurtarılacak malzemeleri kurtarmak,
- Yaralıların, mahsur kalanların kurtarılmasını sağlamak,
- Eksik kişilerinin yerini tespit etmek ve kurtarmak,

5.9.Söndürme Ekibinin yükümlülükleri:

- İşyerinde çıkabilecek yangınlara derhal müdahale ederek mümkünse yangını kontrol altına almak ,yangının genişlemesine mani olmak ve söndürme faaliyetlerini yürütmek ,
- Yangın müdahale ekipmanlarının sürekli hazır halde tutulması,
- Yangın mahalinde bulunan yanıcı, patlayıcı kimyasal maddelerin güvenli bölgeye taşınması sağlamak,
- Yangının bölgeden bölgeye geçiş yapabileceği kritik noktalar arasında kesilmesini sağlamak,
- Müdahale edebileceği çaptaki vakalarda yangın ekipmanları ile ilk müdahalenin güvenli şekilde yapılmasıdır.

5.10. İlk Yardım Ekibinin yükümlülükleri:

- Acil durumdan olumsuz etkilenen kişilerin ilk yardım müdahalelerini gerçekleştirmek
- Yaralının ilkyardım kurallarına uygun bir şekilde tehlikeli bölgeden uzaklaştırılması, güvenli yer/bölgeye taşınması,
- Yaralının hayati fonksiyonlarını sürdürebilmesi için gerekli olabilecek ilk müdahalenin yapılmasıdır.

5.11. Çevre Koruma Ekiplerinin Yükümlülükleri:

- Kimyasal dökülme alanını/mahalini güvenli ve hızlı bir şekilde boşaltılmasını sağlamak,
- Kişisel Koruyucularını kullanmak,
- Acil dökülme kitleri ile sıvının dağılmasını engellemek ve alanı sınırlandırmak,
- Turuncu Kod verilmesini sağlamaktır.

6. ACİL DURUM İLETİŞİM BİLGİLERİ**6.1. Acil Durum Sorumlu Kişi Listesi**

SERVİS KODU	İŞLETME ISS		
	İSİM SOYİSİM	UNVAN	TELEFON
-	CCTV	CCTV	Dahili : 5020 0531 724 32 66
-	SANTRAL	SANTRAL	1616
S0	MUTLU AKSOY	ISS İŞLETME HİZMETLERİ TESİS DİREKTÖRÜ	0543 314 67 81
S0	ASLI ULUDAĞ	OPERASYON DİREKTÖRÜ	0532 432 28 30
S0	SELMA ÇELİK	İŞ SAĞLIĞI VE GÜVENLİĞİ YÖNETİCİSİ	0549 792 04 76
S0	ÇAĞLA ŞEN	YÖNETİCİ ASİSTANI	0 531 724 33 34
S1-S3	VOLKAN YENER	TEKNİK HİZMETLER SORUMLUSU	0532 747 53 74
S4	HALİL ATEŞ	TEKNİK HİZMET ŞEFİ	0542 205 20 30
S5	TOLGA SARIGÖCEK	OPERASYON YÖNETİCİSİ	0536 437 43 24
S6	HACI UĞURLU	İLAÇLAMA SERVİS SORUMLUSU	0505 298 65 43
S7-S10	ÖZCAN KAYA	GÜVENLİK DİREKTÖR YARDIMCISI	0538 976 06 96
S8	GAMZE ALTUNEL	TEMİZLİK DİREKTÖR YARDIMCISI	0533 207 95 37
S9	HAKAN KURT	BİLGİ TEKNOLOJİLERİ YÖNETİCİSİ	0 536 769 51 89
S11	EBRU ŞALLI	HYRRT MERKEZ YÖNETİCİSİ	0535 440 10 00



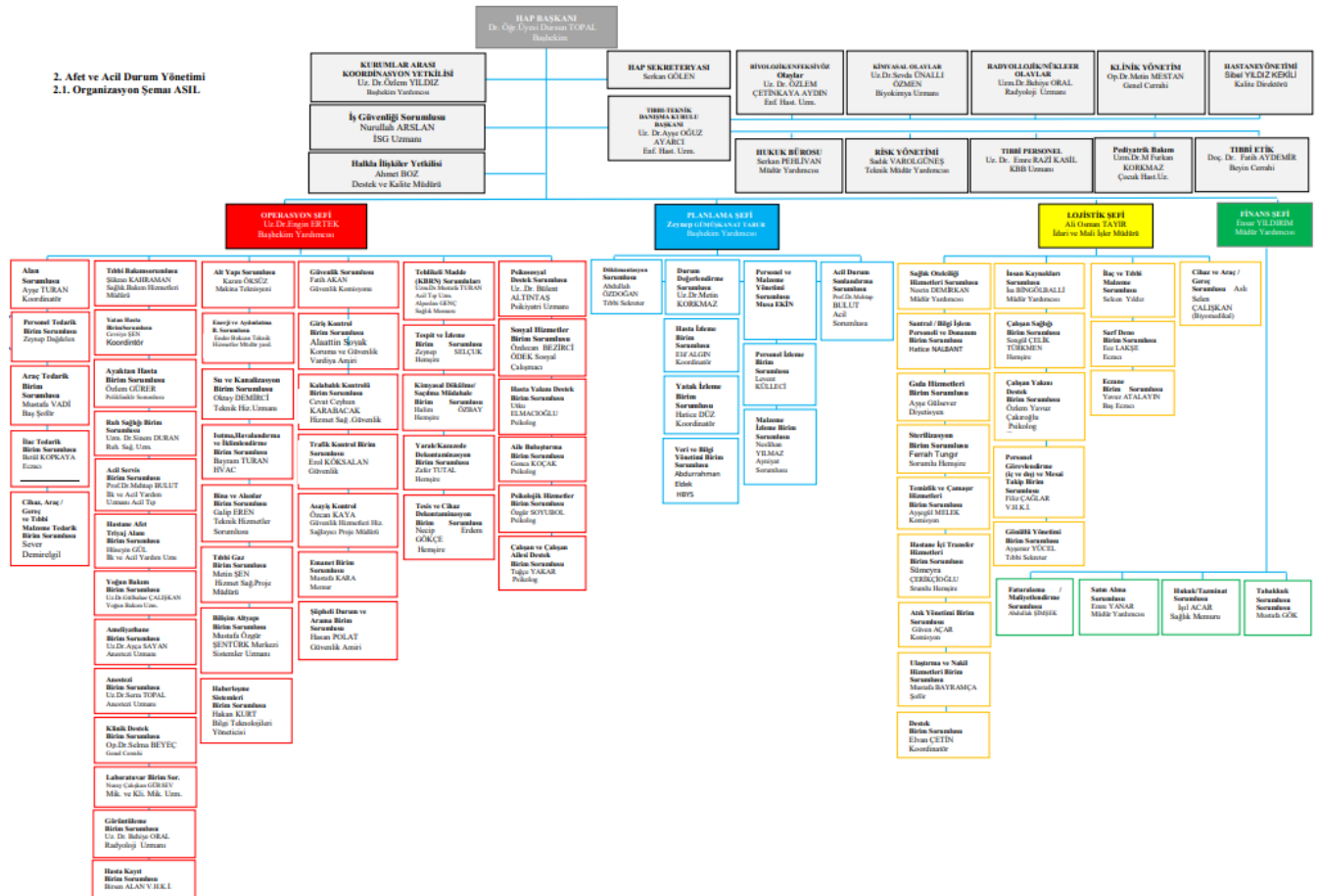
İŞLETME HİZMETLERİ

BURSA ŞEHİR HASTANESİ

ACİL DURUM PLANI

S13	MERT ÇİFTÇİ	ÇAMAŞIRHANE YÖNETİCİSİ	0533 602 65 22
S14	YASİN ÜSKÜPLÜ	CATERİNG DİREKTÖR YARDIMCISI	0 541 744 98 98
S19	MÜGE ÇABUKYÜRÜR	OPERASYON YÖNETİCİSİ/ ÇEVRE MÜHENDİSİ	0531 723 79 35
S12-S15- S16-S17	GÜRCAN SERTEL	MEDİKAL HİZMETLER SORUMLUSU	0506 531 66 39

Tablo1: Acil Durum İletişim Bilgileri (ISS)



Tablo2: İdare Acil Durum Kişi Listesi

6.2. Acil Durumda Aranacak Kurum Listesi

Kurum	Telefon
Ambulans	112
Yangın / İtfaiye	112
Polis	112
Jandarma	112
Bursa Gaz	187
UEDAŞ- Uludağ Elektrik Dağıtım A.Ş.	186
Alo TAEK	172
AFAD	122
Zehir Danışma	114
Telefon Arıza	121
Bursa Su ve Kanalizasyon İdaresi Genel Müdürlüğü	444 5 185 185
Bakanlık SAKOM	0 312 433 09 63
Bursa İl Afet ve Acil Durum Müdürlüğü	0 224 216 00 00
Bursa Arama Kurtarma Birlik Müdürlüğü	0 224 216 00 16
Bursa AFAD KBRN	0 224 216 16 36
Bursa İl Sağlık Müdürlüğü	0 224 295 60 00 - 01-02-03-04

Bursa 112 KKM	0 224 400 06 00
Bursa Çevre ve Şehircilik İl Müdürlüğü	0 224 271 51 10-11-12-14-15-17
Bursa Acil Sağlık Hizmetleri Başkanlığı	0 224 224 04 67
Bursa Kamu Hastaneleri Hizmetleri Başkanlığı	0 224 600 33 00
Bursa Kamu Hastaneleri Kriz Masası	0 224 502 80 77
Halk Sağlığı Hizmetleri Başkanlığı	0 224 808 30 00
TAEK Acil Durum Bildirim Hattı	444 8235 arayarak “1”i tuşlayınız. E-posta:444taek@taek.gov.tr

Tablo2: Acil Durumda Aranacak Kurum Telefonları

7. ACİL DURUMLAR VE MÜDAHALE METODLARI

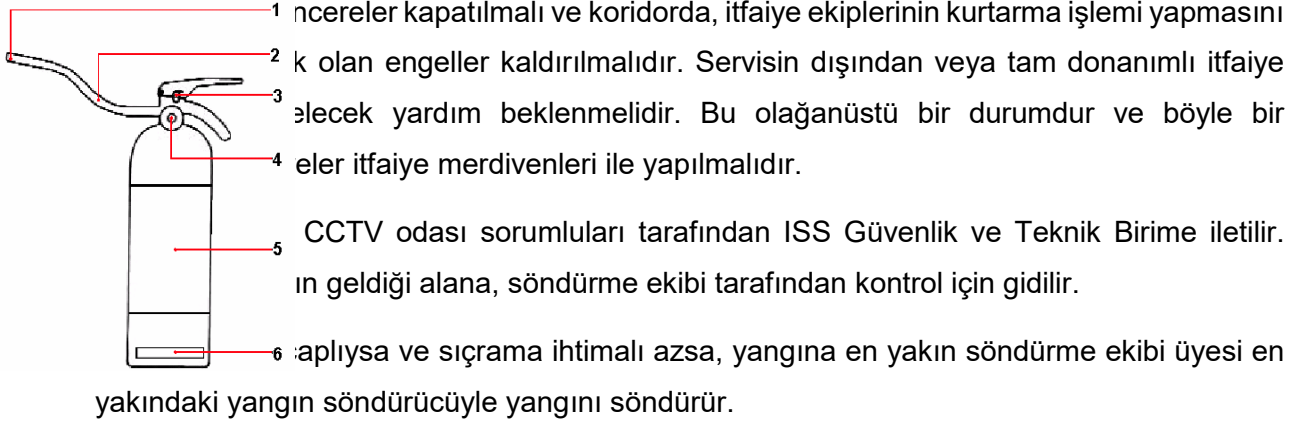
7.1. Yangın

Hastanede bina için yangını fark ettiğinizde;

- Kesinlikle paniğe kapılmayın.
- Yangın, bir yangın söndürücü ile müdahale edilmeyecek gibiyse, yangın ile alakalı telefonlardan 4444 kısa kod aranarak veya alanlarda bulunan hemşire çağrı sistemi(ZKR) üzerinden de “kırmızı kod” verilir.
- Çevrenizde telefon yoksa en yakın yangın ihbar butonuna basarak yangın alarmı verin.
- Yangın başladığı anda hemen tespit edilirse ufak bir müdahale ile söndürülebilir. Bunun için yapılacak ilk hareket olarak soğukkanlılığınızı koruyun ve zincirleme reaksiyonundaki elemanlardan birini bertaraf edin.
- Yangın sizin için tehlike arz etmiyorsa, kendi güvenliğinizi sağladıktan sonra;
- Doğrudan tehlikede olanları kurtarın ve kapıları kapatarak yangını/dumanı izole edin.

- Bir oda boşaltıldığında, odanın içinde kimsenin olmadığı yönünde hiçbir şüphe kalmaması için kapının önüne yastık bırakın.
- Yangını söndürmeye çalışın. Yangından etkilenen ve riskli olan alanlardaki tüm oksijen kaynaklarını ve yangının kaynağını kapatın ve direkt olarak yangın kaynağına müdahale etmeye çalışın.
- Eğitim almamış personelin taşınabilir yangın söndürücüler veya yangın dolaplarını kullanarak yangına müdahale etmesine izin vermeyin.
- Elektrik kontağından kaynaklanan yangınlarda ilk müdahale olarak elektrik akımını kesin.
- Gaz kaçağından kaynaklanan yangınlarda gazı kesin.
- Kapatılan kapıları tekrar açmayın, böylece yangın odadaki oksijeni tüketir ve bu şekilde sınırlı kalma eğilimi gösterir.
- Oksijen vanalarını kapatın.
- Kapıları açmayın, kapıyı açmak içeriye doğru ani bir hava akışına sebep olabilir, bu da oksijensiz kalmış aşırı sıcak gazların alev almasına yol açar.
- Yangın kontrol altına alınamıyorsa zaman kaybetmeyin, binayı boşaltın.
- Alanın güvenliğinden sorumlu kişinin vereceği talimatları izleyin.
- Asansör kullanmayın.
- Yangın merdivenlerini kullanarak süratle binayı terk etmeye çalışın. Yangın merdiven boşluğuna verilen pozitif basınçlı hava dumanın buraya sirayet etmesini engeller.
- Yangın alt katlardan çıkmış ve bina tahliyesine engel ise çatıya çıkıp bekleyin.
- Duman içinde kalan bir alan içinden geçmek zorunda iseniz ağzınızı ıslak bir bez parçası ile kapatmaya çalışın.
- Yangın çok yakınızdaki ise kaçarken üzerinizi çabuk tutuşmayan (sentetik olmayan) bir örtü, battaniye, palto vb. gibi şeylerle sarın.
- Yangın sırasında giysileriniz alev alırsa "dur – yat – yuvarlan" prensibini uygulayın.
- Paniğe kapılmayın ve koşmayın.
- Tahliye yapılacaksa, alanlarda asılı bulunan 'Yangın Kaçış Planı'na uyulmalıdır.

- Yangın bir bölümdeki hastaların tahliye edilmesini imkânsız hale getirebilir, bu durumda hastalar odalarında tutulmalıdır.

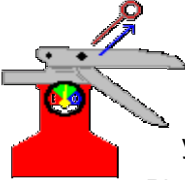
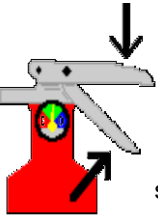


- ISS İşletme Hizmetleri “Gece İşletme Müdürlüğü Nöbet Listesi” kapsamında, ilgili ISS çalışanı İtfaiye’yi (112) arar ve yangın veya patlamayla ilgili verebileceği en fazla bilgiyi vermeye çalışır.

7.1.1. Yangın Söndürücü Bölümleri

1. Hortum başı: Yangının kaynağına doğrultulmalıdır.
2. Hortum: Esnek, kaliteli ve kullanılması kolay olmalıdır.
3. Pim: Yangın söndürücü kullanılmadan önce çekilip çıkartılmalıdır.
4. Basınç saati: Yangın söndürücüde yeterli basınç olup olmadığını gösterir.
5. Etiket: Yangın söndürücünün hangi tür yangınlar için olduğunu ve nasıl kullanılacağını gösterir.
6. Tarih etiketi: Son kullanım tarihini gösterir.

7.1.2. Yangın Söndürücünün Kullanımı (P.A.S.S) *

1.Pimi çekin  Tetiğin çalışabilmesi için pimin yerinden çıkarılması gerekmektedir. Pimi yerinden çıkaracak güçte bir kuvvetle çekiniz.	2. Ateşin kaynağına yönelin  Yangın söndürücüyü aşağıdan ateşe doğru tutun. Zehirli gazı solumaktan kaçının ve sıçrayabilecek şeylere dikkat edin. Varsa rüzgârı arkanıza alın.
3. Sıkın  Yangın söndürücüyü ateşe doğru sıkın. Sıkarken belirli bir mesafeden, uzaktan sıkın ve ateş sönmeye başladıkça yaklaşın.	4. Süpürün  Yangın söndürücüyü kadar süpürür gibi yaparak, söndürücü maddeyi sıkığınız alanı genişletin. Yangın sönmeye başladıkça, ilk müdahaleden sonra geri çekilip durumu gözden geçirin. Bir kez sıkılan yangın söndürücü tam boşalmasa bile, yeniden doldurulmalıdır.

7.1.3. Özellikli Alanlarda Yangın Olması Durumu**7.1.3.1. Görüntüleme - Radyoloji – Radyoterapi Birimi****Çift Kilitlemeli Ön Tepkili Otomatik Sprinkler Sisteminin Yangın Durumunda Devreye Girmesi**

Binada ilgili katlardaki bazı mahallerde (Örneğin LE katında bulunan “X-Ray Odaları, MR Odaları, Radyoloji Odaları, v.b. gibi) Çift Kilitlemeli Ön Tepkili Otomatik Sprinkler Sistemi bulunmaktadır.

Sistem, ilgili bölgedeki dedektörlerin (Duman, Isı, Birleşik dedektör gibi) ve sprinkler borulamasının hava basınç anahtarından aynı anda sinyal gelmesi ile ön tepkili sistem solenoid vanasının tetiklenmesi prensibi ile çalışır. Tek başına dedektör (Duman, Isı, veya Birleşik) veya hava basınç anahtarından alarm sinyali gelmesi ile sistemin tetiklenmesi gerçekleşmez. El butonları da tek başına sistemin tetiklenmesini sağlamayacak aynı bölgeye hitap eden sprinkler sisteminin hava basınç anahtarları ile birlikte sinyal alındığında sistemin tetiklenmesini sağlayacaktır.

Sistemlerin Alarm ve Hata bilgileri Ana-YAP tarafından izlenir. Aşağıdaki adımlar uygulanır.

- Tüm cihazlar kapatılarak hasta oda dışına çıkartılmalıdır.
- Yangın söndürme cihazı kullanılarak yangına müdahale edilmelidir.
- Müdahale sırasında radyasyon kaçaklarına karşı itfaiyeye rehberlik yapılmalıdır.
- Derhal hastane yönetimi haberdar edilerek gerekli önlemler alınır.
- Radyoaktif maddeler ortamda varsa korucu kaplarının içinde taşınır.
- Ortamda doğal düzeyin üzerinde radyasyon bulunması halinde bile kurtarma ve ilkyardım işlemleri hiçbir şekilde engellenmez.
- Kaza ile ilgili tüm kayıtlar ve raporlar muntazam bir şekilde tutulmalı ve TAEK'e bildirilmelidir.

Olağan Duruma Geçilmesi:

Sistem tek kullanımlık olduğundan herhangi bir sıfırlama gerektirmez. ANA-YAP'daki Alarm durumu geçipte, Normal Konum'a geçmedikçe doğalgaz kesme vanası açılmaz. Yangın Alarm Paneli'ndeki Alarm durumu geçip, Normal Konum'a geçtiğinde doğalgaz kesme vanası elle veya otomatik olarak açılır. Davlumbaz Egzost Fanı ve Besleme Fanı olağan durumuna geçerek çalışır.

7.1.3.2. Nükleer Tıp Birimi

- Yangın veya patlama durumunda ISS İŞLETME HİZMETLERİ TESİS DİREKTÖRÜne hemen haberdar edilir.
- Radyoaktif maddeler koruyucu kapların içinde taşınır.
- Ortamda doğal düzeyin üzerinde radyasyon bulunması halinde kurtarma ve ilkyardım işlemleri hiçbir şekilde engellenmemelidir.

7.1.3.3. Kemoterapi Birimi

Ünite içerisinde yangın meydana gelmesi durumunda çalışmayı engelleyecek bir hasar var ise Bursa Şehir Hastanesi'ne en yakın olan kemoterapi ilaç hazırlama lokasyonları Bursa Ali Osman Sönmez Onkoloji Hastanesi, Uludağ Üniversitesi Tıp Fakültesinde ilaç hazırlama işlemleri yapıp soğuk zinciri bozmayacak özel taşıma araçları ile Bursa Şehir Hastanesi'ne kesintisiz hizmet sunulmaya devam edilecektir.

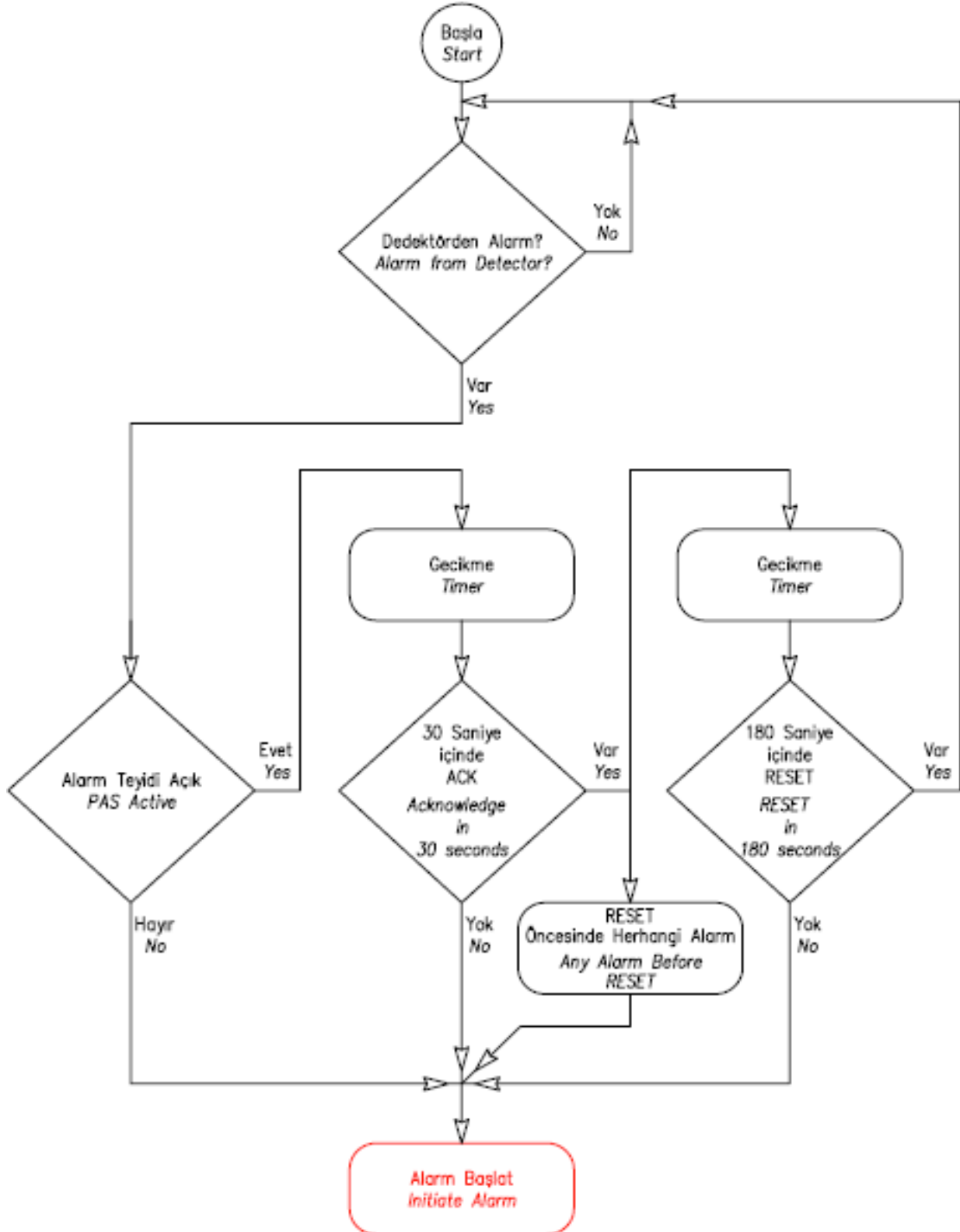
7.1.4. Tıbbi Ekipman ve Malzeme Yönetim Süreci

- Yangından önce normal çalışma düzenindeyken yangın mahallerinde kurtarılması gereken cihaz veya ekipman üzerine "YANGINDA İLK ÖNCE KURTARILACAKTIR" yazılı etiketler konulacaktır.
- Yangın anında her bloktaki görevli personel kendi güvenliğini sağladıktan sonra, bulunulan mahal yangın ana çıkış yerine uzaksa kendi mahalindeki oksijen tüplerinin patlama riskine karşı Medikal Gaz Odasına transferini sağlar.
- Tıbbi malzemeler ve cihazlar zarar görmedi ise, kullanım önceliği olan malzemelerin hızla tedavi alanlarına taşınmasını sağlar.
- Cihazların kısmen zarar gördüğü durumlarda, güvenlik tedbirleri alındıktan sonra, malzemelerin durumu tespit ederek kullanılabilir durumda olanları ve malzeme ihtiyacını belirler. Kullanılabilir olanları hasta kullanımı için tedavi alanlarına kullanılabilir olmayanları ise her blokta bulunan biyomedikal depo odalarına yönlendirir.
- Cihazların tamamen zarar gördüğü durumlarda dış yardım desteği sağlanır. Hastanede oluşan afette acil kullanılacak cihazların ilgili alanlara taşınmasını sağlar.
- Tıbbi cihazların kullanılacağı alanda gerekli enerji kaynaklarının ve alt yapı hizmetlerinin yeniden oluşturulmasını (jeneratör, akü, batarya, oksijen sistemi, vs.) sağlar.
- Tamirat gerektiren cihazların tamirini sağlar.
- Cihazların kullanım sirkülasyonunu takip eder ve ihtiyaçları öngörerek yeterli sayıda cihaz talebini belirler.
- Cihaz kullanım sirkülasyonunu takip eder ve ihtiyaçları öngörerek, yeterli sayıda cihaz talebini belirler.
- Belirlenen tıbbi cihaz ihtiyacını ilgili birime iletir.

7.1.5. Yangından Korunma Sistemleri Çalışma Biçimi ve Olay Akışı**7.1.5.1. Teyit Edilmiş Alarm**

BURSA ŞEHİR HASTANESİ ACİL DURUM PLANI

Aşağıdaki durumlardan herhangi biri Teyit Edilmiş Alarm durumuna geçirir:



- Duman Dedektörleri'nden herhangi birinden alarm gelmesinden sonra, 30 saniye içinde Alındı Teyidi yapılmazsa ve 180 Saniye içinde sistem Sıfırlama (Reset) işlemi yapılarak Normal'e dönmezse
- Duman Dedektörleri'nden herhangi birinden alarm gelmesinden sonra, aynı kat-bölge içinde, başka bir Duman Dedektörü'nden alarm gelmesiyle birlikte
- Isı Dedektörü'nden alarm gelmesiyle birlikte
- El Butonları'ndan alarm gelmesiyle birlikte
- Sprinkler Akış Anahtarları'ndan alarm gelmesiyle birlikte
- Davlumbaz Söndürme Sistemi'nden alarm gelmesiyle birlikte
- Otomatik Gazlı Söndürme Sistemi'nden alarm gelmesiyle birlikte
- Teyit Edilmemiş Alarm gelmesi durumunda, Ana Yangın Algılama ve Uyarı Sistemi Paneli(Ana-YAP)'a bilgi gider, alarm teyit edilene kadar otomatik çalışma devreye girmez.

Hasta Bulunan Mahallerde;

İlgili mahallerin herhangi bir bölümünden teyit edilmiş alarm bilgisi alınması durumunda sadece alarm bilgisi alınan bölümün (kompartımanın) tamamında ve komşu kompartımanlarında acil sesli duyuru cihazları otomatik olarak devreye girer ve o kompartımanlara kodlu mesaj verilir. Diğer kompartımanlarda sesli duyuruyapılmaz.

Hasta ve hasta yakınlarının meydana getirebileceği olası panik durumunu önlemek için, alarm bilgisi alınan bölümün (kompartımanın) tamamında, "tanımlı olan "Kodlu Mesaj -1" yayını, komşu bölümlerde ise yine aynı madde içerisinde tanımlı "Kodlu Mesaj-2" yayını yapılır. Herhangi bir kodlu alarm süresince yangının büyüme olasılığının ya da olası can kaybının öngörülmesi durumunda Tahliye Anonsu geçişine operatör karar verir ve o kompartımanlarda acil sesli duyuru ve ışıklı uyarı sistemini devreye sokar. Komşu bölümlerin hasta bulunmayan mahal olması durumunda ise bu bölümlerde "Kayıtlı Mesaj -1" yayınıyapılır.

Operatörün bu kararı ve karar sonrası uygulanacak prosedürler Hastane İşletmesi tarafından hazırlanacaktır. Sesli-ışıklı Uyarı Sistemi, temel olarak, "Otomatik parçalı uyarı" ilkesine uygun olarak çalışır. Buna göre, "herhangi bir alarmda binanın tamamının otomatik boşaltması" yapılmaz veya "tümüyle elle başlatmalı" halde çalışmaz.

Hasta Bulunmayan Mahallerde:

İlgili mahallerin herhangi bir bölümünden teyit edilmiş alarm bilgisi alınması durumunda sadece alarm bilgisi alınan bölümün (kompartımanın) tamamında ve komşu kompartımanlarında acil sesli duyuru cihazları otomatik olarak devreye girer. Diğer kompartımanlarda sesli duyuru yapılmaz.

Alarm bilgisi alınan bölümün (kompartımanın) ve komşu bölümlerin tamamında, “Kayıtlı Mesaj -1” yayını yapılır. Komşu bölümlerin hasta bulunan mahal olması durumunda ise bu bölümlerde “Kodlu Mesaj -2” yayını yapılır.

Toplamda, kodlu mesaj haricinde, iki kayıtlı mesaj bulunur:

- **Kayıtlı Mesaj-1 (Uyarı)**

Uyarı Durumu kayıtlı mesajı, önce Türkçe daha sonra İngilizce olarak, arka arkaya aşağıdaki yayını yapar:

Lütfen Dikkat!

Bu bir Acil Durum uyarısıdır. Lütfen, binayı, en yakın yangın çıkışı kullanarak, derhal terk ediniz. Bu bir tatbikat değildir.

Tekrar ediyorum; bu bir Acil Durum uyarısıdır. Lütfen, binayı, en yakın yangın çıkışı kullanarak, derhal terk ediniz. Asansörleri kullanmayınız. Bu bir tatbikat değildir.

Your Attention Please!

This is an emergency warning. Please evacuate the building immediately, using the nearest fire exit. Do not use the elevators. This is not a drill.

We repeat, this is an emergency warning. Please evacuate the building immediately, using the nearest fire exit. Do not use the elevators. This is not a drill.

- **Kayıtlı Mesaj-2 (Tehlike Geçti)**

Tehlike Geçti kayıtlı mesajı, önce Türkçe daha sonra İngilizce olarak, arka arkaya 2 kez yapılır ve durur.

Lütfen Dikkat!

Acil durum sona ermiştir. Binaya girmek ve olağan biçimde kullanmak serbesttir.

Your Attention Please!

Emergency situation has ended. Entrance to the building and normal use is permitted.

Hasta bulunan mahallerde kullanılmak üzere iki adet kodlu mesaj bulunur:

Kodlu Mesaj -1: “*Lütfen Dikkat!*”

Tüm Personelin dikkatine... Lütfen, Kırmızı Kod durumuna geçiniz. Kırmızı Kod konumu için görevliler derhal görevlerine. Bu bir tatbikat değildir.”

Kodlu Mesaj - 2: “*Lütfen Dikkat!*”

Tüm Personelin dikkatine... Lütfen, Kod 110 durumuna geçiniz. Kod 110 konumu için görevliler derhal görevlerine. Bu bir tatbikat değildir.”

7.1.6. Asansörlerin Yangın Durumunda Çalışması

Binanın T-1 kulesinde T-2 kulesinde T-3 kulesinde T4 kulesinde asansörleri itfaiyenin kullanımına ayrılmış olup diğer asansörler sadece olağan kullanım amaçlıdır.

Herhangi bir alarmda, tüm asansörler derhal, Yangın Durumu’na geçer. Yangın Durumu’na geçen bir asansör,

- Hangi katta olursa olsun, dursa da, çalışıyor da olsa,
- Bina terk ediş kotuna iner,
- Kapılarını açar, (Acil Durum Asansörleri hariç.)
- Kabin içi ışıklarını yakar,
- Kapı üstünde “Yangın Durumu” veya “Hizmet Dışı” yazısı veya işaretini yakar. (Acil Durum Asansörleri hariç.)
- Kullanım dışı olur; asansöre binenler, hiçbir biçimde asansörü kullanamaz. (Acil Durum Asansörleri hariç.)

7.1.7. Kaçak Gaz Algılama

Binada bulunan, yanıcı-patlayıcı gazları (doğalgaz, SPG, vb.) algılamak üzere, “Kaçak Gaz Dedektörleri” bulunur. Kaçak Gaz Dedektörleri, Yangın Güvenliği’ne bağlı olarak çalışmaz; tekil cihazlar olarak veya başka bağımsız bir panele bağlı olarak çalışırlar.

Gaz Kaçak Dedektörlerin gelen uyarılar, yangınla ilintili girdi olarak değerlendirilmez, ayrı ve bağımsız uyarı ve kilitlemeler başlatırlar.

7.1.8.Yakıt Kesme

Binada pişirme amaçlı kullanılan her türlü gaz veya sıvı yakıt akışı bunlara ilişkin vanalar ile binanın herhangi bir yerindeki Teyit Edilmiş Alarm'da, Ana-YAP tarafından enerjileri kesilerek durdurulur. (Acil durum jeneratörleri yakıt beslemesi hariç)

Teknik servis binasında kullanılan ısıtma kazanlarına veya trijen sisteme yakıt sağlayan vanalar ise sadece o bölgedeki teyit edilmiş alarm durumunda kapatılacaktır.

Ana-YAP Alarm durumu geçip de, Normal Konum'a geçmedikçe, durdurulmuş olan cihazlar, Yangın Durumu'nda kalır. Ana-YAP Alarm durumu geçip, Normal Konum'a geçtiğinde, tüm cihazlar, herhangi bir "Sıfırlama" gerektirmeksizin, olağan çalışma düzenine geçer.

7.1.9.Mekanik Tesisat Sistemleri

Yukarıda belirtilenler dışındaki mekanik tesisat elemanları ve sistemleri (Isıtma, soğutma, medikal gaz, su besleme vb.) yangın sistemi tarafından kontrol edilmez. Kendi olağan çalışma biçimlerini sürdürürler; yani yangın durumunda, mevcut konumunu korur (çalışıyorsa, çalışmayı sürdürür, duruyorsa durmayı sürdürür).

7.1.10. Elektrik Güç Besleme Tesisatı

Elektrik güç besleme tesisat elemanları ve sistemlerine, yangın sistemi tarafından kumanda edilmez.

Elektrik güç beslemesi, jeneratör, KGK, güç yönetim sistemleri, vb. yangın durumunda, mevcut konumunu korur, (çalışıyorsa, çalışmayı sürdürür, duruyorsa durmayı sürdürür) otomatik olarak kesilmez. Sadece Elle kesilir.

Elektrik Elle kesme, "Elektrik Kesme Planı" çerçevesinde yapılır. Genişleyen bir yangın durumunda, elektrik güç beslemesi, jeneratör, KGK, güç yönetim sistemleri, vb. elle, Bina Yönetimi Görevlileri veya İtfaiye veya Şebeke Enerji Sağlayıcısı tarafından, parçalı olarak veya tümünden elektriğin kesilmesi yoluyla kapatılır.

7.1.11. Kapalı Otopark

Jet Fan Sağlayıcı firma tarafından belirlenen duman atım bölgelerinin herhangi birinde bulunan Sprinkler Akış Anahtarı'ndan Ana-YAP'a alarm bilgisi gelmesiyle birlikte (Diğer teyit edilmiş alarmlar – buton, çift duman dedektörü, Isı dedektörü, gazlı söndürme sistemi, davlumbaz söndürme sistemi vb. - duman kontrol sistemini çalıştırmayacaktır.)

Ana-YAP;

- Yangın Alarmı gelen bölge dışındaki tüm kat ve bölgelerin Duman Kontrol Damperler “kapalı” konumunu korur,
- Telafi havası açıklıkları bulunuyorsa Otomatik olarak derhal açılır,
- Yangın Alarmı gelen bölgedeki Duman Kumanda Damperi “açık” konuma geçer,
- Yangın Alarmı gelen Duman bölgesindeki Aksiyel Duman Atım fanları, elektriksel olarak 45 saniye gecikme ile çalışır,
- Yangın Alarmı gelen Duman bölgesindeki Jet Fanlar Duman Atım fanlarının çalışmasından 3 dakika sonra çalışır,
- Yangın Alarmı gelen Duman bölgesindeki Taze Hava sağlama fanları Aksiyel fanların çalışmasıyla devreye girer.

7.1.11.1. Olağan Duruma Geçme Biçimi

Tüm Mekanik Zorlamalı Duman Atım Sistemleri’nin Olağan Duruma Geçme biçimi aynı olacaktır.

Yangın Durumu’na geçerek çalışan fanlar ve açılan Duman Kontrol Damperleri, Ana-YAP’da Alarm durumu geçip de, Normal Konum’a geçmedikçe ve Yangın Algılama Sistemi sıfırlanmadıkça, Yangın Durumu’nda kalır. Ana-YAP’ta Alarm durumu geçip, Normal Konum’a geçildiğinde, Duman Atım Sisteminin de elle “Sıfırlanması” gerekir; yani Duman Atım Sistemi ancak Yangın Algılama Sistemi Sıfırlanırsa kapanır.

Eğer Sistem’in çalışması Ana-YAP Alarm durumu Normal Konum’a geçmeden durdurulmak istenirse, Elektrik Kumanda Panosu’nda, Sistem çalışma durumu seçici anahtarı, “Otomatik”ten, “0” konumuna alınarak, Sistem kapatılır.

7.1.12. Kapalı Duran Acil Kaçış Kapıları-Kayar Kapılar-Bariyerlerin Yangın Durumu Çalışması

Acil durumda güvenli tahliyeyi sağlamak üzere açık olması gereken kapılar, güvenlik nedeniyle, normal durumda giriş kontrollü olarak tutulmaktadır. Oysa acil çıkış kapılarının yangın sırasında açık ya da kolay açılır olması beklenmektedir.

Bu koşulu sağlayabilmek için, yangın dışında kartlı geçiş ya da kilitli giriş kontrollü tutulan veya normal durumda kapalı olup insan geçişi algılayarak açılan kayar tip kapıların ve bariyerlerin acil durumda otomatik olarak açılmasının sağlanması için Yangın Algılama Paneli'ne bağlantısı yapılır.

Olağan durumda, bu kapılar elektronik kilitli veya motorla kapalı tutulur.

“Teyitli Alarm” gelmesiyle birlikte, ilgili kattaki kontrollü kapılar derhal Yangın Durumu'na geçer.

Yangın Durumu'na geçen:

- Kilitli kapıların: elektriği kesilir, kapıları kilitli ya da kapalı tutan bir güç kalmadığı için, kapıların kilitleri ya da kanatları otomatik olarak açılmış olur.
- Kayar Kapıların: Kapılar EN 16005'e uygun olduğundan kumanda paneli üzerinden otomatik olarak açtırılması sağlanır
- Yangın Durumu'na geçen, alarm katındaki kaçış yolu üzerindeki kayar tip kapılar otomatik olarak açılır.

7.1.13. Acil Aydınlatma ve Kaçış Yönlendirme İşaretleri Çalışması

Binanın, Acil Aydınlatma Sistemi ve Kaçış Yönlendirme İşaretleri, alarm durumuna bakılmaksızın, her durumda yanar.

Normal durumda Düşük Aydınlatma Şiddeti ile aydınlatılan alanlar, alarm durumunda, Acil Kaçış için gerekli Aydınlatma Şiddeti'ne ulaşacak biçimde aydınlatılırlar.

Şebeke elektrik beslemenin kesilmesi durumunda, enerji, acil durum kitli armatürlerdeki bataryalar aracılığıyla sağlanır.

7.1.14. Yangın Damperlerinin Yangın Durumu Çalışması

Yangın damperlerinin yangın dışındaki durumlarda, hava geçişine izin vermek amacıyla açık durur. Ancak, bir yangın durumunda, yangın damperleri kapanır ve yangının yayılımını durdurur.

Ergir Metalli Yangın Damperlerinin Ana-YAP tarafından izlenmesine veya kontrolüne gerek yoktur.

Motorlu Yangın Damperleri Ana-YAP tarafından izlenmez ancak kontrol edilir.

Ancak, bizzat yangını durdururken zarar görmüş olan damperlerin servomotorla açılması mümkün olmayabilir, açılrsa bile bir kez daha çalışması mümkün olmayabilir. Bu nedenle, damperlerin, yangın çıkan kattakiler başta olmak üzere teker teker gezilerek, açıldıkları ve çalışır halde oldukları denetlenir.

7.1.15. Duman Kontrol Damperlerinin Yangın Durumu Çalışması

Duman Kontrol Damperleri Duman Atım Sistemi'nin bir ögesi olarak, ortak bir Duman Atım Fanı'nın, hangi bölgeden emiş yapacağını belirlemek için çalışır.

Duman Kontrol Damperleri Ana-YAP tarafından kumanda edilir ve konumları izlenir.

Duman Kontrol Damperleri motorludur ve açma-kapama yönünde kumanda edilebilir türdedir.

7.1.16. Gazlı Söndürme Sistemi Yangın Durumu Çalışması

Binada aşağıda bulunan alanlarda Otomatik Gazlı Söndürme Sistemi bulunmaktadır. Sistem, kendi bağımsız çalışma biçimine uygun olarak çalışır. Gazlı Söndürme Sistemi'nin Alarm ve Hata bilgileri Ana-YAP tarafından izlenir.

SIR A	BİN A	KAT	MAHAL NO	MAHAL İSMİ	ÜRETİ Cİ	MODEL	SİLİN DİR ADEDİ	FM200 GAZ MİKTARI (KG)
1	MH	B1	4.B1.ELC.016	ANA TELEKOM OD.	SIEX	HFC227ea	1	164
2	MH	B1	4.B1.ELC.012	AKÜ OD.	SIEX	HFC227ea	1	171
3	MH	B1	4.B1.ELC.010	UPS OD.	SIEX	HFC227ea	1	170
4	MH	B1	4.B1.ELC.004	OG OD.	SIEX	HFC227ea	1	152
5	MH	B1	4.B1.ELC.005	OG OD.	SIEX	HFC227ea	1	155
6	MH	B1	1.B1.ELC.004	OG OD.	SIEX	HFC227ea	1	147
7	MH	B1	1.B1.ELC.009	OG OD.	SIEX	HFC227ea	1	162
8	MH	B1	1.B1.ELC.010	UPS OD.	SIEX	HFC227ea	1	132
9	MH	B1	1.B1.ELC.011	AKÜ OD.	SIEX	HFC227ea	1	186
10	MH	B1	1.B1.ELC.015	ANA TELEKOM OD.	SIEX	HFC227ea	1	166
11	MH	B1	1.B1.ELC.024	OG OD.	SIEX	HFC227ea	1	212
12	MH	B1	5.B1.ELC.029	AKÜ OD.	SIEX	HFC227ea	1	207
13	MH	B1	5.B1.ELC.028	UPS OD.	SIEX	HFC227ea	1	223

**BURSA ŞEHİR HASTANESİ**
ACİL DURUM PLANI

14	MH	B1	5.B1.ELC.033	AKÜ OD.	SIEX	HFC227ea	1	215
15	MH	B1	5.B1.ELC.034	UPS OD.	SIEX	HFC227ea	1	93
16	MH	B1	5.B1.ELC.006	ANA TELEKOM OD.	SIEX	HFC227ea	1	114
17	MH	B1	5.B1.ELC.043	UPS OD. (SİĞİNAK)	SIEX	HFC227ea	1	66
18	MH	B1	3.B1.ELC.002	ANA TELEKOM OD.	SIEX	HFC227ea	1	173
19	MH	B1	3.B1.ELC.015	OG OD.	SIEX	HFC227ea	1	161
20	MH	B1	3.B1.ELC.016	OG OD.	SIEX	HFC227ea	1	138
21	MH	B1	3.B1.ELC.014	AKÜ OD.	SIEX	HFC227ea	1	212
22	MH	B1	3.B1.ELC.013	UPS OD.	SIEX	HFC227ea	1	182
23	MH	B1	2.B1.ELC.029	AKÜ OD.	SIEX	HFC227ea	1	242
24	MH	B1	2.B1.ELC.028	UPS OD.	SIEX	HFC227ea	1	212
25	MH	B1	2.B1.ELC.032	OG OD.	SIEX	HFC227ea	1	147
26	MH	B1	2.B1.ELC.034	OG OD.	SIEX	HFC227ea	1	147
27	MH	B1	2.B1.ELC.030	OG OD.	SIEX	HFC227ea	1	175
28	MH	B1	2.B1.ELC.027	OG OD.	SIEX	HFC227ea	1	168
29	MH	B1	2.B1.ELC.014	AKÜ OD.	SIEX	HFC227ea	1	173
30	MH	B1	2.B1.ELC.013	UPS OD.	SIEX	HFC227ea	1	215
31	MH	B1	2.B1.ELC.007	ANA TELEKOM OD.	SIEX	HFC227ea	1	184
32	MH	2	4.02.ELC.005	UPS OD.	SIEX	HFC227ea	1	101
33	MH	2	4.02.ELC.004	AKÜ OD.	SIEX	HFC227ea	1	63
34	MH	2	1.02.ELC.004	AKÜ OD.	SIEX	HFC227ea	1	63
35	MH	2	1.02.ELC.005	UPS OD.	SIEX	HFC227ea	1	102
36	MH	2	2.02.ELC.005	AKÜ OD.	SIEX	HFC227ea	1	63

BURSA ŞEHİR HASTANESİ

ACİL DURUM PLANI

37	MH	2	2.02.ELC.003	UPS OD ICU	SIEX	HFC227ea	1	101
38	MH	2	3.02.ELC.003	UPS OD ICU	SIEX	HFC227ea	1	101
39	MH	2	3.02.ELC.004	AKÜ OD.	SIEX	HFC227ea	1	63
40	MH	2	5.02.ELC.020	ELEKTRİK OD. AKÜ	SIEX	HFC227ea	1	218
41	MH	2	5.02.ELC.019	UPS OD SURG	SIEX	HFC227ea	1	262
42	MH	2	5.02.ELC.010	UPS OD SURG	SIEX	HFC227ea	1	64
43	MH	2	5.02.ELC.021	AKÜ OD.	SIEX	HFC227ea	1	61
44	MH	2	5.02.ELC.022	AKÜ OD.	SIEX	HFC227ea	1	93
45	MH	2	5.02.ELC.009	UPS OD SURG	SIEX	HFC227ea	1	143
46	MH	HE	4.HE. ELC.002	AKÜ OD.	SIEX	HFC227ea	1	74
47	MH	HE	4.HE. ELC.003	UPS OD.	SIEX	HFC227ea	1	110
48	MH	HE	5.HE. ELC.022	AKÜ OD.	SIEX	HFC227ea	1	173
49	MH	HE	5.HE. ELC.021	UPS OD.	SIEX	HFC227ea	1	177
50	MH	LE	5.LE. ELC.023	UPS OD.	SIEX	HFC227ea	1	198
51	MH	LE	5.LE. ELC.022	AKÜ OD.	SIEX	HFC227ea	1	182
52	MH	B1	5.B1.ELC.011	CCTV DEPOLAMA OD.	SIEX	HFC227ea	1	102
53	MH	B1	5.B1.ELC.005	UPS OD.	SIEX	HFC227ea	1	89
54	MH	B1	5.B1.ELC.020	OG HÜCRE ODASI	SIEX	HFC227ea	1	132
55	TSB	LE	6.LE. ELC.041	JENERATÖR SENK. OD.	SIEX	HFC227ea	1	201
56	TSB	LE	6.LE. ELC.042	UEDAŞ ODASI	SIEX	HFC227ea	2	298
57	TSB	LE	6.LE. ELC.058	AKÜ OD.	SIEX	HFC227ea	1	81
58	TSB	LE	6.LE. ELC.059	UPS OD.	SIEX	HFC227ea	1	58

59	TSB	LE	6.LE. ELC.069	TELEKOM OD.	SIEX	HFC227ea	1	196
60	TSB	LE	6.LE. ELC.068	KAMPUS KONT.	SIEX	HFC227ea	1	131
61	TSB	LE	6.LE. ELC.046	OG DAĞITIM OD.	SIEX	HFC227ea	2	282
62	TSB	LE	6.LE. ELC.047	JENERATÖR OG OD.1	SIEX	HFC227ea	2	256
63	TSB	LE	6.LE. ELC.048	HASTANE OG OD.1	SIEX	HFC227ea	2	252

Tablo: Gazlı Söndürme Sistemleri/Oda Listesi

7.1.17.Yangın Güvenliği ve Müdahale Yöntemleri**7.1.17.1. Bina Bölümlerinde Bulunan Söndürme Sistemleri**Arşiv

- Kâğıt belge arşivlerinde
- Duman algılama, alarm butonu, tozlu söndürme cihazları tesis edilmiştir.

Depo: Duman algılama ve sprinkler söndürme sistemi tozlu söndürme cihazları tesis edilmiştir.

Bürolar: Tozlu söndürme, gazlı söndürme, alarm butonu, yangın dolabı mevcut.

Bilgisayar merkezleri: Server odalarında Otomatik Gazlı söndürme mevcut.

Mutfak ve çay ocakları: Elektrikli ocaklar kullanılmakta olup, tozlu ve gazlı söndürme cihazları tesis edilmiştir.

Garaj, otopark ve araçlar: Tozlu söndürme, söndürme, alarm butonu mevcuttur.

Yemekhane: Alarm butonu, Tozlu-Karbondioksit söndürme, söndürme mevcut.

7.1.17.2. Yangın Söndürme Tesisleri Ve Cihazları

a) Su ve dâhili yangın dolapları tesisatları: Mevcuttur.

b) Uyarı – alarm sistemleri: Mevcuttur.

c) Yangın söndürme sistemleri: Mevcuttur.

d) Yangın söndürme cihazları: 1085 adet KKT ve 129 adet CO2 olmak üzere toplam 1214 adet yangın söndürme cihazı mevcut.

7.1.17.3. Yangın Anında Duyuru Ve Davranış

Yangın mesai saatleri içerisinde olursa: Yangını ilk gören, “Kırmızı Kod” var diye bağırır, 4444 ü arar, alarm butonuna basarak kırmızı kodu başlatır ve en yakınındaki söndürme cihazını alarak “Önce kendi güvenliğini sağlayarak” yangına müdahale eder. Alarmin düştüğü CCTV tarafından Kırmızı Kod Anonsu verilir ve 112 itfaiye aranır. Diğer yandan kırmızı kod anonsunu duyan acil durum ekiplerinden söndürme ekipleri söndürme cihazlarını ve yangın dolabını faaliyete sokarak yangına müdahale edilecektir. Aynı zamanda, Teknik Ekipler (Elektrik, Gaz sistemi, tesisat ve altyapı vb.) gerekli önlemleri alacaktır. Aynı anda kurtarma ve koruma ekipleri ise binadaki misafir ve personelin tahliyesini sağlayacaktır. İlk yardım ekipleri ise koruma ekipleri ile birlikte olası hasta/yaralı kişileri yerinde veya sedye ile taşıyarak toplanma bölgesinde ilk yardım müdahalesini yapacaktır.

Yangın mesai saatleri dışında olursa: Yangını ilk gören, “Kırmızı Kod” var diye bağırır, 4444 ü arar, alarm butonuna basarak kırmızı kodu başlatır ve en yakınındaki söndürme cihazını alarak “Önce kendi güvenliğini sağlayarak” yangına müdahale eder.

Alarmin düştüğü CCTV tarafından Kırmızı Kod Anonsu verilir, 112 itfaiye ve santral aranır. Diğer yandan kırmızı kod anonsunu duyan acil durum ekiplerinden söndürme ekipleri söndürme cihazlarını ve yangın dolabını faaliyete sokarak yangına müdahale edilecektir. Aynı zamanda, Teknik Ekipler (Elektrik, Gaz sistemi, tesisat ve altyapı vb.) gerekli önlemleri alacaktır. Aynı anda kurtarma ve koruma ekipleri ise binadaki misafir ve personelin tahliyesini sağlayacaktır. İlk yardım ekipleri ise koruma ekipleri ile birlikte olası hasta/yaralı kişileri yerinde veya sedye ile taşıyarak toplanma bölgesinde ilk yardım müdahalesini yapacaktır. İtfaiye ekipleri geldiği andan itibaren; yetkili amirler ve yangına mücadele ekipleri itfaiye amirinin emrine girer.

Yangın kurum, kuruluş, tesisin yanında/ yakınında olursa: Acil durum ekibi kendisine bağlı ekip üyelerini derhal toplayıp, yangın söndürme ekibini bilgi alması için bölgeye göndererek, gelen bilgilere göre acil durum planını uygulamaya konulacak/konulmayacaktır.

Haber verme işi ile birlikte tehdit altında bulunan kısımlarda oda ve pencerelerdeki perdeler çıkarıldıktan sonra pencereler kapatılır. Kurtarma ekipleri tarafından gerekli görülen cihaz ve malzemeler kurtarılır.

Çatıda ayrıca korunma tertibatı alınır.

Yangın İhbar Şekli Ve Müdahale Talimatı:

Olayı gören kişi tarafından olayın ihbarı aşağıdaki şekilde yapılacaktır.

Çalışma Saatlerinde Olay İhbarı (08:00 – 17:00):

- Olayı gören kişi;
- Alarm butonuna bas - olayı ihbar et
- Alarm butonunu yoksa basamıyorsan – bağıarak haber ver – duyan varsa – (4444)'ü aramasını sağla.
- Telefonla CCTV' ye bildir. (4444)
- Lojistik Şefi(Hastane İdari ve Mali İşler Müdürü) Başhekime bilgi verir. **Hastane Başhekiminin** bilgisi dâhilinde **İrtibat Direktörünün** vereceği emirle CCTV İtfaiyeyi arar. (112)-(253 01 86-443 68 87-135- 222 10 10)
- Alarmin anons edilmesiyle kırmızı kod ekibi, kurtarma ekibi ve operasyon şefi olay yerine gider.
- Öncelikli olarak hastalar tahliye edilir. Parlayıcı ve patlayıcı maddeler varsa uzaklaştırılır. Yangının yayılmasını önlemek için kapı ve pencereler kapatılır. Söndürme ekibi yangını söndürmek için müdahale eder.
- HAP Başkanı, Tüm HAP Şefleri ve Ekipleri, Yangına Müdahale Ekip Personel, Kurtarma Ekip Personeli; olağan durumlarda Hastane Afet Planı içerisinde belirtilen görevlerini yaparak, planın uygulanmasını sağlarlar.
- Çalışma Saatleri Dışında Olay İhbarı (17:00 – 08:00):
- Olayı gören kişi;
- Güvenlik (CCTV) (4444) 'e bilgi verir.
- Nöbetçi Şefi arar.(Tahliye emrini Başhekim adına vermeye yetkilidir.)
- **Güvenlik(Cctv); Nöbetçi Şefin** bilgisi dâhilinde İTFAİYEYİ (112)-(253 01 86-443 68 87-135- 222 10 10)arar.
- CCTV/Santral gündüz aradığı tüm birimleri arar.

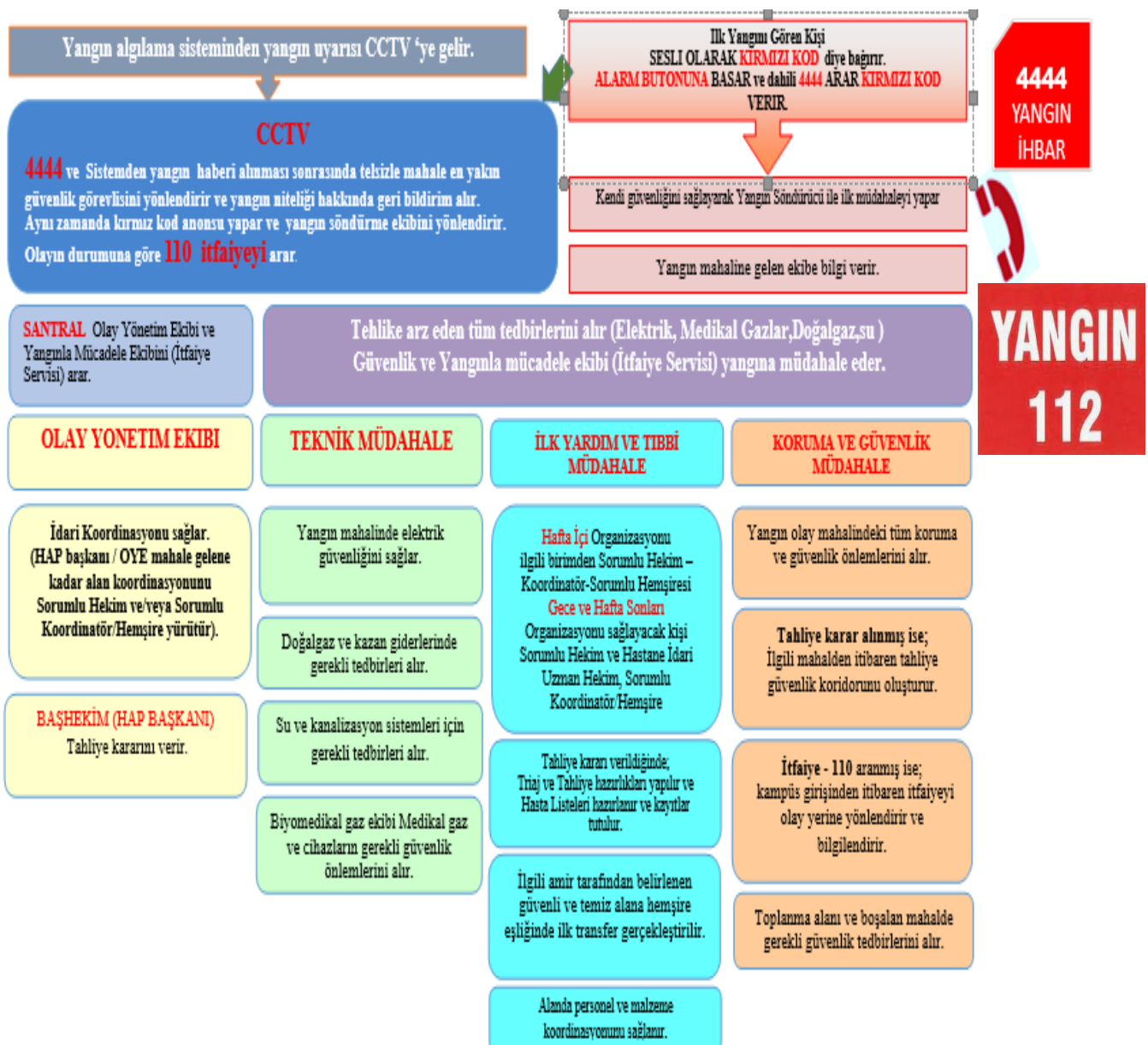
BURSA ŞEHİR HASTANESİ

ACİL DURUM PLANI

- Nöbetçi Şef; üst yönetime haber verir. Tüm personel “Yangına Müdahale Talimatı’ na göre hareket eder.

Tüm personel haber verme, söndürme ve kurtarmadan sorumludur.

İş Akış Şeması:



Hastanemizde Yatay Tahliye Esastır. Gerekli durumda ilk tahliye alanından sonra belirlenen diğer alanlara transfer gerçekleştirir.

7.1.17.4. İhbar Ve Alarm Sistemine Ait Tedbirler

Bursa Şehir Hastanesi hizmet binasında yangın alarm butonları ve duman detektörleri mevcuttur.

Ayrıca, elektrik kesildiğinde hemen devreye girecek jeneratör sistemi devamlı olarak çalışır vaziyette mevcuttur. Bu sistem 6 ayda bir periyodik zamanlarda yetkili mercilerce test ve bakımları yapılmaktadır.

7.1.17.5. Müdahale Sistemi Ve Yangın Söndürücülere Ait Tedbirler

Bursa Şehir Hastanesinde her bağımsız bölüm için 6 kg ve /veya 50 kg kuru kimyevi ve/veya 5 kg 'lık Co2 yangın söndürücü alan büyüklüğü nispetinde yeteri kadar uygun tipte yangın söndürücüleri bulunmaktadır. Yangın söndürücüleri az bir miktarda kullanılmış olsada; her kullanımdan sonra TS 862 standardına uygun bir şekilde belgeli firmalara doldurtulmakta ve deneyi yapılmaktadır. Yangın dolap ve kabinleri içinde hortum, lans ve vanaları tesis edilerek müdahaleye hazır bir biçimde bulundurulmaktadır.

7.1.17.6. Elektrik Tesisatına Ait Tedbirler

- Bursa Şehir Hastanesinin Elektrik Tesisatı 04.11.1984 tarih ve 18565 sayılı Resmi Gazetede yayımlanan “Elektrik İç Tesisat Yönetmeliği ve 24.06.2004 tarih ve 25494 sayılı Resmi Gazetede yayımlanan “Elektrik İç Tesisat Yönetmeliğinde Değişiklik Yapılmasına Dair Yönetmelik ile Fenni Şartnamesi”ne uygun olacaktır. İç tesisatta elektrik idaresinden izin alınmadan herhangi bir ilave yapılmayacaktır.
- Bursa Şehir Hastanesi binasında iç tesisatı gösteren bir “Elektrik Planı” teknik birimde muhafaza edilecektir. Elektrik tesisatı periyodik olarak bir yetkili tarafından kontrol edilerek, kontrol formu saklanacaktır.
- Mesai bitiminde gerekli kontroller yapılmaktadır.
- Tesisata yetkili personelin izni olmadan hiçbir ilave yapılmayacaktır.
- Elektrikle çalışan ocak ve benzeri hiçbir şekilde kullanılmayacaktır.

7.1.17.7. Kaçış Yollarına Ait Tedbirler

Hastane hizmet binalarında tüm katlara bağlantılı ulaşım ve iç acil kaçış merdivenleri mevcuttur ve çıkış kapıları hizmete açık tutulmaktadır. Hastalar, refakatçiler ve diğerlerinin Hastane Tahliye Planına uygun olarak tahliye görevlileri kontrolünde binayı terk etmeleri sağlanacaktır. Merdivenlerde

mesai saatlerine göre aydınlatma mevcut olacak, elektrikler kesildiğinde hemen devreye girecek bir ilave aydınlatma sistemi işler halde bulunacak, çıkış kapıları sürekli açık bulundurulacaktır.

7.1.17.8. Doğalgaz Kullanımı Ve Kazan Dairelerine Ait Tedbirler

- Kazan daireleri TS EN 14336 ve TS 2197'ye uygun olacaktır.
- Kazan daireleri, binanın diğer kısımlarından, yangına en az 120 dakika dayanıklı bölmelerle ayrılmış olarak merkezi bir yerde ve bütün halinde olacaktır. Bina dilatasyonu, kazan dairesinden geçmeyecektir.
- Kazan dairesinde duman bacalarına ilave olarak temiz ve kirli hava bacaları yapılacaktır.
- Kazan dairesi kapısı, kaçış merdivenine veya genel kullanım merdivenlerine doğrudan açılmayacak ve mutlaka bir ortak hol veya koridora açılacaktır.
- Kazan dairesinde ısı kapasitesine göre uygun sayıda çıkış kapısı olacaktır. Çıkış kapıları birbirine ters yönde, yangına en az 90 dakika dayanıklı, duman sızdırmaz ve kendiliğinden kapanacak özellikte olacaktır.
- Bu yerlerin tabanına yakıt dökülmeyecek şekilde tedbir alınacak, dökülen yakıtın kolayca boşaltılacağı bir kanal sistemi olacak ve temiz tutulacaktır.
- Kazan dairesinde uygun cins ve miktarda yangın söndürücü bulunacak, büyük kazan dairelerinde yangın dolabı bulunacaktır.
- Doğalgaz sayaçları mutlaka kazan dairesinin dışında olacaktır.
- Gerektiğinde gazı kesecek ana kapama vanası ile elektrik akımını kesecek ana devre kesici ve ana elektrik panosu, kazan dairesi dışında uygun bir yerde olacaktır. Gaz ana vanasının yerini gösteren plaka, bina girişinde kolayca görülecek bir yerde olacaktır.
- Gaz kullanılan kapalı bölümlerde, gaz kaçağına karşı yeterli doğal veya mekanik havalandırma olacaktır.
- Doğalgazlı kazan dairesinin tavanında gaz sızıntısı halinde gazın birikeceği cepler bulunmayacak, eğer ceplerin kapanması mümkün değilse yeterli sayıda gaz algılayıcı konacaktır.
- Kazan dairesi topraklaması 21.08.2001 tarih ve 24500 sayılı Resmi Gazete' de yayımlanan Elektrik Tesislerinde Topraklamalar Yönetmeliğine uygun şekilde yapılacaktır.

- Doğalgaz kullanılan kazan dairesinde aydınlatma ve açma-kapama anahtarları ile panolar, kapalı tipte ve uygun yerlerde tesis edilecektir. Ayrıca tablolar, anahtarlar, prizler, borular gibi bütün elektrik tesisatı ilgili yönetmeliklere ve Türk Standartlarına uygun olarak tesis edilecektir. Bu tesisat ve sistemlerde kullanılacak her türlü cihaz ve kablolar ilgili standartlara uygun olacaktır.
- Kazan dairesinde, yetkili bir kurum tarafından verilen kazan dairesi işletmeciliği kursunu bitirdiğine dair sertifikası bulunmayan personel çalıştırılmayacaktır.
- Mutfaktaki doğalgaz vanası mesai bitiminde görevliler tarafından kapatılacaktır. Doğalgazla çalışan kazan dairelerindeki görevlinin mutlaka bu konuda eğitim alması sağlanacaktır.

Diğer Tedbirler:

- Hastanede sadece bina dışında ve belirlenen yerlerde sigara içilebilecek, bunun dışında hiçbir yerde sigara içilmesine izin verilmeyecektir, sigara içenler hakkında mevzuat çerçevesinde gerekli işlem yapılacaktır.
- Binalarda oda kapıları numaralanarak anahtarlar binanın uygun yerinde camlı bir dolap içinde saklanacaktır.
- Kâğıtlar geri dönüşüm kutularına atılacaktır.
- Sivil Savunma Planları servislerinde görevli memurların telefon ve adreslerini gösterir listenin servis amirlerinde, tüm personel listesi ise; gerektiğinde ilgili personel derhal çağrılmak için nöbetçi memur odasında bulunacaktır.
- Çatılarda, yangına karşı koruma gereçlerinden başka bir eşya veya yanıcı, parlayıcı madde bulundurulmayacaktır.
- Ambar ve arşivde sorumlular tarafından gerekli tedbirler alınacaktır.

7.1.17.9. Bursa Şehir Hastanesine Ait Yemekhane Yangından Korunma Talimatı

- 2007/12937 Karar Sayılı Binaların Yangından Korunması Hakkındaki Yönetmelik ve 2009/27344 Karar Sayılı Binaların Yangından Korunması Hakkındaki Yönetmelikte Değişiklik Yapılması Hakkında Yönetmelik hükümleri aynen uygulanacaktır.
- Mutfakta yanıcı, parlayıcı ve patlayıcı madde bulundurulmayacaktır.

- Elektrik ve doğalgaz tesisatı yetkili personel tarafından sık sık kontrol edilecek, arızaları varsa giderilecektir.
- Elektrikle çalışan dolap, makine ve lambalar çok dikkatli kullanılacak, su ile temas ettirilmeyecektir.
- Doğalgaz ocakları, davlumbazlar daima temiz bulundurulacak, etrafında yağ ve kir birikmesine izin verilmeyecektir.
- Doğalgaz ocakları lüzumundan fazla açılmayacak, etrafında yangına sebebiyet verecek hiçbir şey bulundurulmayacaktır.
- Doğalgaz ocakları herhangi bir nedenle alev alması halinde derhal ana vanadan kesilecektir.
- Bina içinde tüp gaz bulundurulmayacak, tüp gaz kullanma zorunluluğu bulunan yerlerde tüp bina dışına monte edilecek gaz içeriye bakır boru ile getirilecektir.
- Yemek pişirilen mutfak davlumbazlarında mutlaka otomatik söndürme sistemi tesis edilecek, herhangi bir nedenle meydana gelebilecek bir yangında kullanmak üzere mutfakta yeteri kadar yangın söndürme cihazı ve malzemesi bulundurulacaktır.

Gaz kaçağı halinde;

- Elektrik düğmesini açmayınız ve kapamayınız.
- Bölgeye ateşli herhangi bir nesne ile yaklaşmayınız (kibrit, sigara, çakmak), varsa söndürünüz.
- Ana vanayı kapatarak, kapı ve pencereleri açarak mahalli havalandırınız.
- Yukarıdaki hususların yerine getirilmesinden ve gerekli yangın önlemlerinin alınmasından aşçıbaşı sorumludur.
- Bu talimat mutfakta asılı bulundurulacak, talimata aykırı hareket edenler hakkında işlem yapılacaktır.

7.1.17.10. Bursa Şehir Hastanesine Ait Kazan Dairesi Yangın Talimatı

- 2007/12937 Karar Sayılı Binaların Yangından Korunması Hakkındaki Yönetmelik ve 2009/27344 Karar Sayılı Binaların Yangından Korunması Hakkındaki Yönetmelikte Değişiklik Yapılması Hakkında Yönetmelik hükümleri aynen uygulanacaktır.

- Bir sabotaj olayına meydan vermemek için görevli personel dışında kimse kazan dairesine alınmayacaktır.
- Kazan dairesine monte edilen havalandırma ızgaraları kesinlikle herhangi bir malzeme ile kapatılmayacak, ızgaraların önüne veya yakın civarına, hava geçişini engelleyecek şekilde eşya veya malzeme konmayacaktır.
- Doğalgaz temiz bir yakıt olup, kazan borularında aşırı kirlenme yapmaz. Bu nedenle her kış sezonunda önce bir defa temizlemede fayda vardır.
- Kazan dairesi temiz tutulacak ve fazla eşyalardan arındırılacaktır. Kazan dairelerindeki kazanlar bakımdan sonra çalıştırılmadan önce, iyice kontrol edilecek, kazan içinde yabancı maddelerin bulunmamasına dikkat edilecektir.
- Temizlik ıslak paspasla yapılacak, özellikle brülör ve gaz hattı ekipmanlarına su sıçratılmayacaktır.
- Kazan daireleri amacı dışında kullanılmayacaktır.
- Yaz sezonunda sirkülasyon pompalarının kireçlenme nedeniyle sıkışmaması için, iki veya üç haftada bir beş dakika süre ile boşta çalıştırılacaktır.
- Gaz yolu armatürleri ve brülörler, servisi dışındaki şahıslarca karıştırılmayacak, sadece servis personeli tarafından ayar yapılacaktır.
- Kazan dairesi elektrik tesisatına projecinin izni olmadan ilave tesisat bağlantısı yapılmayacak, elektrik tesisatı devamlı kontrol ettirilecek, herhangi bir nedenle yangına sebebiyet verdirilmeyecektir.
- Brülörün hava girişi her zaman açık olacaktır. Brülörün üstüne çalıştığı dönemlerde hiçbir şey konmayacaktır.

Gaz kaçağı hİSSedildiğinde;

- Elektrik düğmelerini açmayınız ve kapamayınız.
- Bölgeye ateşli herhangi bir nesne yaklaştırmayınız (kibrit, sigara, çakmak) var ise söndürünüz.
- Regülatör çıkış veya sayaç giriş vanasını kapatınız.
- Kazan dairesi kapı ve pencerelerini açarak mahalli havalandırınız.

- Doğalgaz arıza servisi 187 nolu telefona haber verin.
- Kalorifer dairesinde parlayıcı, patlayıcı maddeler (tiner, benzin vb) odun, kâğıt gibi yanıcı maddeler bulundurulmayacaktır.
- Yerlere dökülmüş yanıcı maddeler anında yıkanarak temizlenecektir.
- Kazan dairesinde hiçbir akaryakıt sızıntısına meydan verilmeyecektir.
- Bu gibi borular üzerine, sıcak su dökülerek veya sıcak suya batırılmış bezler sarılarak açılmaya çalışılacaktır.
- Görevli personel kazanın ön kısmına cebinde gazlı veya benzinli bez parçaları varken kesinlikle yaklaşmayacaktır.
- Kazan dairesi yakıt tanklarının bulunduğu kısımlar sık sık havalandırılacaktır.
- Kalorifer bacaları kış mevsimine girmeden önce yılda en az bir kez temizlettirilecek, bacaları yakmak suretiyle temizlemeye gidilmeyecektir.
- Bacaların temizleme tarihini gösteren bir levha bulundurulacaktır.
- Herhangi bir yangın ihtimaline karşı depolarda devamlı su bulundurulacaktır.
- Kazan dairesinde bulundurulan yangın söndürme cihazları ile yangın musluğu, kalorifer sorumlusu tarafından sık sık kontrol edilerek hizmete hazır tutulacaktır.
- Kazan dairesi görevlisinin doğalgaz ve fuel-oil ile çalışan sistemi ile ilgili eğitimden geçmesi gerekir.
- Kazan dairesi binanın diğer kısımlarından, yangına en az 120 dk. Dayanıklı bölmelerle ayrılmış olarak merkezi bir yerde ve bütün halinde bulunur. Bina dilatasyonu kazan dairesinden geçmez. Kazan dairesinde ısı kapasitesine göre uygun sayıda çıkış kapısı olacaktır. Çıkış kapıları birbirine ters yönde, yangına en az 90 dakika dayanıklı, duman sızdırmaz ve kendiliğinden kapanacak özellikte olacaktır.
- Kazan dairesi kapısı, kaçış merdivenine veya genel kullanım merdivenlerine doğrudan açılmayacak ve mutlaka bir ortak hol veya koridora açılacaktır.
- Yukarıdaki hususların yerine getirilmesinden ve gerekli yangın önlemlerinin alınmasından kazan dairesi görevlisi sorumludur.

- Bu talimat kazan dairesi girişinde asılı bulundurulacak, talimata aykırı hareket edenler hakkında işlem yapılacaktır.

7.2. Tahliye

- Asla panik yapmayın.
- Civarınızdaki elektrikli aletleri kapatınız (Mevcutsa, ilgili iş talimatlarına uygun güvenli bir şekilde yapınız)
- Kişisel eşyalarınızı toparlamaya **ÇALIŞMAYIN!**
- Hastanede tahliye duyurusu yapıldığı zaman, Acil çıkış levhalarını takip ederek binayı en güvenli şekilde terk etmeye çalışın. Acil çıkış yönlendirme levhalarını takip ediniz (ASLA asansörü kullanmayınız!) en yakın yangın çıkışı kullanarak acil çıkış merdivenlerinden inmeli, acil çıkış kapılarından çıkarak acil toplanma alanında toplanılmalıdır.
- Sayım için toplanma alanında bekleyin. Kurtarma Ekip Başkanı talimatı olmadan asla alanı terk etmeyin.
- Verilecek talimatları dinleyin, güvenliğiniz için başka talimatlar tarafınıza verilebilir.
- Binaya girebileceğiniz söylenmeden kesinlikle binaya **GERİ DÖNMEYİN!**
- Asla basın, radyo, televizyon temsilcilerine veya gazetecilere hastanede veya telefonda **BİLGİ VERMEYİN!**
- Kurtarma Ekip Başkanı, tüm çalışanlara sigara içmenin yasak olduğunu duyuracaktır.
- Teknik Hizmetler Yöneticisi genel değerlendirme yapacak, işletmeye girişe onay verdiğini Kurtarma Ekip Başkanı'na bildirecek, Kurtarma Ekip Başkanı ile konuyla ilgili bilgilendirme yapacaktır.
- Bilgilendirme süreci esnasında, İşletme Müdürü sürekli bilgilendirilmelidir.
- Tüm ziyaretçiler, Güvenlik kapısından itibaren Ziyaretçi Talimatına uymak zorundadır. Tüm servis yöneticileri, ziyaretçilerinin talimata uymalarından sorumludur. İşletmeye boşaltma durumunda, ziyaretçi kayıtları üzerinden tekrar kontrol edilecektir.
- Geçici görev ile gelen yüklenicilerin kayıtları yapılmalı, ziyaretçi talimatına ve ziyaretçi giriş kartına uymalıdır.

7.2.1. Hastanenin Belirli Alanlarının ya da Tamamının Boşaltılması

Hastanenin belirli alanları ya da tamamının boşaltılmasına HAP Planındaki, Afet Başkanı karar verir; boşaltma organizasyonu ve yönetiminden, hastaların gönderileceği yerleri belirlemekten sorumludur. Terör veya bomba tehdidine karşı boşaltma gerekliliğini Güvenlik Müdürü değerlendirir ve Afet Başkanına öneride bulunur.

Belirli alanların ya da hastanenin tamamının boşaltılmasına karar verilecek durumlar için, HAP Planında yazılanlara göre hareket edilir.

7.3. İş Kazası / Ölüm

- Yaralanan veya yaralıyı ilk tespit eden kişi amiri ile iletişime geçer.
- Yaralanan çalışanın bilincinin açık olması durumunda hafta içi çalışma saatlerinde İşyeri Hekimi'ne başvurur, hafta içi çalışma saatleri dışında ve haftasonu yaralanmalı bir kaza durumunda, İlk Yardım Ekibi'nden alana en yakın kişi alana çağrılır.
- İlk Yardım ekibi üyesi, yaralanan kişinin yaşayabileceği riskleri minimum indirmeye çalışır ve civardaki insanları bilgilendirir. Sertifikalı ilk yardım personeli, ilk yardım uygular.
- Sertifikalı ilk yardım personeli, medikal tedavi gerekliliği ile ilgili durum değerlendirmesi yapar ve gerekliyse çalışanı acile yönlendirir ve OSGB İş Yeri Hekimine bilgi verir. Kaza sonrası işe dönüş kontrol formu doldurulur. Kaza geçiren personele kaza sonrası işe dönüş eğitimi isg kâtip atamalı uzman tarafından verilir.
- Ölüm veya uzuv kopmalı bir iş kazası yaşanması durumunda, ISS İşletme Hizmetleri Tesis Direktörü ve ISS Operasyon Direktörüne ve ilgili servis yöneticisi kaza kendilerine bildirildikten sonra en kısa zamanda hastaneye gelecektir.
- Kaza geçiren çalışanın amiri, majör bir iş kazası olduğunda (uzuv kopması veya ölüm) kök sebep ve kaza araştırmanın etkin olarak yapılabilmesi için olay yerinin asla bozulmamasını sağlar. Eğer güvensiz bir koşul varsa, gerekli değişiklikler yapılabilir fakat kaza geçiren çalışanın amiri tarafından bunlar kayıt altına alınmalıdır.
- Kaza geçiren çalışanın amiri, tanıklarla konuşur ve alanı fotoğraflar. Olay ön bildirim formu için bilgi toplar ve isg kâtip atamalı uzman ile ön bildirim formunu doldurur. Yaralanan kişinin ifade formu ve görgü şahidi ifade formu doldurulmasına yardımcı olur.
- Alanın Yüklenici Yetkisi veya ISS Yöneticisi, kendi çalışanlarını kazayla ilgili bilgilendirir.

- Yüklenici Görevlisi Çalışma ve Sosyal Güvenlik Bakanlığı'na iş kazası bildirimini yapar.
- Her iş kazası / olay sonrası, yüklenici yetkilisi, alınan hizmetin ISS Yöneticisi, ISS İSG Uzmanı ve yüklenici iş sağlığı ve güvenliği uzmanı veya işyeri hekimi tarafından maksimum 1 gün içerisinde kaza araştırma ve kök sebep analizi ekibiyle rapor hazırlar, ISS İşletmeHizmetleri Direktörü ile paylaşır.
- Yaşanan iş kazasında ölüm yaşanması halinde, vefat eden çalışanın ISS çalışanı olması durumunda İşletme Müdürü, vefat eden çalışanın yüklenici çalışanı olması durumunda yüklenici Proje Müdürü, vefat eden çalışanın ailesine bilgi verir ve sonrasında koordinasyonu çalışan ISS personeli ise Yönetici Asistanı, çalışan yüklenici personeli ise ilgili görevlendirilen kişi tarafından yürütülerek cenaze işlemleri yapılır.
- Kaza/olay araştırma ve analizi tamamlandıktan sonra, İşletme Müdürü tarafından yönetim sistemleri yazılımı üzerinde düzeltici/önleyici faaliyet bildirimini yapılır, gerçekleştirilen kök sebep analizi ve ilgili aksiyonlar sisteme atanır ve aksiyonların termin tarihinden önce kapanması sağlanır.

7.4. Aşırı Yağış Ve Su Baskını

- Eğer şiddetli yağmur veya büyük boyutlu su baskını meydana gelirse Teknik Hizmetler Yöneticisi tarafından İşletme Müdürü bilgilendirilir.
- Teknik Hizmetler Yöneticisi, meteorolijiden gelecek günlerin hava tahmini raporunu alır, herkesi uyarır, tüm ISS personeline bilgilendirme maili gönderir.
- Tüm ISS yöneticileri ekipleriyle iletişime geçer, yaralı olup olmadığını bilgisini alır. Yaralı varsa en yakındaki İlkyardımcı müdahale eder, müdahale yetersiz kalacaksa kişi Acil'e yönlendirilir.
- Yer ve bahçe hizmet şefi tarafından selden etkilenen mahaller tespit edilir.
- Elektrik teknisyeni tarafından sel nedeni ile su dolan mahallin elektrik kaçağı ihtimaline karşı enerjisi kesilir.
- Mekanik teknisyeni tarafından acil durumda kullanılacak dizel drenaj pompası vasıtası ile mahallere dolan sel suları uygun bir tahliye noktasına tahliye edilir.
- Pencere ve kapıları korumak ve suyun yönünü değiştirmek için Teknik Hizmetler tarafından kum torbaları yerleştirilir.

- Yer ve bahçe hizmet şefi tarafından bina rögar ve mazgallarının kontrolü sağlanır, rögar ve mazgallar gelen suyun tahliyesini sağlayabilecek durumda tutulur.
- Eğer sel, çalışmakta olan teknik ekipman ve makinelerin bulunduğu mahalde baskına sebep olmuş ise Elektrik ve Mekanik teknisyenleri tarafından ilgili makine ve ekipmanların enerji kaynağı kesilerek servis dışı duruma alınır.
- Su tahliyesi yapıldıktan sonra Elektrik ve Mekanik teknisyenleri pano ve cihaz kontrolleri gerçekleştirir, bütün pano ve cihazların çalışmasında risk görülüyorsa cihazlar çalıştırılır.
- Yaşanan olay sonrası müdahale ekip sorumlusu ve teknik birim yöneticileri tarafından hasar tespit raporu ve beklenmeyen durum raporu hazırlanarak ISS Tesis yönetimine iletilir.

7.4.1. Belirli Alanlarda Uyulması Gereken Kurallar

7.4.1.1. Kemoterapi Birimi

- Ünitede hastane altyapısından yahut ünite yerleşkesindeki muhtemel sorunlardan ötürü su baskını olması durumunda ünite hizmet veremeyecek şekilde hasar görmüş ise Bursa Ali Osman Sönmez Onkoloji Hastanesi, Uludağ Üniversitesi Tıp Fakültesinde özel taşıma araçlarıyla Bursa Şehir Hastanesi'ne solüsyonların sevkıyatı yapıp taşınacaktır.

7.4.1.2. Radyoloji Birimi

- Cihaz odasının zemin ve kablolarına su girmiş, kablolar ıslanmışsa cihazı kesinlikle çalıştırmayın.
- Elektriği ana şalterden kesin.
- Suyun boşaltılmasının ardından ekipmanları tedarik eden firma yetkilisine cihazın kontrolünü yaptırın.
- Hasta cihaz odasındaiken su basarsa cihazı hemen kapatın ve hastayı dışarı alın.
- ISS İşletme Hizmetleri Tesis Direktörü'nü bilgilendirin ve yönetim sistemleri yazılımı üzerinde düzeltici/önleyici faaliyet bildirimini yapın.

7.5. Deprem

7.5.1. Deprem Anında Yapılacaklar

Binada bulunan deprem hissedici, Yangın Algılama Sistemi'ne bilgi verecek biçimde bağlıdır. Ancak, deprem herhangi bir hata veya alarm bilgisine yol açmaz. Depremi hissedilmesi, sadece olay hafızasına alınır.

Deprem Hissediciden Yangın Algılama Sistemi'ne bilgi sinyali gelmesi durumunda,

- Asansörler en yakın kata gelerek durur ve kapılarını açarak kilitlenirler.
- Yakıt kesme vanaları kapalı konuma geçer. (Acil durum jeneratörleri yakıt beslemesi hariç)
- Acil Kaçış Kapıları, Kayar Kapılar, Bariyerler açık konuma geçer.
- Merkezi izleme noktalarına ve diğer entegre sistemlere bilgi verilir.
- Sarsıntı geçene kadar çalışanlar, kesinlikle panik yapmadan, sabitlenmemiş dolap, raf, pencere vb. eşyalardan uzak durur, varsa dolgun veya hacmiyle koruma sağlayacak eşya yanına çömelir, başlarını iki el arasına alarak kitap gibi bir koruyucu ile korur.

Sarsıntı esnasında:

- Merdivenlere ya da çıkışlara doğru koşulmayacaktır.
- Çatıya çıkılmayacaktır.
- Çatıdan ya da pencerelerden aşağıya atlanmayacaktır.
- Telefonlar, acil durum ve yangınların bildirilmesi dışında kullanılmayacaktır.
- Kibrit, çakmak yakılmayacaktır, elektrik düğmelerine dokunulmayacaktır.
- Teknik servisler binası gibi iş aletlerinin bulunduğu yerlerde dökülebilecek malzeme ve maddeler uzaklaştırılacaktır.
- Diğer güvenlik önlemlerini alınarak, gerekli olan eşya ve malzemeler alınarak bina derhal terk edilip toplanma bölgesine gidilecektir.
- Açık alanda, enerji hatları ve direklerinden, ağaçlardan, diğer binalardan ve duvar diplerinden uzaklaşın. Açık arazide çömelerek etraftan gelen tehlikelere karşı hazırlıklı olun. Binalardan düşebilecek baca, cam kırıkları ve sıvalara karşı tedbirli olun. Toprak altındaki kanalizasyon, elektrik ve gaz hatlarından gelecek tehlikelere karşı dikkatli olun.

- Kesintisiz güç kaynağına bağlı acil durum beslemeleri haricinde bakım ekibi enerjiyi keser.
- Teknik servisler ekibi ani müdahaleler için yanında iş güvenliği kurallarına uygun olacak şekilde fener taşımalıdır.
- Mekanik operatörü gaz kaynağını kapatır.

7.5.2. Deprem Sonrasında Yapılacaklar

- Yaşanan deprem sonrası Kurtarma Ekibi alan sorumluları önderliğinde bina tahliye edilir.
- Çıkanların önünü kapatmamak için acil çıkış kapılarının önünde durulmamalıdır.
- Elektrik ve Mekanik Teknisyenleri tarafından sığınak teknik sistemlerinin çalışır durumda olduğu kontrol edilir.
- Mekanik teknisyeni tarafından ana doğalgaz girişinin shutoff valf ile kesilmiş olduğu teyit edilir, kesilmemişse ana doğalgaz vanası kapatılır.
- Elektrik ve Mekanik Teknisyeni deprem sırasında hasar görmüş olan kısımlarda insan canına tehlike oluşturabilecek nitelikte medikal gaz, buhar, doğalgaz, elektrik vb. enerji kaynakları varsa müdahale vanaları ve sigorta vasıtasıyla enerji beslemeleri kesilir.
- Elektrik ve Mekanik teknisyeni tarafından yoğun bakım ve ameliyathane kısımlarında hasar oluşmuş ise medikal sığınak bölümüne taşınan hastalar için altyapı kontrol edilerek hazır halde tutulur.
- Ekip sorumlusu tarafından artçı depremlerin takibi sağlanır.
- Yaşanan deprem sonrası, kaza/olay araştırma ve analizi tamamlandıktan sonra, İşletme Müdürü tarafından yönetim sistemleri yazılımı üzerinde düzeltici/önleyici faaliyet bildirim yapılar, gerçekleştirilen kök sebep analizi ve ilgili aksiyonlar sisteme atanır ve aksiyonların termin tarihinden önce kapanması sağlanır.
- Deprem sonrasında kibrit, çakmak gibi patlamalara neden olabilecek nesneleri kullanmayın. Işık kaynağı olarak sadece fener kullanın.
- Bina yıkılmamış olsa bile herhangi birinin üzerine düşecek ağır bir cisim yaralanmalara neden olabilir.

- Ana şoktan sonra gelecek olan artçı şoklar hasar görmüş binaları yıkabilir. Teknik Servis yüklenicisi tarafından onay verilmeden kesinlikle binaya girmeyin.
- Deprem sonrasında dışarı çıktıktan sonra binanın önünde beklemeyin.
- Teknik Servis yüklenici Teknik HizmetlerYöneticisi, gaz, su, elektrik tesisatlarını hızlı bir şekilde kontrol ettirecek, hasar varsa kapatacaktır.
- Telefonu acil durumlar dışında kullanmayın.
- Etrafınızdakilerin güvende olup olmadığını kontrol edin.
- Yemek hizmeti alınan yüklenici, 72 saat içinde bölgeye yardım gelmeyecekmiş gibi hazırlıklı olmalıdır.
- Hasarlı binalardan uzak durun.
- Depremi ilk saatlerinde, telefonların kullanılamaz hale gelmesinden dolayı acil durumla dışında sebebi ne olursa olsun telefonları kullanmayın, yakınlarınızı aramayın.

7.5.3. Özellikli Alanlarda Uyulması Gereken Kurallar

7.5.3.1. Radyoloji Birimi

- Hasta cihaz odasında deprem olması durumunda çalışanlar asla paniğe kapılmamalıdır.
- Işınlamayı hemen durdurun. Bu işlem sırasında yalnızca ışınlamayı kesin, sistemin elektriğini kesmeyin. Aksi halde cihaza müdahale etmek imkânsız hale gelecek ve hasta masası hareket ettirilemeyecektir.
- Hastaya sakin olmasını söyleyin.
- Sarsıntı geçer geçmez, hastayı derhal cihaz odasından dışarı alın ve ana şalterden elektriği kesin. Güvenli bir yerde sarsıntının geçmesini bekleyin.
- Sorumlu kişilere haber verin.
- Hasar tespiti yapın.
- Cihaz odasının duvarları hasar görmüşse TAEK'e bildirim yapın.
- Herhangi bir hasar yoksa ekipmanları tedarik eden firma yetkilileriyle birlikte cihazın fiziksel parametrelerini kontrol edin.

- Deprem sonrası ayrıntılı rapor hazırlayarak TAEK'e gönderin.
- Depremi çalışma saatleri dışında meydana gelmesi durumunda hasar tespiti yapın, cihaza ait parametreleri kontrol edip TAEK'e bildirin.

7.5.4. Tıbbi Ekipman ve Malzeme Yönetim Süreci

- Tıbbi malzemeler ve cihazlar zarar görmedi ise, kullanım önceliği olan malzemelerin hızla tedavi alanlarına taşınmasını sağlar.
- Cihazların kısmen zarar gördüğü durumlarda, güvenlik tedbirleri alındıktan sonra, cihazların durumu tespit edilerek kullanılabilir durumda olanları ve malzeme ihtiyacı belirlenir. Kullanılabilir olanları hasta kullanımı için tedavi alanlarına kullanılabilir olmayanları ise her blokta bulunan biyomedikal depo odalarına yönlendirir.
- Cihazların tamamen zarar gördüğü durumlarda dış yardım desteği sağlanır. Hastanede oluşan afette acil kullanılacak malzemelerin ilgili alanlara taşınmasını sağlar.
- Tıbbi cihazların kullanılacağı alanda gerekli enerji kaynaklarının ve alt yapı hizmetlerinin yeniden oluşturulmasını (jeneratör, akü, batarya, oksijen sistemi, vs.) sağlar.
- Tamirat gerektiren cihazların tamirini sağlar.
- Cihazların kullanım sirkülasyonunu takip eder ve ihtiyaçları öngörerek yeterli sayıda cihaz talebini belirler.
- Belirlenen tıbbi cihaz ihtiyacını ilgili birime iletir.
- Mekanik Teknisyeni tarafından sızıntıya konu alana ait havalandırma santralleri durdurulur.
- Elektrik Teknisyeni tarafından, varsa kayar kapı kumandaları elle kontrol konumuna alınır ve ilgili alan girişi/çıkışı Güvenlik Görevlisi kontrol eder, girişe izin vermez.

7.6. Sabotaj, Terör:

- Sabotaj ve terör durumunda ISS Proser Güvenlik ekibi tarafından ISS BURSA Şehir Hastanesi Güvenlik Hizmetleri Hizmet Kalite Kalite Planı kapsamında, Hizmet Sağlayıcı tarafından "PPP Projesi Koruma ve Güvenlik Hizmeti Talimatı" izlenir.
- Yeterli ve yetkin olacak şekilde eğitim almış güvenlik personelleri bulunur.
- İşletmenin etrafında beton bahçe duvarı bulunur.

- İç ve dış çevrenin aydınlatmanın yeterli düzeyde olması sağlanır.
- Mekanik, elektrik, doğalgaz ve medikal gaz odalarına yetkisiz giriş yapılması engellenir.
- Güvenlik kameraları ile işletme CCTV odasındaki görevliler tarafından izlenir.
- Bir sabotaj anında sabotajı gören veya duyan görevli derhal amirine bilgi verir, amirde İşletme Müdürüne ve Başhekime bilgi vererek kolluk kuvvetlerine haber verilmesi sağlanır.

Bomba İhbarı Alırsanız;

- a. Arayan kişiden alabileceğiniz kadar çok bilgi alınız. b. Arayan kişiyi, dediklerini kaydedebilmek için telefonda tutmaya çalışınız. c. Polisi ve hastane yönetimini haberdar ediniz
- b. d. Bomba ihbarını aldıktan sonra, şüpheli hiçbir pakete dokunmayınız. e. Şüpheli paketin etrafını boşaltınız ve polise haber veriniz. f. Binayı tahliye ederken pencerelerin önünde durmaktan ve diğer tehlike potansiyeli bulunan alanlardan kaçınız. g. Acil durum ekiplerinin caddeleri kullanmalarını engellemeyiniz. Bina Patlamaları Sırasında; a. Binada bir patlama meydana gelmişse, binayı en kısa sürede ve sakın şekilde terk ediniz. b. Dolaplardan ya da tavandan bir şeyler düşüyorsa, sağlam bir masanın altına giriniz. b. Eğer yangın çıkmışsa; yere yakın durunuz ve binayı en hızlı şekilde terk ediniz. Islak bir bezle ağzınızı burnunuzu kapayınız. Kapalı bir kapıya yaklaşırken, elinizin tersini kapıyı kontrol etmek için kullanınız. Eğer kapı sıcak değilse vücudunuzla destekleyerek kapıyı yavaşça açınız. Eğer kapı dokunulmayacak kadar sıcaksa, acil çıkış kapılarını kullanınız. c. Ağır duman ve gazlar öncelikle tavanda toplanır. Her zaman dumanın altında kalmayı deneyiniz.

7.7. Fırtına, Hortum, Kasırga, Tayfun

- Fırtına, Hortum, Kasırga, Tayfun esnasında dış alanda kimse bulunmamalıdır.
- Personelin Personelin Ana Bina B1 katındaki sığınaklara ya da alt katlara yönlendirilmesi sağlanır.
- Ekip sorumlusu tarafından fırtınadan olumsuz etkilenmiş olan alana ikaz bandı çevrelenir ve uyarı levhaları asılır.

- Elektrik ve mekanik teknisyenleri tarafından sarkan, düşme noktasına gelen ekipman ve malzemeler gerekli güvenlik önlemleri eşliğinde sökülerek depoya alınır.
- Yaşanan olay sonrası müdahale ekip sorumlusu ve teknik birim yöneticileri tarafından hasar tespit raporu ve beklenmeyen durum raporu hazırlanarak ISS yönetime iletilir.

7.8. Radyasyon

Olası bir radyasyon kazasından sonra kazanın oluş şekli radyasyon görevlilerinin ve diğer kişilerin maruz kaldıkları radyasyon dozları ve radyoaktif maddelerin vücuda alınış şekli ve nedeni araştırılarak, radyasyon görevlilerinin film ve/veya TLD dozimetresi ve gerekirse kromozom aberasyonu test sonuçları ile birlikte, sonuç bir raporla en kısa zamanda TAEK'e bildirilir.

Olası radyasyon kazasından sonra, yönetmelikte belirtilen sınırlar üzerinde radyasyona maruz kalan radyasyon görevlilerinin, eski görevlerine devam etmesinde bir sakınca bulunmadığının, resmi sağlık kuruluşu tarafından bir raporla belirlenmesi halinde, bu kişiler eski görevlerine devam edebilirler. Raporda eski görevine devamı sakıncalı görülen radyasyon görevlileri, sosyal ve ekonomik durumları, yaşları ve özel becerileri göz önüne alınarak radyasyona maruz kalmasını gerektirmeyecek başka bir görevde çalıştırılır.

7.8.1. Radyasyon Maddenin Çalınması ve Kaybolması

Radyoaktif maddenin bulunabilmesi için araştırma başlatılır ve TAEK'e haber verilir. Aranılan radyoaktif madde bulunduğunda, taşıma kabının hasar görüp görmediği incelenir ve orijinal aktivitenin bulunup bulunmadığı yarılanma süresi göz önünde tutularak kontrol edilir. Kabin zarar görmüş olması ve aktivite miktarının azalmış olması durumunda TAEK'e haber verilir.

7.8.2. Yanlış Radyofarmasötik veya Yanlış Doz Uygulaması

Yanlış hastaya radyofarmasötik verilmesi, hastaya yanlış dozda radyofarmasötik verilmesi, hastaya yanlış radyofarmasötik verilmesi veya radyofarmasötiğinyanlış yöntemle uygulaması gibi durumlarda hastanın en az zararı görmesi için gerekli müdahale yapılır ve bu durumun kaydı tutulur. Tedavi uygulamalarında uygulanması gereken dozun %10undan fazlasının, teşhis uygulamalarında ise uygulanması gereken dozun %50'den fazlasının uygulanması yanlış doz verilmiş olduğunu gösterir.

7.8.3. Radyoiyot Tedavisi Görmüş Hastalara Acil Müdahale Gerekmesi ve Ölmesi Durumu

I-131 tedavisi gören hastanın vücudunda yüksek aktivite bulunduğu esnada, acil tıbbi müdahale gerektiği durumlarda müdahaleyi yapacak personel radyasyondan korunmak ve kontaminasyonu

önlemek için alınacak önlemler hakkında bilgilendirilir ve gerekli korunma giysileri kullanılır ve müdahale esnasında çalışma alanında çevresel radyasyon ölçümleri alınır. Hastanın ölümü halinde hastanın vücudundaki aktivite müsaade edilen sınır düzeyine düşüncüye kadar bekletildikten sonra defin işlemleri yapılır ve hasta yakınları radyasyondan korunmak için alınacak önlemler hakkında bilgilendirilir. Otopsi yapılması gereken durumlarda vücuttaki aktivite otopsi yapacak olan kişileri etkilemeyecek düzeye düşene kadar beklenir.

7.8.4. Kayıtlar

Radyasyon ile ilgili herhangi bir tehlike durumuyla karşılaşıldığında, olayı açıklayan bir rapor tutulur. Bu raporda tehlike durumunun sebepleri, radyoaktif maddenin cinsi, bulaşma şekli, etkilenen kişi sayısı, kişilerin almış oldukları dozlar, bulaşıklığın giderilmesi için alınan önlemler vb. bilgiler bulundurulur ve kayıt istendiğinde TAEK'e verilir.

7.9. Sızıntı Ve Dökülmeler

- Çevre Koruma ekibi sorumlusu eşliğinde sırası ISS İşletme Hizmetleri Tesis Direktörüne, ISS Teknik Hizmetler Yöneticisine ve Yüklenici Teknik Hizmetler Yöneticisine haber verilir.
- Dahili telefonlardan "Turuncu Kod" verilir. 5555 aranır.
- Mekanik Teknisyeni tarafından sızıntıya konu alana ait havalandırma santralleri durdurulur.
- Elektrik Teknisyeni tarafından, varsa kayar kapı kumandaları elle kontrol konumuna alınır ve ilgili alan girişi/çıkışı Güvenlik Görevlisi kontrol eder, girişe izin vermez.

7.9.1. Küçük Ölçekli Sızıntılar (1 lt-100 ltye kadar olan sızıntı-döküntüler)

Bu sızıntılar genellikle, 100 lt hacimden daha azdırlar. Bu durumda döküntüler için emici spill kitler (sosis ve emici pedler), kürek ve torba kullanılacaktır. Emici pedlerle sudan kimyasal/ yağ döküntüsü uzaklaştırılacaktır. Bu tür küçük dökülmeler kayıt altına alınarak yazılım sistemi üzerinde düzeltici/ önleyici faaliyet açılacaktır.

- Sızıntı kaynağını emici sosislerle çevirin.
- Sızan malzemeyi emici yastık ve pedlerle absorbe edin.
- Kimyasala dirençli eldiven giyerek, kirlenmiş toprağı ve kontamine olmuş emici sosis, yastık ve pedleri acil dökülme kiti içindeki torbaya atın ve torbayı İSG-Ç Uzmanı'nı bilgilendirerek tehlikeli atık sahasına koyun.

- Olayı yönetim sistemleri yazılımı üzerinde düzeltici/önleyici faaliyet açarak bildirin.

7.9.2. Orta Ölçekli Sızıntılar (100 lt-15000 ltye kadar olan sızıntı-döküntüler)

Bu sızıntılar 100 lt den büyük 15000 lt den küçük hacimdeki sızıntılardır. Sızıntı olduğundan İSG-Ç Uzmanı derhal bilgilendirilecektir. Sızıntı önleme, tehlikeli ve belirsiz maddelerin sızıntılarının önlenmesi ile sağlanacaktır. Hastanede tanımlanmamış malzeme bulunmayacaktır. Hastanedeki tüm variller, kutular, tenekeler, görünür şekilde etiketlenecektir.

- Suyolu üzerine eğim yönünde kimyasal emici pedler yerleştirin.
- Yağ emici pedleri su yolu üzerine belli bir açıyla yerleştirin.
- Su üzerinde bulunan sızıntının etrafını çevirmek için emici sosisler kullanın ve sızıntı vakum makinaları kullanarak temizleyin.
- Kirlenmiş maddeyi sızdırmaz kaplarda toplayın ve atık yönetim planına göre bertaraf ettirin.
- Kirlenmiş suyu, işlem den geçirmeden ve ilgili deşarj standartlarına uyulmadan deşarj etmeyin.

7.9.3. Büyük ölçekli sızıntılar (15 000 ltye fazla olan sızıntı-döküntüler)

Sızıntı önleme, tehlikeli ve belirsiz maddelerin sızıntılarının önlenmesi ile sağlanacaktır. Hastanede tanımlanmamış malzeme bulunmayacaktır. Hastanedeki tüm variller, kutular, tenekeler, görünür şekilde etiketlenecektir. Bu sızıntılar 15000 lt den büyük hacimdeki sızıntılardır. Sızıntı olduğundan İSG-Ç Sorumlusu derhal bilgilendirilecektir. Bu tür sızıntılara acil müdahale ekibi önden müdahale ederken yerel idarelerden de yardım istenecektir.

- Suyolu üzerine, eğim yönünde kimyasal emici pedler yerleştirin.
- Yağ emici pedler su yolu üzerine, belli bir açıyla yerleştirin.
- Su üzerinde bulunan sızıntının etrafını çevirmek için emici sosisler kullanın ve sızıntı vakumlu makineler kullanarak temizleyin.
- Kirlenmiş maddeyi, sızdırmaz kaplarda toplayın ve Atık Yönetim Planına göre bertaraf ettirin.
- Kirlenmiş suyu işlem den geçirmeden ve ilgili deşarj standartlarına uyulmadan deşarj ettirmeyin.
- Yönetim sistemleri yazılımı üzerinde düzeltici/önleyici faaliyet açın.

7.9.4. Yasal Bildirimler

ISS İşletme Hizmetleri Direktörü, Atık Yönetimi Yönetmeliği 9. Maddesine göre aşağıda belirtilen çevre kazalarının gerçekleşmesi durumunda, Çevre ve Şehircilik İl Müdürlüğü'nü 24 saat içinde bilgilendirecek ve kaza tarihi, kaza yeri, atığın türü ve miktarı, kaza sebebi, atık işleme türü ve kaza yerinin rehabilitasyonunu içeren ve Çevre Görevlisi tarafından hazırlanan raporu 30 takvim günü içerisinde Çevre ve Şehircilik İl Müdürlüğü'ne teslim edecektir. Bursa Çevre ve Şehircilik İl Müdürlüğü'ne 0 224 271 51 10-11-12-14-15-17 telefonlardan ulaşılabacaktır.

İlgili durumlar:

- Kazaya neden olacak şekilde karayolunda döküntü olması,
- Yüzey sularına 1500 lt ve üzerinde kimyasal dökülmesi
- Hastane alanı dışında tarım alanlarına kimyasal dökülmesi
- İçme suyu amaçlı olarak kullanılan yüzey suyu, göl, gölet ve kuyu suyuna kimyasal dökülmesi

Kaza sonucu veya kasti olarak atıkların dökülmesi ve benzeri olaylar sonucu meydana gelen kirliliğin önlenmesi amacıyla, atığın türüne bağlı olarak olayın gerçekleşmeye başladığı andan itibaren en geç bir ay içinde olay yeri ISS tarafından eski haline getirilecek ve tüm harcamalar karşılanacaktır.

Yüzey suları ve içme suyu kaynaklarına gerçekleşen sızıntı-döküntülerde temizlemeden önce ve sonra Çevre Görevlisi tarafından numune alınarak akredite laboratuvara analiz ettirilecektir. Yüzey suyunda olayın meydana geldiği yerin kaynağından ve mansabından numune alınarak karşılaştırılacaktır.

7.9.5. Radyoaktif Döküntüler

Az Miktarda Radyoaktif Madde Dökülmesi

- Çalışma esnasında az miktarda örneğin şırınga ucundan birkaç damla radyoaktif maddenin saçılması ve dökülmesidir.
- Dökülen sıvının üzerine hemen emici bez veya kâğıt koyarak yayılması önlenir, çevresi işaretlenir ve üzerinden geçişler engellenir.
- Temizlik esnasında mutlaka nitril eldiven giyilir ve bulaşmış malzemelerin ve ıslak kâğıtların içine konulabileceği plastik bir torba bulundurulur.

- Dökülen maddenin üzerine konulmuş olan bez veya kâğıdı alınır ve bir kâğıt havlu ile bulaşma alanı dıştan içe doğru olmak üzere kurulanır.
- Alan iyice kurulandıktan sonra temizleme malzemeleri (dekontaminasyon ilaçları) ile ıslatılmış kâğıt havlu ile silinir.
- Havlunun radyoaktivitesi uygun ölçüm cihazı kullanılarak kontrol edilir. Ortam sayımının iki katını geçen sayımlar, bulaşma olduğunun göstergesidir. Bulaşma bulunuyorsa, kâğıt havlularla temizlemeye devam edilir. Yumuşak bir temizleyici sıvı kullanılabilir ancak aşındırıcı temizleyicilerden sakınmalıdır. Temizlik sonunda silme testi tekrarlanır.
- Temizleme ve silme testi, silme işlemi yapılan havludaki radyasyon düzeyi, ortam sayımının iki katından daha düşük değere ulaşıncaya kadar devam ettirilir.
- Radyasyon korunma sorumlusu durumdan haberdar edilir.

Fazla Miktarda Radyoaktif Madde Dökülmesi

- Radyoaktif madde şişesinin kırılması, dökülmesi, hastanın idrarını kaçırmaması, kusma durumu vb. durumlardır.
- Odadaki herkes kapıya gider, ayakkabılar ayaklar kullanarak çıkarılır ve kapı dışına çıplak ayakla çıkılır, daha fazla ilerlenmez. Şayet dökülen maddeye değmişse eldivenler ve koruyucu giysiler çıkarılır ve bulaşma olasılığı olan diğer eşyalarla bir arada bırakılır. Kapı kapatılır.
- Yardım çağırılır, şayet duyan olmazsa, ancak yalnız bir kişi radyasyon korunma sorumlusunu çağırır ve uygun ölçüm cihazı bulacak birisini bulabilmek için bir yere daha yürüyebilir.
- Uygun ölçüm cihazları kullanarak, odada bulunan herkesin el ve ayaklarına özellikle dikkat edilerek, bütün vücutları ölçülür.
- Bulaşmış giysiler hemen çıkarılır ve büyük plastik torbalara veya başka uygun kapların içine konularak radyoaktif atık işlemi uygulanır.
- Eğer cilt radyoaktif madde ile bulaşmış ise yumuşak bir sabun ve bol su ile yıkanır, sert fırça ve tahriş edici sabun kullanılmaz. Yıkandıktan sonra tekrar uygun bir ölçüm cihazı ile vücut ölçümü yapılır. Ortam sayımının üzerinde olmayan değerler alınıncaya kadar yıkama ve ölçme işlemi tekrarlanır veya üç kez yıkandıktan sonra ölçüm değerleri değişmiyorsa yıkamaya son verilir. Mümkün olursa yıkamalar arasında nemlendirici losyon kullanılır.

- Genel vücut bulaşmalarında, tüm vücut ölçülür ve yüksek bulaşma bölgeleri işaretlenir. Bulaşmamış tüylü bölgelerin bulaşmamasına ve vücut açıklıklarına dikkat edilerek hızlıca duşa girilir, bol su ve sabun ile yıkandıktan sonra tekrar ölçüm alınır.
- Radyoaktif madde göze sıçramış ise, bol su ile ve serum fizyolojik ile durulanır ve durulama suyu ölçülür. Temizlik sağlandıktan sonra göz tahrişi için önlem alınır.
- Saçlarda bulaşma varsa, yumuşak bir deterjanla en iyi bir şekilde temizlenir. Saçları yıkarken sabunlu suyun gözlere, kulaklara veya ağza girmemesine özen gösterilir. Tıraş yapılmamalıdır.
- Olay mutlaka kayda geçirilir ve tekrarlanmaması veya yaygınlaşmaması için alınması gereklilave önlemler belirlenir.
- Temizleme işlemi başırlamıyorsa TAEK'e haber verilir.

7.9.6. Hidrojen Peroksit Döküntüsü

- Dahili telefonlardan "Turuncu Kod" verilir. 5555 aranır.
- Alan sınırlandırılmalı, yetkisiz kişilerin alana girişleri engellenmelidir.
- Mekanik Teknisyeni tarafından sızıntıya konu alana ait havalandırma santralleri durdurulur.
- Elektrik Teknisyeni tarafından, varsa kayar kapı kumandaları elle kontrol konumuna alınır ve ilgili alan girişi/çıkışı Güvenlik Görevlisi kontrol eder, girişe izin vermez.
- Çalışan personelin maruz kalma durumunda mavi kod verir.
- Kimyasalın buharı/spreyi solunmamalı, ABEK filtreli maske, iş gözlüğü ve nitril eldiven giyilerek müdahale yapılmalıdır.
- Çevre koruma ekibi, iş gözlüğünü, ABEK filtreli yüz maskesini ve nitril eldivenlerini giyerek alanı sınırlandırmalıdır.
- Olay yerine gelen atık birimi personeli döküntüyü acil dökülme kitleriyle temizler ve çıkan atığı bertaraf edilmek üzere toplar.

7.9.7. Formaldehit Döküntüsü

- Dahili telefonlardan "Turuncu Kod" verilir. 5555 aranır.
- Alan sınırlandırılmalı, yetkisiz kişilerin alana girişleri engellenmelidir.

- Mekanik Teknisyeni tarafından sızıntıya konu alana ait havalandırma santralleri durdurulur.
- Elektrik Teknisyeni tarafından, varsa kayar kapı kumandaları elle kontrol konumuna alınır ve ilgili alan girişi/çıkışı Güvenlik Görevlisi kontrol eder, girişe izin vermez.
- Çalışan personelin maruz kalma durumunda mavi kod verir.
- Kimyasalın buharı/spreyi solunmamalı, ABEK filtreli maske, iş gözlüğü ve nitril eldiven giyilerek müdahale yapılmalıdır.
- Çevre koruma ekibi, iş gözlüğünü, ABEK filtreli yüz maskesini ve nitril eldivenlerini giyerek alanı sınırlandırmalıdır.
- Olay yerine gelen atık birimi personeli döküntüyü acil dökülme kitleriyle temizler ve çıkan atığı bertaraf edilmek üzere toplar.

7.9.8. Ksilen Döküntüsü

- Dahili telefonlardan “Turuncu Kod” verilir. 5555 aranır.
- Alan sınırlandırılmalı, yetkisiz kişilerin alana girişleri engellenmelidir.
- Mekanik Teknisyeni tarafından sızıntıya konu alana ait havalandırma santralleri durdurulur.
- Elektrik Teknisyeni tarafından, varsa kayar kapı kumandaları elle kontrol konumuna alınır ve ilgili alan girişi/çıkışı Güvenlik Görevlisi kontrol eder, girişe izin vermez.
- Çalışan personelin maruz kalma durumunda mavi kod verir.
- Kimyasalın buharı/spreyi solunmamalı, ABEK filtreli maske, iş gözlüğü ve nitril eldiven giyilerek müdahale yapılmalıdır.
- Çevre koruma ekibi, iş gözlüğünü, ABEK filtreli yüz maskesini ve nitril eldivenlerini giyerek alanı sınırlandırmalıdır.
- Olay yerine gelen atık birimi personeli döküntüyü acil dökülme kitleriyle temizler ve çıkan atığı bertaraf edilmek üzere toplar.

7.9.9. İyot Tanklarında Arıza Olması

- Anabina B1 de bulunan İyot tank odası için; Merkezi yardım masası çağrısı üzerinden gelen arıza bildirildiğinde, birim yöneticisi tarafından İdareye, ISS Yöneticilerine ve Yüklenici Teknik Hizmetler Yöneticilerine haber vererek, kriz anında veya odada yapılacak mekanik bakımlar

sırasında idareye bilgi verilip serviste bulunan lavabo, duş, WC'nin kullanıma kapatılması talep edilecektir.

- Odaya girip soruna müdahale etmek için İdareden gelecek “Radyasyon değeri düşük çalışma yapılabilir” yazılı onayı geldikten sonra gerekli KKDler ile (kurşun yelek, kurşun boyunluk, kurşun eldiven, maske, gözlük) odaya girilip arızaya müdahale edilecektir.
- Ayrıca çalışan kişi üzerinde dozimetre kullanılacak ve ne kadar radyasyona maruz kaldığı ölçülecektir.
- Olay ile ilgili işyeri hekimine haber verilir.

7.10.Kaçaklar

7.10.1. Doğalgaz Kaçağı

- Doğalgaz kaçağı ihbar sisteminden gelen alarm teknik birime iletilir.
- Teknik servisler ekibi sorumlusu eşliğinde toplanır.
- Müdahale ekibi sorumlusu eşliğinde sırası BRS ISS İşletme Hizmetleri Tesis Direktörüne, BRS ISS Teknik Hizmetler Yöneticisine ve Alt Yüklenici Teknik Hizmetler Yöneticisine haber verir.
- Ekip sorumlusu tarafından “ALO 187” hattından “BURSAGAZ” firması aranarak durum ihbar edilir.
- Ekip sorumlusu tarafından ilgili alana ikaz bandı çevrelenir ve uyarı levhaları asılır.
- Mekanik teknisyeni tarafından ilgili lokasyona ait vanadan doğalgaz girişi kesilir.
- Elektrik teknisyeni tarafından elektrik kontağını önlemek adına ilgili mahallin elektriği dağıtım panosundan kesilir.
- Müdahale ekip sorumlusu tarafından doğalgaz kaçak dedektörü ile kaçak noktası tespit edilir.
- Sorumlu birimler veya kişiler tarafından kaçak problemi giderilir.
- Yaşanan olay sonrası teknik birim yöneticileri tarafından hasar tespit raporu ve beklenmeyen durum raporu hazırlanarak BRS ISS yönetime iletilir.

Yemekhanede gaz kokusu hissedildiğinde:

- Önce kendi can güvenliği garantiye alınır.

- İlk tespit eden mutfak personeli en yakın yöneticisine ve ISS Catring Yöneticisine gaz sızıntısının olduğu yerin açık adresi, gaz sızıntısının kaynağı, olayın sebebi ve gelişimi hakkında bilgi verilir.
- Mutfak personeli güvenle erişebilecek durumda ise sıcak diyet mutfağı yanındaki vanalarını kapatarak gaz akışını keser, eğer elle gaza erişemeyecek durumda ise Yardım Masası Scada odası Teknik Birim operatörlerine bilgi verip ilgili gaz vanalarını kapatırır.
- Bu sırada elektrikle çalışan makine ve cihazlara kesinlikle müdahale edilmez, ışıklar açılmaz ve kapatılmaz, çakmak, kibrit gibi açık alev kaynakları kullanılmaz, çıplak elle metal akşamlara dokunulmaz, statik elektrik sebebiyle ortaya çıkan kıvılcım patlamaya yol açabilir. Civardaki kişiler de bu konuda uyarılır.
- Ortamda doğal sirkülasyonla havalandırmanın sağlanması için acil çıkış kapıları açılır.
- Tehlike çevredeki diğer yerleri de kapsıyorsa yangın alarmına basılır.
- Panik yapmadan ve telaşa kapılmadan acil toplanma bölgesine tahliye için ayrılmış yolları kullanarak gidilir.

7.10.2. Oksijen Kaçağı

- Oksijen kaçağına dair ihbar teknik birime iletilir.
- Müdahale ekip sorumlusu önderliğinde müdahale ekibi toplanır.
- Müdahale ekibi sorumlusu eşliğinde sırası ile ISS ve sonra Yüklenici Yöneticisine haber verir.
- İlgili alana ikaz bandı çevrelenir ve uyarı levhaları asılır
- İlgili lokasyona ait vanadan oksijen kesilir
- Müdahale ekip sorumlusu tarafından kaçak noktası tespit edilir.
- Sorumlu birimler veya kişiler tarafından kaçak problemi giderilir.
- Yaşanan olay sonrası müdahale ekip sorumlusu ve teknik birim yöneticileri tarafından hasar tespit raporu ve beklenmeyen durum raporu hazırlanarak ISS yönetimine iletilir.
- Gaz tüpünün vanasını kapatınız.
- Alanda oksijen ile kimyasal tepkimeye girebilecek maddeler (yağ, krem vb.) varsa bu maddeleri alandan uzaklaştırınız.

- Bölümdeki hasta, hasta yakını ve ziyaretçilere sakin olmalarını söyleyiniz.
- Ortamın havalandırılmasını sağlayınız.
- Ortamdaki gaz yoğunluğunu dikkate alarak, oda içerisini tahliye etmek üzere bölümdeki İdare Yetkilisine, ISS İşletme Hizmetleri Tesis Direktörüne, ISS İSG Yöneticisi, ISS Biyomedikal Hizmetleri Yöneticisine, Servis Sağlayıcı Yöneticisi'ne bilgi veriniz.
- Çevresel güvenliğin sağlanması için kattaki güvenlik görevlisine bilgi veriniz, gerekiyorsa alanı emniyet şeridi ile çeviriniz.
- Arıza durumuna müdahale ederken ortamdaki gazdan etkilenmemek için gerekli kişisel koruyucu donanımı (yüz siperi, gözlük, maske) kullanınız.
- Arıza durumuna müdahale ederken can güvenliğinizi için basınç düşürücü önünde veya arkasında durmayınız.
- Tüpte hasar durumu mevcutsa tüpü, “Hasarlı” veya “Kullanım Dışı” şeklinde etiketleyin.
- Yaşanan olay sonrası müdahale ekip sorumlusu ve teknik birim yöneticileri tarafından hasar tespit raporu hazırlanarak ISS Yönetimine iletilir.

7.10.2.1. Tüpün Hasar Görmesi Durumunda Yapılması Gerekenler

- Tüp, düşme sonucu veya fiziksel olarak hasar görmüşse, sızıntı açısından kontrol ediniz ve sızıntı durumunda “Medikal Gaz Sızıntısı Durumunda Yapılması Gerekenler” bölümünü uygulayınız.
- Aşırı ısı ve fiziksel darbeye maruz kalmış tüpleri işaretleyerek tüpü dolduran firma ile iletişime geçiniz.
- Tüpün boğazının bir yanal yüzünde; tüpü üreten firmanın ticari ünvanı ve ilk test tarihi ile diğer yanal yüzünde tüpü dolduran ve testini yapan firmanın ticari ünvanı ve son test tarihinin 0,5 mm derinliğinde kalıcı olarak yazılmamış ise tüpü dolduran firma ile iletişime geçiniz.
- Gaz tüpleri üzerindeki içindeki gazı ve tehlikelerini gösteren uyarı etiketi yok veya etiket üzerindeki bilgiler okunamıyorsa durumu tüpü dolduran firmaya bildiriniz.

7.10.2.2. Tüpün Patlaması Durumunda Yapılması Gerekenler

- Alan Sorumlusu tarafından alandaki personel, hasta ve hasta yakınları tahliye edilmelidir.
- Alana girmek güvenliyse, koruma ve kurtarma ekipleri tarafından civardaki yanıcı malzemeler uzaklaştırılmalı, pencereler kapatılmalıdır.
- Alan Yangın Söndürme Ekibi, güvenliyse, yangına ve başka alanlara düşen tip kalıntılarına en yakın yangın söndürücüyle müdahale etmelidir.
- Yangın söndürüldükten sonra zemine su dökülmeli, su karışımı çekilerek bertaraf için Atık bölümüne iletilmelidir.

7.11. Kesintiler**7.11.1. Enerji Kesintileri**

MYM'ye (Merkezi Yardım Masasına) düşen lokal enerji kesintisi ihbarında:

- Enerji kesintileri esnasında paniğe kapılmadan gelen bilgiler değerlendirilmelidir.
- Alınan ihbar değerlendirilerek öncelikle kısmi elektrik kesintisinin sadece bir panoya ait bölgede mi yoksa bir ana dağıtım panosunun beslediği bölgelerden bir kısmında mı olduğu tespit edilir.
- Katlarda bulunan panolara ait bölgelerdeki lokal “enerji yok” ihbarı, ilgili kat panosunda bulunan otomatik sigortalardan bir veya birkaçının atmış olabileceği şeklinde değerlendirilmelidir.
- Bir veya aynı dikey şaftta bulunan birkaç kat panosuna ait panoların tamamının kendi bölgelerinde olan kısmi elektrik kesintilerinde ise ilgili ana dağıtım panosunun bir veya birkaç çıkış şalterinin açmış olabileceği şeklinde değerlendirilmelidir.
- Bir ana dağıtım panosundan enerjilenen bir bölgede elektrik kesilmesi durumunda ise ilgili ADP panosunun giriş şalterinin açmış olabileceği ve kuplaj şalterinin devreye girmemiş olabileceği şeklinde değerlendirilmelidir.
- Bir ADP panosundan enerjilenen bir bölgede enerjinin kesilmesi durumu aynı zamanda ilgili binanın OG hücrelerinden trafo çıkış kesicilerinin açmış olabileceği şeklinde de değerlendirilebilir.

- Bu değerlendirmeleri yaparken SCADA'dan ilgili ana dağıtım panosunun ve OG kesicilerinin olduğu sayfalar incelererek arızanın kaynağının tam olarak saptanabilmesi için yardım alınması gerekmektedir.

MYM'ye (Merkezi Yardım Masasına) düşen genel enerji kesintisi ihbarında;

- Genel enerji kesintileri şebeke kaynaklı olup iletim hattından KÖK giriş kesicisine gelen enerjinin gitmesi durumudur.
- Genel enerji kesintilerinde paniğe kapılmadan SCADA odasında bulunan personelle irtibata geçilmelidir.
- Her iki şebeke girişinde UEDAŞ Enerjisinin uygun değerler dışına çıkması halinde, devrede olan şebeke girişi devre dışı pozisyona alınacak ve 1s zaman gecikmesi sonrasında Jeneratörlere başlatma komutu verilecektir. Enerjinin kesilmesiyle birlikte tesiste bulunan 14 jeneratör aynı anda start alır ve birbirleriyle senkron olup ilgili Jeneratör OG hücre barasını enerjilendirir. Jeneratörlerin kendi barasında senkronizasyonu ile Yük Alma işlemi başlayacaktır. Aralarında kuplaj kesicisi kapalı bulunan Jeneratör OG hücre grupları da ADM 1 ve ADM 2 baralarını enerjilendirir. Daha sonrasında ADM 1 ve ADM 2'den çıkan ring hatları yük alma senaryosuna göre sırayla enerjilendirilir. 4 adet jeneratörün aynı barada senkronizasyonu ile birlikte yük alma işlemi başlar. 1 dakikadan kısa bir süre içerisinde tesisteki bütün yük enerjilendirilmiş olur.
- Herhangi bir şebekenin uygun değerlerde tekrar mevcudiyeti ile, 240s.'lik geri transfer zaman gecikmesi çalışmaya başlayacaktır.
- Enerjinin kesilmesi esnasında SCADA'yı takip eden personelden jeneratörlerin start almadığı, start aldıktan sonra kesicilerinin kapamadığı veya hat üzerindeki herhangi bir kesicinin kapamadığı bilgisi gelirse, gerek SCADA üzerinden gerekse manuel olarak sahadan jeneratör ve hücre kesicileri devreye alınabilir.
- Bununla ilgili olarak enerji kesinti bilgisi geldiği anda personeller en yakındaki OG hücre odalarını kontrol etmeleri konusunda talimatlandırılır.

Acil Durum Planının Devreye Sokulması:

Meydana gelen bir acil durumda, müdahale planı ayrıca talimat beklenmeksizin devreye sokulur.

Acil Durumda Yönetim ve Ekipler:

Acil durumlar için aşağıda belirtilen ekipler koordineli bir şekilde oluşturulmalı ve görevleri tanımlanmalıdır.

- Acil Durum Kriz Masası (SCADA odası)
- Acil Durum Yönetim Kadrosu (Elektrik Mühendisleri)
- Acil Durum Saha Ekipleri

Acil Durum Yönetim Kadrosunun Görevleri:

- Panik ortamı oluşmamasını sağlamak ortamı sakinleştirmek ve çok hızlı değerlendirmelerle, acil durumu yönetmek, acil durum planını devreye sokmak.
- Yönetim kadrosunun başkanlığını ilgili elektrik mühendisleri yapar.

Acil Durum Saha Ekiplerinin Görevleri:

- Acil durumlarda daha önceden talimatlandırıldıkları şekilde görev alanlarına en kısa sürede ulaşmak.
- Yapılması gereken ilk müdahaleleri yapıp kriz masasına bilgi vermek
- Acil durum yönetim kadrosundan gelecek olan ek talimatları yerine getirmek.

Medikal Gaz Likit Oksijen Tankları ve Tüp Santrali:

- Medikal gaz sistemlerinin en kritik ekipmanlarından birisi olan Likit O2 Tankları, TSB Binası güney doğu cephesinde yer almaktadır.
- Bu sistem; 4 likit tankından oluşmaktadır. Tank kapasiteleri 20000 lt dir. Tank mahali tel çitle çevrili olup kilitli kapıdan oluşmaktadır. Mahal 24 saat kamera ile kayıt altında tutulmaktadır. Kontrol paneli bulunan yapının ekranından; basınç, sıcaklık, alarm, doluluk seviyelerini okunabilmektedir. Sistemin smart box'ına tanımlanmış olan Mühendis, Teknik Şef ve Teknik Personellere yukarıdaki konular adına 24 saat bilgilendirme SMS'i gelmektedir. Gelen bilgilendirme SMS'leri sistemin acil bir durumla karşı karşıya kalmadığı zamanlarda da düşmektedir.
- Yukarıda genel hatları belirtilmiş olunan Likit O2 Tanklarının enerji kesintileri esnasındaki kritik durumları, bu durumlar adına aksiyonu alınması gereken B senaryosu ve enerjinin

tekrardan gelmesine kadar geçen belirsiz süredeki kontrol mekanizması adına aşağıda adımlar uygulanmalıdır:

- Enerji kesintisinin meydana geldiği an itibari ile vardiyasında bulunan saha ekibindeki 1. personel, derhal ilgili kesintinin etkileyeceği Likit O2 Tanklarının bulunduğu alana koşar. Bu alana koşan personelimiz ile eş zamanlı olarak yine vardiyasında bulunan 2. personel ise Tüp Santraline koşarak, Likit O2 Tanklarındaki personelden gelecek olan bilgi/bilgilere göre hareket etmek adına Tüp Santralinde bekler. 3. 4. 5. 6. ve 7. personeller ise yine eş zamanlı olarak sırasıyla; blok altlarında bulunana Regülasyon Odaları Mahallerinde, TSB binasındaki Hava Kompresörleri Mahalinde, Ana Bina Hasta Yatak Katlarında, Ameliyathane bölgesinde ve Yoğun Bakım Ünitelerinde 1 ve 2. personelden gelecek olan bilgi/bilgilere göre hazır bekler. Bunun paralelinde 7.personel ise TSB Binasındaki Hava Kompresörleri mahaline koşar.
- Likit O2 Tankları alanına gelen 1.personel, öncelikle Likit O2 Tanklarının kontrol panellerine alarm düşüp-düşmediğini teyit eder.
- Kontrol akabinde eğer ki alarm düşmemiş ise, local bir enerji kesintisinin olduğunu Şefine aktarır ve eş zamanlı olarak sistemin an itibari ile mevcut basınç değerlerini takip eder. Aynı işlemi 7.personelde yaparak local kesintisi ise Şefine bilgi aktarımı yapar.
- 1.personel local kesinti var diyerek bu alandan ayrılmaz. Aynı şekilde 7.personelde Hava Kompresörleri mahalinden çıkış yapmaz.
- 1.ve 7. personel; Likit O2 Tankının ve Hava Kompresörlerinin enerji kesintisinden etkilememiş olduğunu tespit etse dahi enerjinin tam olarak geri geldiğinden emin olmadan ve bu esnada kesintinin gerçekleştiği noktalardaki AVSU panellerinin alarm verip vermediğini vardiyasındaki diğer ekip arkadaşına sormadan takibini sonlandırmaz
- 1.ve7. personel, kesinti ile ilgili alana ulaşana kadar ki geçen süre zarfında oluşabilecek diğer alanlarda kesinti ihtimallerini de göz önünde bulunduracak olan 1. ve 7. personel, diğer görev noktalarında ki 2.3.4.5.6. ve 7. ekip arkadaşlarına kesintinin takip edilmesi gerektiğini aktarır.
- Eğer ki 1.personel, Likit O2 Tanklarının kontrol panellerine alarm düştüğünü tespit eder ise de; hasta yatak katlarında ki Hasta Yatak Başı Ünitelerine, Ameliyathane ve Yoğun Bakımlara O2 beslemesi yapabilmek için B senaryosunu devreye alır. 7.personel de aynı şekilde Hava Kompresörlerinin enerji kesintisinden etkilendiğini ve sistemin OFF konumunda olduğunu tespit eder ise

- B senaryosu için Likit Tanklarda bekleyen 1.personel, ilk enerji kesintisinde eş zamanlı olarak Tüp Santralinde hazır bekleyen 2.personele “B senaryosunun devreye alıyoruz” diyerek, acil bilgi aktarımı yapar.
- Tüp Santralinde bulunan O2 tüplerinin 2 ana vanası açılarak hasta yatak katlarındaki Hasta Yatak Başı Ünitelerine, Ameliyathane ve Yoğun Bakım Ünitelerine O2 beslemesi yapılır.
- 2.personel Tüp Santralinde O2 seviyesi istenilen seviyeye gelene kadar beklenir. 2.personel bunun hem Tüp Santralden kontrolünü yapar hem de 3.4.5.ve 6.personellerle de iletişim içerisinde olarak, Regülasyon Odalarındaki, hasta yatak katlarındaki Hasta Yatak Başı Ünitelerindeki, Ameliyathane ve Yoğun Bakım Ünitelerindeki değerleri teyit ettirir.

Yukarıda maddelerin ışığında; ilk aksiyon, B senaryosuna geçiş, kontrol-teyitler ile birlikte sistemin tam faal olmasının ardından operasyonel olarak MYM üzerinden düşmüş olan tüm çağrılar süzülerek derhal müdahalelere başlanıp arıza talepleri çözümlenir.

Likit O2 Tankları ve Tüp Santrali Güvenliği İçin Alınan Genel Korunma Tedbirleri:

- Likit O2 Tanklarının, ilgili vardiyasında görevli personel tarafından panel değerleri kontrol edilir ve sistemin düzgün işlemesi sağlanır.
- Likit O2 Tankları mahaline, yetkili kişinin dışında başkasının girmesi tehlikeli ve yasaktır.
- Likit O2 Tankları mahalinde, sigara içmek yasaktır.
- Likit O2 Tankları mahali önüne araç park etmek yasaktır. Park edilmesi durumunda gerekli işlem yapılacaktır.
- Likit O2 Tanklarına ilgili firma tarafından gaz dolum işlemi teknik personel eşliğinde yapılmak zorundadır.
- Tüp Santrallerinin, ilgili vardiyasında görevli personel tarafından basınç değerleri kontrol edilir, düzenlenir ve sistemin düzgün işlemesi sağlanır.
- Tüp Santrallerine görevlilerden başkasının girmesi tehlikeli ve yasaktır.
- Tüp santralleri içerisinde sigara içmek yasaktır.

Kazan Dairesi Doğalgaz Hattı:

TSB Binası Kazan Dairesinde 5 adet VİESMANN marka kazan vardır.

2 Adet Kazan Isıtma Kapasitesi = 16000 kW

3 adet Kazan Isıtma Kapasitesi 20250 kW dır.

YGAP binasında 2 adet Kazan Isıtma Kapasitesi 2800 kW dır.

Enerji kesintileri esnasındaki kritik durumları, bu durumlar adına aksiyonu ve enerjinin tekrardan gelmesine kadar geçen belirsiz süredeki kontrol mekanizması adına aşağıda adımlar uygulanmalıdır:

- Enerji kesintisinin meydana geldiği an itibari ile vardiyasında bulunan saha ekibindeki 1.personel, derhal ilgili kesintinin etkileyeceği brülör ve doğalgaz akışlarını Kazan Dairesinde kontrol eder.
- 1.personelin bu kontrolü esnasında, 2.personel enerjinin geri geleceği ana kadarki sürede, doğalgaz istasyon bölgesinde hazır bekler.
- Enerjinin geri gelmesi durumunda 2.personel doğalgaz istasyon bölgesindeki selenoid vanayı kontrollü bir şekilde açar.
- Bu zaman zarfın 2 personelde iletişim içerisinde.
- 2.personel bu akışı kontrollü ve doğru bir şekilde tamamladıktan sonra 1.personeli bilgilendirir.
- 1.personel 2.personelden almış olduğu bu bilgi ile ilgili kazanların kontrolünü tekrardan sağlar.
- Tekrardan sağlanan kontrol ile sistemin aktif hale geldiğinden emin olur ve 2.personeli bilgilendirir.

Isı Merkezi Chiller:

TSB binasında 10 adet 3890 kW chiller ve YGAP binasında 3 adet 668 kW.

TSB binasında 4 adet Buhar jeneratörü bulunmaktadır.

Enerji kesintileri esnasındaki kritik durumları, bu durumlar adına aksiyonu ve enerjinin tekrardan gelmesine kadar geçen belirsiz süredeki kontrol mekanizması adına aşağıda adımlar uygulanmalıdır:

- Enerji kesintisinin meydana geldiği an itibari ile vardiyasında bulunan saha ekibinde ki personel, derhal ilgili kesintinin etkileyeceği Chiller Cihazlarının başına gider.

- 1.personelin bu kontrolü esnasında, çalışıyor olan Chillerlerin hangileri olduğu bildiğinden enerjinin geri gelmesinde kontrol edeceği cihazların takibini sağlar.
- Enerjinin geri gelmesi durumunda personel otomatik devreye giren çalışır durumda ki Chillerlerin komanda panosundan gerekli kontrolleri yapar.
- Arıza bildirimlerini inceleyerek Şefine gerekli raporlamayı yapar.
- Sistemin aktif olarak çalıştığından emin olur.

Isı Merkezinin Güvenliği İçin Alınan Genel Korunma Tedbirleri:

- Isı Merkezine görevlilerden başkasının girmesi yasaktır.
- Isı Merkezi içerisinde sigara içmek yasaktır.
- Isı Merkezi 24 saat açıktır ve teknik personel tarafından sürekli kontrol altında tutulur.
- Kazan Dairesi'nde doğalgaz sızıntısını algılayan, dedektörler vardır.
- Görevli teknisyenler, su pompalarında meydana gelen arızalara derhal müdahale ederler.

7.11.1.1. Kemoterapi Biriminde Elektrik Kesilmesi

Uzun süreli veya kalıcı elektrik kesintilerinde biyogüvenlik kabinleri ve temiz oda işlevini tam anlamıyla yerine getiremeyeceğinden ilaç hazırlama işlemi üniteye yapılamayacaktır. Bu durumda en yakın merkezler olan Bursa Ali Osman Sönmez Onkoloji Hastanesi, Uludağ Üniversitesi Tıp Fakültesinde özel taşıma araçlarıyla Bursa Şehir Hastanesi'ne solüsyonların sevkıyatı yapıp hizmet kesintisiz icra edilecektir.

Cihaz birbirinden bağımsız çalışan modülleri sayesinde herhangi birinin/birkaçının arızalanması durumunda diğer modülleri ile hizmeti aksatmayacak şekilde çalışacaktır. Ancak cihazın tamında meydana gelebilecek bir arıza durumunda manuel biyogüvenlik kabininde ilaçların manuel dolumu yapılabilecek ve hazırlama devam edecektir.

Sunucuda veya network arızalarında, sistem otomatik ilaç hazırlama cihazı üzerinden çalışmasına devam edip veri alışverişi yapamayacağından biyogüvenlik kabini içerisinde solüsyonlar manuel hazırlanıp bu şekilde hizmetin devamlılığı sağlanacaktır.

7.11.1.Su Kesintileri**Ham Su Deposu**

Toplam Kapasitesi	1375m ³
Tam Dolu Su Rezervi Miktarı Ortalama	5000m ³
Minimum Rezerv Oranı Ortalama	3000m ³
Depo Tipi	Betonarme

Yumuşak Su Depoları:

Toplam Kapasitesi	1 adet asıl 40m ³ , 1 adet yedek 40m ³
Tam Dolu Su Rezervi Miktarı Ortalama	80m ³
Minimum Rezerv Oranı Ortalama	70m ³
Depo Tipi	Galvaniz

Yangın Su Deposu:

Toplam Kapasitesi	1 adet asıl 850m ³ , 1 adet yedek 850m ³
Tam Dolu Su Rezervi Miktarı Ortalama	1600m ³
Minimum Rezerv Oranı Ortalama	1000m ³
Depo Tipi	Betonarme

Kule Suyu Deposu:

Toplam Kapasitesi	1375 m ³
-------------------	---------------------

Tam Dolu Su Rezervi Miktarı Ortalama 1200m³

Minimum Rezerv Oranı Ortalama 1000m³

Depo Tipi Betonarme

Buhar Kazanları ve Kapalı Devre Besi Suyu Deposu:

Toplam Kapasitesi	1 adet asıl 40m ³ , 1 adet yedek 40m ³
Tam Su Rezervi Miktarı Ortalama	80m ³
Minimum Rezerv Oranı Ortalama	70m ³
Depo Tipi	Galvaniz

Medikal Sığınak Su Deposu:

Toplam Kapasitesi 30m³

Tam Su Rezervi Miktarı Ortalama 30m³

Minimum Rezerv Oranı Ortalama 5m³

Depo Tipi Prizmatik Paslanmaz Modüler

Sığınak Su Deposu:

Toplam Kapasitesi 4 adetx80m³

Tam Su Rezervi Miktarı Ortalama 80m³

Minimum Rezerv Oranı Ortalama 50m³

Depo Tipi Prizmatik Paslanmaz Modüler

Gri Su (Bahçe Sulama) Deposu:

Toplam Kapasitesi	500 m ³
Tam Dolu Su Rezervi Miktarı Ortalama	400m ³
Minimum Rezerv Oranı Ortalama	0m ³
Depo Tipi	Betonarme

7.12. Gıda Zehirlenmesi

Gıda zehirlenmesi şüphesi varsa veya gıda zehirlenmesi olmuşsa, İlkyardımcı personel kazazedeye ilk müdahaleyi yapmalı ve kişi Acile yönlendirilmelidir.

Gıda zehirlenmesi Acil Durum Ekibi, ISS Gıda Mühendisi, ISS Operasyon Direktörü, İşyeri Hekimi, ISS İSG Yöneticisi, ISS Servisler Yöneticisi ve İşletme Müdürü'dür.

İncelemeyi, Hijyen Kalite Yönetim Uzmanı, İşyeri Hekimi ile koordineli olarak yapar.

Olay araştırma esnasında, zehirlenen kişi sayısı, klinik olarak hangi vakaya benzediği, hangi gıdalardan ne için şüphelenildiği araştırılmalı, mutfak ve depolar kontrol edilmelidir.

Yönetici Aşçıbaşından, vakanın başlamasından önce üç öğün önce çıkan yemekleri kapsayan menüler talep edilmeli, bu gıdaların hangilerinin zehirlenmeye sebep olabileceği ve şüpheli gıdaların ne zaman alındığı ve ne zaman yemek yapımı için kullanıldığı bilgisi alınmalıdır. Bunun yanında, yiyeceklerin hangi sıcaklıkta, nerede muhafaza edildiği, serviste kaç derecede, ne kadar bekletildiği, şüpheli gıda et ürünleri ise, uygun şartlarda çözdürülüp çözdürülmediği, şüpheli gıdadan artan miktar olup olmadığı öğrenilmelidir.

Geçmiş üç günün şahit numuneleri laboratuvar tahliline gönderilir. Analiz sonuçları ilgili departmanlara yayınlanır.

8. Enfeksiyon Durumlarında Alınması Gereken Önlemler

8.1.Standart Önlemler: Hastanın tanısına ve enfeksiyonu olup olmadığına bakılmaksızın bütün hastalara uygulanan önlemlerdir. Tüm vücut sıvılarının (kan, semen, vajinal sekresyonlar,

serebrospinal, sinoviyal, plevral, peritoneal, perikardiyal ve amniotik sıvılar) potansiyel olarak patojen mikroorganizma taşıyabileceği kabul edilir.

8.1.1. Uygulama

El Hijyeni:

- Hasta, hasta çıkartıları, hasta eşyaları ve çevresi ile temastan önce ve sonra,
- Eldiven giymeden önce ve çıkarır çıkarmaz,
- Aynı hastanın farklı vücut bölgelerindeki işlemler arasında,
- Hastadan hastaya geçerken el hijyeni uygulanır.

8.1.1.1. Eldiven Kullanımı:

Ter dışında her tür vücut sıvı ve salgısı, kan, mukoza ve bütünlüğü bozulmuş cilt, kontamine eşyalar ile

temas sırasında eldiven giyilir.

Hastadan hastaya geçerken ve aynı hastada farklı girişimler için eldiven değiştirilir.

Temiz, steril olmayan eldivenler kullanım için uygundur.

Kullanımdan sonra hiçbir yere dokunmadan eldivenler çıkarılıp tıbbi atık torbasına atılır ve el hijyeni uygulanır.

8.1.1.2. Maske, Yüz- Göz Koruyucu Kullanımı:

İşlemler sırasında vücut sıvıları, salgılar, çıkartılar ve kan sıçrama olasılığı olduğunda göz, burun ve ağız mukozasını koruma amaçlı kullanılır.

Doğrudan ağızdan ağıza suni solunum yapılmaz.

8.1.1.3. Koruyucu Önlük Kullanımı:

Sağlık personelinin elbiselerinin kirlenmesini ve bakterilerle kontamine olmasını engellemek ve işlemler sırasında vücut sıvıları, salgılar, çıkartılar ve kan sıçrama olasılığı olduğunda deri ve giysilerin kirlenmesini önlemek için giyilir.

Kirlenen önlük dış yüzüne dokunmadan çıkarılır ve el hijyeni uygulanır.

8.1.1.4. Hasta Bakım Malzemeleri Kullanımı/Değişimi:

Kan, vücut sıvıları, salgılar, çıkartılar, mukozalar ve deriye dokunan giysi ve diğer malzemeler, başka hastalar ve çevreyi kontamine etmeden uzaklaştırılır.

Bir kullanımlık malzemeler hemen tıbbi atık torbasına atılır, tekrar kullanılacak olanlar uygun yöntemlerle steril / dezenfekte edilir.

İğneler hiçbir zaman kılıfına geçirilmez, ucu bükülmez. İğneler ve diğer delici - kesici materyaller kullanıldıktan sonra delinmeye dirençli kaplar içinde biriktirilerek tıbbi atık torbasına atılır.

8.1.1.5. Yatak Çarşafı Değişimi:

Çevreyi kontamine etmeden uygun şekilde çamaşırhaneye gönderilir.

8.2. Solunum izolasyonu önlemleri: Hava yolu ile bulaşabilen enfeksiyonları önlemek amacıyla standart önlemlere ek olarak alınması gereken önlemlerdir.

Endikasyonları:

Solunum yolu ile bulaşan enfeksiyonlar, havada asılı kalan küçük partiküllerin (< 5 mikron) veya mikroorganizma içeren toz partiküllerin geçişinin önlenmesinde kullanılır.

- Kızamık
- Su çiçeği (dissimine zoster dahil)
- Tüberküloz
- Yaygın zoster enfeksiyonu
- Ağır Akut Solunum Yetersizliği sendromu (SARS)
- Koronavirüsü
- H5N1 virüsü
- İnflüanza virüsleri
- Lassa virüsü

8.2.1.Uygulama

- Standart önlemlere ek olarak solunum izolasyon önlemleri uygulanır.
- Özel havalandırma ya da ventilasyon sistemi gereklidir. (Negatif basınçlı oda)

- Hava akımı koridordan odaya olmalıdır.
- Odadan dışarı hava çıkıyorsa filtre edilmelidir.
- Saatte 6–12 kez hava değişimi sağlanmalıdır.
- Oda kapısı kapalı tutulur.
- Hastanın oda dışına çıkması sınırlandırılır, odadan çıkması zorunlu hallerde ise hastaya cerrahi maske takılır.
- Hasta odasına giren herkes N95 solunum maskesi takmalıdır.
- Kızamık, suçiçeği tanısı olan hastanın;
- Bakımı mümkünse bağışık personel tarafından yapılmalıdır.
- Odasına duyarlı kişiler girmemelidir.
- Girmesi gerekiyorsa N95 solunum maskesi takarak girmelidir.
- Bağışık olanların maske takmalarına gerek yoktur.

8.3. Damlacık izolasyonu önlemleri: Konuşma, öksürük, aksırık veya tıbbi işlemler sırasında enfekte kişiden saçılan damlacıkların mukozalara (burun, boğaz, konjenktiva) bulaşmasını önlemek için standart önlemlere ek olarak alınması gereken önlemlerdir.

Endikasyonları;

Damlacık izolasyonu büyük partiküllerin (>5 mikron) geçişinin önlenmesinde kullanılır.

Damlacık yoluyla yayılan ciddi enfeksiyonlar

- Hemofilus influenza tip B (menenjit, pnömoni, epiglottit, sepsis)
- Neisseria meningitidis (menenjit, pnömoni, sepsis)

Damlacık yoluyla yayılan diğer ciddi bakteriyel solunum yolu enfeksiyonları .

- Farinks difterisi
- Mycoplasma pneumonia
- Boğmaca
- Veba (akciğer)

- Yenidoğan ve çocuklarda A grubu streptokokal farenjit, pnömoni, kızıl

Damlacık yoluyla yayılan diğer ciddi viral enfeksiyonlar

- Coronavirüs-19
- Adenovirüs
- İnfluenza (Grip)
- Kabakulak
- Parvo virüs B19
- Rubella (Kızamıkçık)
- Kırım Kongo Kanamalı Ateşi, Ebola Virüs Hastalığı

8.3.1. Uygulama

- Standart önlemlere ek olarak damlacık izolasyon önlemleri uygulanmalıdır.
- Hasta mümkünse tek kişilik odaya alınır.
- Tek kişilik oda yoksa aynı mikroorganizma ile aktif enfeksiyonu olan ve başka bir enfeksiyonu olmayan hasta ile aynı odayı paylaşabilir.
- İlk iki şık mümkün değilse enfekte hasta ile diğer hasta ve ziyaretçiler arasında en az iki metre mesafe kalacak şekilde yerleştirme yapılır.
- Hastaya iki metreden daha yakın mesafede yaklaşacak olanlar cerrahi maske takmalıdır.
- Kapı açık kalabilir.
- Hastanın oda dışına çıkması sınırlandırılır, odadan çıkması zorunlu hallerde ise hastaya cerrahi maske takılır.

8.4. Temas izolasyonu önlemleri: Epidemiyolojik önem taşıyan, hasta veya çevresine direkt veya indirekt temas yoluyla bulaşabilen mikroorganizmalarla kolonize veya enfekte olan hastalar için standart önlemlere ek olarak alınması gereken önlemlerdir.

Endikasyonlar:

Çocuklarda,

- RSV, parainfluenza, enteroviral enfeksiyonlar

Cilt enfeksiyonları: Bulaşıcılığı yüksek veya kuru cilt üzerinde oluşan enfeksiyonlar

- Kutanöz Difteri
- Herpes simpleks virüs (neonatal veya mukokutanöz)
- İmpetigo
- Majör abse, sellülit veya dekübit ülser enfeksiyonu
- Pediküloz
- Uyuz
- Çocuklarda stafilokokal fronküloz
- Zoster (dİSSemine veya immün yetmezlikli konak)
- Viral- hemorajik konjunktivit
- Viral kanamalı ateşler (Kırım Kongo Kanamalı Ateşi, Lassa, Ebola Virüs Hastalığı)
- İnfluenza (Grip)
- Çoğul ilaç direnci taşıyan bakteriler
- ESBL üreten gram negatif bakteriler
- MRSA (Methicillin Dirençli Staphylococcus Aureus)
- Çoğul dirençli Pseudomonas, Acinetobacter
- Çoğul dirençli Enterococcus
- Karbapenem dirençli gram (-) basiller
- Vankomisine Dirençli Enterokok

Enterik enfeksiyonlar: Enfeksiyöz dozu düşük veya cansız yüzeyler üzerinde uzun süre yaşayabilen etkenlerle;

E.coli, Shigella, Hepatit A virüs, Rotavirüs, Clostridium difficile

8.4.1. Uygulama

Hasta yattığı sürece standart önlemlere ek olarak temas izolasyonu önlemleri uygulanır.

Hasta tek kişilik, lavabo ve tuvaleti olan odaya alınır. Bu mümkün değilse aynı mikroorganizma ile enfekte hastalar aynı odayı paylaşabilir.

Hastayla ilgilenen personel sayısı azaltılır ve bakım süresince mümkünse değiştirilmez.

Hastanın odadan çıkışı en aza indirilir.

Hastanın odadan çıkması gerektiğinde; diğer kişilerin ve çevrenin kontamine olma riskini en aza indirmek için gerekli önlemler alınır.

8.4.1.1. İzolasyon odalarında uyulması gereken kurallar, temizlik ve dezenfeksiyon

Odada Bulunması Gereken Malzemeler:

- Koruyucu önlük (tek kullanımlık veya yıkanabilir sıvı geçirmez nitelikte)
- Eldiven (steril ve nonsteril), maske, gözlük
- Tansiyon aleti, stetoskop, derece
- Alkol bazlı el antiseptiği
- Lavabo var ise antiseptikli sabun, kağıt havlu
- Tıbbi atık kovası

İzolasyon Odalarında Uyulması Gereken Kurallar:

- Hastayla ilgilenen personel sayısı azaltılır ve bakım süresince mümkünse değiştirilmez.
- Hasta odasına girerken el hijyeni El Hijyeni Ve Eldiven Giyme Talimatına uygun olarak sağlanır, gerekli durumlarda steril olmayan temiz eldiven ve önlük giyilir.
- Tedavi ve bakım tamamlanınca önlük ve eldivenler oda içinde çıkarılıp tıbbi atık kovasına atılır, el hijyeni oda içinde sağlanır.
- El hijyeni sağlandıktan sonra yüzeylerle ve hastayla temas edilmez.
- Kullanılan önlük tek kullanımlık değil ise her kullanım sonrası yıkanıp tekrar kullanıma sunulur.
- Hasta için kullanılan tüm ekipman (tansiyon aleti, stetoskop, aspiratör vb.) oda içinde kalır, dezenfeksiyonu sağlanmadan başka hastalarda kullanılmaz.

- Gerekli olmadıkça hasta izolasyon odası dışına çıkarılmaz, çıkması gerektiğinde diğer kişilerin ve çevrenin kontamine olma riskini en aza indirmek için gerekli önlemler alınır.
- Hasta atıkları ve hasta için kullanılan malzemeler oda içerisinde tıbbi atık kovasına atılır.
- Odanın temizliği temiz alandan kirli alana doğru yapılır.
- Odadaki tüm yüzeyler (yemek masası, karyola vb.) günde en az bir kez ve kirlendikçe önce Diversey R2 ile kaba kirinden arındırılıp sonra orta düzey yer yüzey dezenfektanı İncidin Foam ile dezenfekte edilir.
- Sert yüzeyler üzerine damlayan/sıçrayan kan ve vücut sıvıları var ise nonsteril eldiven giyilerek emici bir bez ile kaba kiri alınır, kullanılan bez eldiven ile birlikte tıbbi atık kovasına atılır, ardından kirlenmiş yüzeye Oxivir Plus Spray temizlenir ve İncidin foam ile dezenfekte edilir.
- Yerler her şifitte en az iki kez ve kirlendikçe Diversey R2 ile silinir.
- Kullanılan temizlik malzemeleri diğer odalara taşınmaz. En son bu odanın temizliği yapılır, temizlik sonrası temizlik bezleri ve diğer ekipman dezenfekte edilir ve kuru olarak saklanır.
- Hastanın transferi veya taburculuk sonrasında odanın tüm yüzeyleri, klozet ve pisuvar içleri Diversey R1, Genel alanlarda Diversey R2, çeşmelerin kireçli alanları W41 Clanet Extra, kan vücut sıvılarının dökülmelerinde Oxivir Plus Spray kullanılmaktadır. Dezenfeksiyon işleminde ise İncidin Foam kimyasalları kullanılmaktadır.

9. Salgın Hastalık (Pandemi)

Dünya genelinde etkili olan Covid-19 virüsünden korunmak, herhangi enfeksiyon durumunda bulaşı engellemek için alınması gereken önlemler aşağıda belirtilmiştir. Pandemi süreci boyunca Sağlık Bakanlığı, Çalışma ve Sosyal Güvenlik Bakanlığı'nın bildireceği önlemlere uyulacaktır. Tüm personellerin maske, sosyal mesafe ve hijyen kurallarına riayet etmesi sağlanacak ve gerekli takip yapılacaktır.

Bilgi yükseltme prosedürü

COVID-19'a maruz kalanları belirlemek için olası maruz kalma kriterleri (temas ettiği çalışanlar, çalışma ortamı, çalışma alanındaki çalışanlar, kullanıldığı alanlar, kullandığı cihaz, alet, ekipmanlar vb.) hakkında İSG Kurulu/Birimi bilgilendirmeli, Sağlık Bakanlığı'nın tavsiyelerine uyulmalıdır.

Hastalık şüphesi bulunan kişi Tesis Direktörünün bilgisi dahilinde, EN 149 FFP2-FFP3 NR maske takarak işyeri hekimine, acil servise veya pandemi polikliniğine gitmeli ve gerekli kontroller yapılmalıdır.

Tüm işlemlerle ilgili İşletme Yönetimi bilgilendirilmelidir.

9.1. Hizmetin devamlılığı için alınması gereken önlemler

9.1.1. S1-S5 Teknik Hizmetler

- Klima iç ünitelerinin pandemi yoğunluğuna göre belirli periyotlar da özel kimyasallar ile (HEALTHYPLUS, FRESHER, ALLFLASH vs.) oluşan küf, bakterilerin ve mikropların kanallar vasıtasıyla yayılmadan önlem alınıp temizlenmelidir.
- Klima santralinin elyaf filtreleri iki kat olacak şekilde değiştirilmelidir.
- Dönüş havalandırma kanallarındaki virüslü parçacıklar, merkezi klima santralleri geri dönüş sistemleriyle donatıldığında binaya tekrar girebilir. SARS-CoV-2 safhaları süresince merkezi geri dönüşten kaçınılmalıdır geri dönüş damperleri otomasyon üzerinden ya da elle kapatılmalıdır.
- Havalandırma kanalları (mümkünse) robotların yardımıyla temizlenmelidir. (Robotlaryaklaşık 20 m. kablo ile yönlendirilmektedir. Bu nedenle 100 mm. - 2000 mm. arasında balonlar yardımı ile temizlenecek bölge ayrılır. Bu bölgede uygun fırçalar takılan robotların mekanik fırçalaması ile toz ve kirler kanal yüzeyinden kaldırılır. Vakum motorları yardımı ile yoğun kirli hava bu kısımdan alınarak özel hepa filtreli emiş cihazından geçirilerek dışarı atılır. Kanal içlerinde uçuşma nedeni ile kalabilecek son kirlilik de basınçlı azot gazı püskürtten özel jet nozul başlığı yardımı ile ortamdan uzaklaştırılarak kanal temizleme işlemi tamamlanmış olur.)
- Hava filtrasyonu için istenen özelliklerde filtre kademeleri kullanılabilir. Santral içi elemanların dizilişi prosese uygun olarak vantilatörden sonra hepa filtre kullanılabilir.
- Hatta mümkünse hepa filtreden geçme ihtimali olan boyuttaki virüsler içinde önlem alınmalıdır. (ULPA filtre kullanılmalıdır)
- Ameliyathane içinde kullanılan dokumalardan dökülen liflerin ve parçacıkların egzoz havasından arındırılması ve egzoz kanallarına bulaşmaması için “lif tutucu menfezler” kullanılmalıdır.

- İzolasyon odalarında negatif basıncı sağlamak için ilave bir fan ya da sistem sayesinde içeriye verilen steril hava basıncından daha fazlasını hepa filtre ve oksidasyon sisteminden geçirerek dış ortama atacak bir tasarım yapılmalıdır.
- Hasta odaları %100 taze havalı hijyenik klima santrallerinde mevcut frekans kontrollü vantilatör ve aspiratörlerde elektrik rölelerinin izin verdiği sınırlarda kalmak koşuluyla motor hız kontrolü yapılarak aspirasyon havası artırılarak ortamda negatif basınç oluşturulmalıdır.
- İzolasyon odası %100 taze hava ile havalandırılmalıdır. Dışarı atılan hava H13 veya H14 filtrelerinden geçirilmelidir, doğrudan atmosfere verilmemelidir.
- İzolasyon odası sıcaklığı 24 C° göre ayarlanmalıdır.
- Islak hacim egzozları enerji verimliliğinden çıkartılıp devamlı olarak 24/7 çalıştırılmalıdır. Çevreye göre tuvalet ve diğer ıslak hacimlerde sürekli düşük basınç yaratılmalıdır.
- Emiş havasındaki virüslerin çevreye bulaşmaması için fiziki duruma uygun önlemler alınmalıdır. Zorunlu hallerde menfez ağzlarına HEPA filtre konulmalıdır.
- Ortam havasını çeviren fan-coil üniteleri gibi merkezi olmayan sistemler de virüs partiküllerinin oda seviyesinde yeniden asılı kalmasını önlemek için kapatılmalıdır. Fancoil cihazlarında pratik olarak virüslü parçacıkları filtrelemeyen kaba filtreler bulunur. Kapatılması mümkün değilse, bu üniteler dezenfeksiyona dahil edilmelidir. Split klimalarının elyaflarının belirli periyotlarla dezenfekte edilmelidir veya değiştirilmelidir.
- Kazanlarda doğalgaz kesintisi olması durumuna karşı yeterli mazot bulunması sağlanmaktadır. Mevcut arızanın giderilme süresi öğrenilerek yakıt ihtiyacı olması halinde idare tarafına talep açılacaktır.

9.1.2. S6 İlaçlama Hizmetleri

- Personel servis aracında araç kullanıcısının işi bırakması durumunda hizmet sağlayıcı tarafından hizmetin devamlılığı için başka bir şoförün görevlendirilmesi sağlanır.
- Personelin giyinme odaları vakit geçirdiği mahaller dezenfekte edilmesi sağlanır.
- İlaçlama personeline Covid 19 tespit edildiği zaman gezdiği alanlar dezenfekte edilip ve görüştüğü insanlar karantinaya alınarak hastanede hizmetin devam etmesi sağlanır.

- İlaçlama personeline Covid 19 tespit edilmesi durumunda kullandığı ekipmanlar dezenfekte edilir. Covid 19 tespit edilen personel yerine yedek personel çalışmaya devam edecektir.
- Covid-19 şüphesi olan personelin kullanmış olduğu soyunma odası tespit edildikten sonra alan personel girişine kapatılmalıdır. Dezenfeksiyonu yaptırılmalı, dezenfeksiyonu yapılmayan soyunma odası kullanılmamalıdır.
- Ofiste çalışma yapan personelde Covid 19 şüphesi tespit edilmesi durumunda ofise giriş engellenmeli. Dezenfeksiyonu yaptırılıp kullanımı sağlanmalıdır.

9.1.3. S7 Otopark Hizmetleri

- Personel servis aracında araç kullanıcısının işi bırakması durumunda hizmet sağlayıcı tarafından hizmetin devamlılığı için başka bir şoförün görevlendirilmesi sağlanır.
- Personelin giyinme odaları vakit geçirdiği mahaller dezenfekte edilmesi sağlanır.
- Otopark personeline Covid 19 tespit edildiği zaman gezdiği alanlar dezenfekte edilip ve görüştüğü insanlar karantinaya alınarak hastanede hizmetin devam etmesi sağlanır.
- Otopark personeline Covid 19 tespit edilmesi durumunda kullandığı ekipmanlar (Araç Çekme Ekipmanı vb.) temizlik birimine haber verilerek temizliği sağlanacak. Covid 19 tespit edilen personel yerine yedek personel çalışmaya devam edecektir.
- Personel devamlılığını sağlamak için vardiyalı sistem ile işleyiş yürütülmektedir. Her vardiya da operasyondan sorumlu nöbetçi personel bulunmalıdır.
- Covid-19 şüphesi olan personelin kullanmış olduğu soyunma odası tespit edildikten sonra alan personel girişine kapatılmalıdır. Temizlik birimi tarafından temizliği yaptırılmalı temizliği yapılmayan soyunma odası kullanılmamalıdır.
- Manuel transpalet kullanan personelde Covid 19 şüphesi tespit edilmesi durumunda araç kullanımı durdurulmalı. Temizlik birimi tarafından tarafından temizliği yaptırılmalı temizliği yapılmayan araç kullanılmamalıdır.
- Ofiste çalışma yapan personelde Covid 19 şüphesi tespit edilmesi durumunda ofise giriş engellenmeli. Temizlik birimi tarafından temizliği yapılmayan ekipmanlar kullanılmamalıdır.

9.1.4. S8 Temizlik Hizmetleri

- EKK vermiş olduğu kararlar kapsamında Covid-19 şüphesi ile gelen hastaların odalarına temizlik ekipmanı ve malzemeleri (yalnız o alanda kullanılmak üzere) temini sağlanmalıdır.
- Günde 1 kez temizlik/oda destek işlemi (Acil müdahale edilmesi gereken durumlar hariç) yapılmalıdır.
- Temizlik Hizmetleri olarak idari izinli sayılan personellerin yerine hizmetin devam edebilmesi için hastanın bulunmadığı alanlardan personeller yeniden görevlendirilmelidir.
- Covid-19 şüpheli hastaların alınacakları servis içerisinde bulunan temizlik/oda destek personelleri ilgili alandan ayrılmamaları konusunda bilgilendirilmelidir.
- Temizlik/Oda Destek personellerinin kullanmış oldukları kıyafetlerin sık yıkanması konusunda gerekli eğitimler verilmiş olup, aynı zamanda personellere yedek kıyafet temini sağlanmalıdır.
- KKD ihtiyaçları için her gün personel vardiyasına riayet edecek şekilde sahaya geldiğinde B1 depomuzdan temini sağlanıp görev yerine gönderilmelidir.
- Temizlik/ Oda Destek personellerin kullanmış oldukları soyunma odalarında gerekli çalışma yapılarak (5 er kişilik gruplar ile ve sırayla) soyunma/giyinme işlemi gerçekleştirilmelidir.
- Her soyunma odası çıkışlarına tarafımıza açılan aksiyon doğrultusunda el dezenfektanı temini gerçekleştirilmelidir.
- Her temizlik arabasında bulunması zorunlu hale getirilen el dezenfektanı açılan aksiyon doğrultusunda temini gerçekleştirilmiş olup, dağıtımı yapılmalıdır.
- Covid-19 Tanısı/Şüphesi belirlenmiş olan hasta odasında kullanılan bez ve moplarmızı B2 Çamaşırhanemizde bulunan çamaşır makinesinden bir tanesi İSG kurallarına istinaden ayrılmış ve yıkaması yalnızca o makinede gerçekleştirilmelidir.
- Yıkaması gerçekleştirilen mop ve bezler, yine İSG-Ç kurallarına istinaden ayrı raf düzeni oluşturulmuş ve oradan sevki konusunda gerekli çalışmalar yapılmalıdır.
- Temizlik/ Oda Destek personellerimiz için servis içerisinde Kumanya sistemi uygulanmalıdır.
- m. Kumanya sistemine geçilmesine istinaden belirlenen alanların yemek temini Vardiya Amiri arkadaşlar tarafından personellere ulaştırılmalıdır.

- Covid-19 Şüphesi/Tanısı bulunan hastaların kullanmış oldukları tekstil ürünleri; Çift kırmızı poşet ve servise ait olan kirli tekstil barkodu ve “Covid-19 Dikkat ediniz” şeklinde boş barkodlar ile sevki sağlanmalıdır.
- Covid-19 Şüphesi/Tanısı bulunan hastaların kullanmış oldukları tekstillerin değişiminde Oda Destek personelimizin kullanması zorunlu olan (Dirençli eldiven üzerine Nitril eldiven kullanılması) hususunda gerekli eğitim verilmiş ve uygulama bu şekilde güncellenmelidir.
- Covid-19 Şüphesi/Tanısı ile yatan hastaların bulunduğu servislere Temizlik/ Oda Destek personeli girerken kullanmış oldukları KKD’ler (Tek Kullanımlık Önlük, N95 maske, gözlük, eldiven) şeklindedir.
- Personellerin 1. Vardiya sahaya giriş-çıkış güzergâhı olarak B1 otopark, 2. Vardiya sahaya giriş B1 otopark çıkış ise poliklinik ana giriş, 3. Vardiya sahaya giriş poliklinik ana giriş çıkış ise B1 otopark olarak belirlenmelidir.
- Temizlik/Oda Destek personeli sahaya girerken güvenlik personellerinin yardımıyla ateş ölçümü yapılmalıdır.
- Ateş ölçümü yapıp risk oluşturan bir ateşe sahip personel var ise derhal işyeri hekimine yönlendirilmesi yapılmalıdır.
- Covid-19 kapsamında boş servislerde bulunan personel için yeniden görevlendirme ve vardiya çalışması yapılmalıdır.
- Pandemi faaliyeti kapsamında hastanemizde tedavi altına alınacak kişilerin kullanacağı güzergâh belirlenmiş ve sabit personel ile bu güzergâhta kullanılan (pandemi odası, Asansör gibi) alanların temizlikleri uygun şekilde ve güvenlik eşliğinde yapılmalıdır.
- Covid-19 Şüphesi/Tanısı olan servislerde personeller sabit olarak planlanmıştır. Personelin sadece İSG kuralı gereği 3. Vardiyada maksimum 15 gün çalışma kuralına riayet edilerek personel rotasyonu uygulanmamalıdır.
- Hastanemizde zemin katta bulunan polikliniklerdeki temizlik işlem sıklığı artırılmıştır.
- Covid-19 Tanısı/Şüphesi ile hastanemize gelen hastaların güzergâhlarında kullanılması planlanan (L-13 ve L-18) asansörlerinin temizlikleri uygun KKD ve kimyasal ile temizliği yapılmalıdır.

- Covid-19 Şüphesi/Tanısı ile yatan hastaların bulunduğu servislerde bulaş riskini en aza indirmek amacıyla serviste bulunan sabit personellerin dışında ekstra bir personel görevlendirilerek (Eysel Atık, Tıbbi Atık, Geri Dönüşüm Atık) toplanmalıdır.

9.1.5. S9 HBYS

- Personelde Covid 19 tespit edildiği zaman gezdiği alanlar dezenfekte edilir ve görüştüğü insanlar karantinaya alınarak hastanede hizmetin devam etmesi sağlanır.
- Personelde Covid 19 tespit edilmesi durumunda kullandığı ekipmanlar (Oda No: 0107007) Lotez(S17) firmasına haber verilerek dezenfeksiyonu sağlanacaktır. Covid 19 tespit edilen personel yerine yedek personel çalışmaya devam edecektir.

9.1.6. S10 Güvenlik Hizmetleri

- Personel servis aracında araç kullanıcısının işi bırakması durumunda hizmet sağlayıcı tarafından hizmetin devamlılığı için başka bir şoförün görevlendirilmesi sağlanır.
- Personelin giyinme odaları vakit geçirdiği mahaller dezenfekte edilmesi sağlanır.
- Güvenlik personeline Covid 19 tespit edilmesi durumunda kullandığı ekipmanlar (Cop, Kelepçe, Palaska, Telsiz El dedektörü vb.) temizlik birimine haber verilerek temizliği sağlanacak. Dezenfekte işlemi yapılana kadar yedek taşıma çantaları kullanımı sağlanmalıdır. Covid 19 tespit edilen personel yerine yedek personel çalışmaya devam edecektir.
- Personel devamlılığını sağlamak için vardiyalı sistem ile işleyiş yürütülmektedir. Her vardiya da operasyondan sorumlu nöbetçi personel bulunmalıdır.
- Covid-19 şüphesi olan personelin kullanmış olduğu soyunma odası tespit edildikten sonra alan personel girişine kapatılmalıdır. Temizlik birimi tarafından temizliği yaptırılmalı temizliği yapılmayan soyunma odası kullanılmamalıdır.
- Ofiste çalışma yapan personelde Covid 19 şüphesi tespit edilmesi durumunda ofise giriş engellenmeli. Temizlik birimi tarafından temizliği yapılmayan ekipmanlar kullanılmamalıdır.
- Covid-19 şüphesi olan şahısların katılımı olduğu Beyaz kod ve Mavi kod gibi acil güvenlik taleplerinde personeli tam KKD'li olay mahaline gönderilecektir.

9.1.7. S11 HYRRT

- Personel servis aracında araç kullanıcısının işi bırakması durumunda hizmet sağlayıcı tarafından hizmetin devamlılığı için başka bir şoförün görevlendirilmesi sağlanır.
- Personelin giyinme odaları vakit geçirdiği mahaller dezenfekte edilmesi sağlanır.
- Taşıma ve yönlendirme personeline Covid 19 tespit edildiği zaman gezdiği alanlar dezenfekte edilip ve görüştüğü insanlar karantinaya alınarak hastanede hizmetin devam etmesi sağlanır.
- Taşıma personeline Covid 19 tespit edilmesi durumunda kullandığı ekipmanlar (taşıma çantaları vb.) temizlik birimine haber verilerek temizliği sağlanacak. Dezenfekte işlemi yapılan kadar yedek taşıma çantaları kullanımı sağlanmalıdır. Covid 19 tespit edilen personel yerine yedek personel çalışmaya devam edecektir.
- 4 yolcu golf aracı, 2 kasalı golf aracı, 2 numune golf aracı mevcuttur. Golf aracıyla Covid 19 bulaş riski olan hasta taşınması durumunda araç temizlik birimi tarafından temizlene kadar yedek golf aracının kullanımı sağlanmalıdır.
- Personel devamlılığını sağlamak için vardiyalı sistem ile işleyiş yürütülmektedir. Her vardiya da Operasyondan sorumlu nöbetçi personel bulunmalıdır.
- Covid 19 lu hastanın ex olması durumunda taşıma işlemi ex taşıma sedyesi ile yapılmaktadır. Taşıma yapıldıktan sonra temizlik birimi tarafından dezenfeksiyonu yaptırılmalı. 4 adet ex taşıma sedyesi bulunmaktadır. Dezenfeksiyonu yapılmayan sedye kullanılmamalıdır.
- Covid-19 lu hastanın sedye ile transferi yapıldıktan sonra sedye temizlik birimi tarafından dezenfeksiyonu yaptırılmalı Dezenfeksiyonu yapılmayan sedye kullanılmamalıdır.
- 1 tane ex taşıma aracı mevcuttur. Taşıma yapıldıktan sonra temizlik birimi tarafından temizliği yaptırılmalı, temizliği yapılmayan araç kullanılmamalıdır.
- 1 tane S30 kasalı taşıma aracı mevcuttur. Taşıma yapıldıktan sonra temizlik birimi tarafından temizliği yaptırılmalı, temizliği yapılmayan araç kullanılmamalıdır.
- 12 tane S30 ginger mevcuttur. Taşıma yapıldıktan sonra temizlik birimi tarafından temizliği yaptırılmalı, temizliği yapılmayan araç kullanılmamalıdır.
- 13 tane elektrikli sandalye mevcuttur. Taşıma yapıldıktan sonra temizlik birimi tarafından temizliği yaptırılmalı temizliği yapılmayan araç kullanılmamalıdır.

- 318 tane tekerlekli sandalye mevcuttur. Covid 19 şüpheli hasta taşındığında temizliği yaptırılmalı temizliği yapılmayan araç kullanılmamalıdır.
- Covid-19 lu hastanın sedye ile transferi yapıldıktan sonra sedye temizlik birimi tarafından temizliği yaptırılmalı temizliği yapılmayan sedye kullanılmamalıdır.
- Covid-19 lu hastanın Nükleer Tıpa Hasta Taşınması yapıldıktan sonra taşınması sağlanan ekipman Taşıma yapıldıktan sonra temizlik birimi tarafından temizliği yaptırılmalı temizliği yapılmayan ekipman kullanılmamalıdır.
- Covid-19 şüphesi olan personelin kullanmış olduğu soyunma odası tespit edildikten sonra alan personel girişine kapatılmalıdır. Temizlik birimi tarafından temizliği yaptırılmalı temizliği yapılmayan soyunma odası kullanılmamalıdır.
- Yük taşıma aracını kullanılırsa personelde Covid 19 şüphesi tespit edilmesi durumunda araç kullanımı durdurulmalı. Temizlik birimi tarafından dezenfeksiyonu yaptırılmalı temizliği yapılmayan araç kullanılmamalıdır.
- Manuel transpalet kullanan personelde Covid 19 şüphesi tespit edilmesi durumunda araç kullanımı durdurulmalı. Temizlik birimi tarafından tarafından temizliği yaptırılmalı temizliği yapılmayan araç kullanılmamalıdır.
- Ofiste çalışma yapan personelde Covid 19 şüphesi tespit edilmesi durumunda ofise giriş engellenmeli. Temizlik birimi tarafından temizliği yapılmayan ekipmanlar kullanılmamalıdır.

9.1.8. S12 Diğer Tıbbi Ekipman

- Personelin Covid 19 tespit edildiği zaman gezdiği alanlar dezenfekte edilip ve görüştüğü insanlar karantinaya alınarak hastanede hizmetin devam etmesi sağlanır.
- Personelde Covid 19 tespit edilmesi durumunda kullandığı ekipmanlar Lotez(S17) firmasına haber verilerek dezenfeksiyonu sağlanacak. Dezenfekte işlemi yapıldıktan sonra yedek ekipman kullanımı sağlanmalıdır. Covid 19 tespit edilen personel yerine yedek personel çalışmaya devam edecektir.
- Personel devamlılığını sağlamak için vardiyalı sistem ile işleyiş yürütülmektedir. Her vardiya da personel bulunmalıdır.

- Covid-19 lu hastanın sedye ile transferi yapıldıktan sonra sedyenin olası arızalanması durumu göz önüne alınarak Lotez (s17) tarafından dezenfeksiyonu yaptırılmalı Dezenfeksiyonu yapılmayan sedye kullanılmamalıdır.

9.1.9. S13 Çamaşırhane Hizmetleri

- İlgili Personel yöneticiler tarafından gerekli kişisel koruyucu donanımlar kullanılarak İş yeri hekimine yönlendirilecek ve durumu takip edilecektir.
- İlgili kısım veya ofis alanları boşaltılacaktır.
- Çalışılan alan ilgili şef tarafından kontrol edilecek, şüphelinin temas ettiği noktalar ve temasta bulunduğu personeller tespit edilerek alınacak önlemler belirlenecektir.
- Aynı ofis veya projede çalışan personellerde gerekli sağlık kontrollerinden geçirilmek üzere kontrol altında tutulacak, iş yeri hekimine veya pandemi polikliniğine sevk edilerek kontrol muayeneleri yapılacaktır.
- İlgili alanda detaylı temizlik ve dezenfeksiyon çalışması yapılacaktır.
- Gerekli önlemler alındıktan sonra “Her şey normale dönmüştür” bilgisi verilecek ve asgari çalışmaya devam edilecektir.

9.1.10. S14 Yemek Hizmetleri

- Yöneticiler tarafından ilgili Personel İş yeri hekimine yönlendirilecek ve durumu takip edilecektir.
- Çalışılan birim Amiri tarafından kontrol edilerek, temas edilen noktalar, temastaki personel hareketi tespit edilerek, alınacak önlemler belirlenecektir.
- Bu durumda Yemek Hizmetlerine ait kısım veya ofis alanlarındaki personel boşaltılacaktır.
- Aynı ofis veya projede çalışan personellerde gerekli sağlık kontrollerinden geçirilmek üzere ilgili birimde çalışanlar kontrol altında tutularak, iş yeri hekime sevk edilerek kontrol muayeneleri yapılacaktır ve 14 gün kuralı doktorların gözetiminde uygulanacaktır.
- İlgili alanda detaylı temizlik ve dezenfeksiyon çalışması yapılacaktır.
- Personel devamlılığını sağlamak için vardiyalı sistem ile işleyiş yürütülmektedir. Her vardiya da operasyondan sorumlu nöbetçi personel bulunmalıdır.

- Personel servis aracında araç kullanıcısının işi bırakması durumunda hizmet sağlayıcı tarafından hizmetin devamlılığı için başka bir şoförün görevlendirilmesi sağlanır.
- Personelin giyinme odaları vakit geçirdiği mahaller dezenfekte edilmesi sağlanır.
- Yemekhane personeline Covid 19 tespit edildiği zaman gezdiği alanlar dezenfekte edilip ve görüştüğü insanlar karantinaya alınarak hastanede hizmetin devam etmesi sağlanır.
- Covid 19 tespit edilen personel yerine yedek personel çalışmaya devam edecektir.
- Yöneticiler tarafından gerekli önlem alındıktan sonra ilgili kısımda asgari çalışmaya devam edilecektir.

9.1.11. S15 Laboratuvar Hizmetleri

- Personel servis aracında araç kullanıcısının işi bırakması durumunda hizmet sağlayıcı tarafından hizmetin devamlılığı için başka bir şoförün görevlendirilmesi sağlanır.
- Laboratuvar personeline Covid 19 tespit edildiği zaman gezdiği alanlar dezenfekte edilip ve görüştüğü insanlar karantinaya alınarak hastanede hizmetin devam etmesi sağlanır.
- Personel devamlılığını sağlamak için vardiyalı sistem ile işleyiş yürütülmektedir. Her vardiya da nöbetçi personel bulunmalıdır.
- Covid-19 şüphesi olan personelin kullanmış olduğu soyunma odası tespit edildikten sonra alan personel girişine kapatılmalıdır. Lotez (S17) tarafından dezenfeksiyonu yaptırılmalı, dezenfeksiyonu yapılmayan soyunma odası kullanılmamalıdır.
- Ofiste çalışma yapan personelde Covid 19 şüphesi tespit edilmesi durumunda ofise giriş engellenmeli. Lotez (S17) tarafından dezenfeksiyonu yapılmayan ekipmanlar kullanılmamalıdır.

9.1.12. S16 Görüntüleme Hizmetleri

- Personelin giyinme odaları vakit geçirdiği mahaller dezenfekte edilmesi sağlanır.
- Görüntüleme birimi personeline Covid 19 tespit edildiği zaman gezdiği alanlar dezenfekte edilip ve görüştüğü insanlar karantinaya alınarak hastanede hizmetin devam etmesi sağlanır.
- Radyoloji teknikerinde Covid 19 tespit edilmesi durumunda kullandığı cihazlar (tomografi ve röntgen vb.) Lotez (S17) firmasına haber verilerek dezenfeksiyonu sağlanacak. Dezenfekte

işlemi yapılana kadar hasta olması durumunda yedek cihazların kullanımı sağlanmalıdır. Covid 19 tespit edilen personel yerine yedek personel çalışmaya devam edecektir.

- Personel devamlılığını sağlamak için vardiyalı sistem ile işleyiş yürütülmektedir. Her vardiya da sıkıntı yaşandığı sürece Saha sorumlusuna bilgi verilmesi gerekmektedir.
- Mobil röntgen kullanımı esnasında şüpheli olarak çekilen her hastadan sonra cihaz dezenfekte ettirilmeli ve hasta gelirse 2. Cihaz kullanılmalıdır.
- Covid-19 lu hastanın çekimi yapıldıktan sonra sedye Lotez (s17) tarafından dezenfeksiyonu yaptırılmalı Dezenfeksiyonu yapılmayan cihaz kullanılmamalıdır.
- 5 tane mobil röntgen mevcuttur. Çekim yapıldıktan sonra Lotez (s17) tarafından dezenfeksiyonu yaptırılmalı Dezenfeksiyonu yapılmayan cihaz kullanılmamalıdır.
- 8 tane röntgen mevcuttur. Çekim yapıldıktan sonra Lotez (s17) tarafından dezenfeksiyonu yaptırılmalı Dezenfeksiyonu yapılmayan cihaz kullanılmamalıdır.
- 3tane MR mevcuttur. Çekim yapıldıktan sonra Lotez (s17) tarafından dezenfeksiyonu yaptırılmalı Dezenfeksiyonu yapılmayan cihaz kullanılmamalıdır.
- 3 tane tomografi mevcuttur. Covid19 şüpheli hasta çekildiğinde dezenfeksiyonu yaptırılmalı Dezenfeksiyonu yapılmayan cihaz kullanılmamalıdır.
- Covid-19 lu hastanın çekimi mobil röntgende yapıldıktan sonra cihazla birlikte kullanılan kurşun ekipmanlarda dezenfeksiyon yapılmalıdır. Yapılmadığı takdirde kullanılmamalıdır.
- Covid-19 şüphesi olan personelin kullanmış olduğu soyunma odası tespit edildikten sonra alan personel girişine kapatılmalıdır. Lotez (s17) tarafından dezenfeksiyonu yaptırılmalı, dezenfeksiyonu yapılmayan soyunma odası kullanılmamalıdır.
- Ofiste çalışma yapan personelde Covid 19 şüphesi tespit edilmesi durumunda ofise giriş engellenmeli. Lotez (s17) tarafından dezenfeksiyonu yapılmayan ekipmanlar kullanılmamalıdır.

9.1.13. S17 Sterilizasyon Hizmetleri

- Personelin giyinme odaları vakit geçirdiği mahaller dezenfekte edilmesi sağlanır.
- Personel de Covid 19 tespit edildiği zaman gezdiği alanlar dezenfekte edilip ve görüştüğü insanlar karantinaya alınarak hastanede hizmetin devam etmesi sağlanır.

- Personel devamlılığını sağlamak için vardiyalı sistem ile işleyiş yürütülmektedir. Her vardiya da operasyondan sorumlu nöbetçi personel bulunmalıdır.

9.1.14. S19 Atık Hizmetleri

- Personelde yüksek ateş ve diğer belirtilerle hasta olduğu olgusu mevcut ise ilk olarak personelin olduğu alanda kalması ve izole edilmesi gerekmektedir.
- Ardından iş yeri hekimine bilgi verilerek personel Acil hekimine gerekli ekipmanları sağlanarak yönlendirilir.
- Acil servis Covid 19 uygulaması ile ilgili işleyişine başlar.
- Covid 19 ile tedavisi yapılan cihaz ve oda için önce Temizlik Hizmetleri tarafından temizliği sağlatılır ardından dezenfeksiyon talebi ile cihazın dezenfekte edilmesi sağlanır.
- Personelde Pozitif çıkması durumunda Acil servis birimi tarafından gerekli önlemler kapsamında bulaş olunan personellerde test için çağrılır.
- Hizmet devamlılığı için Covid 19 tespit edilen personel yerine, yeni personel planlaması yapılır.

9.2. Salgında (Pandemi) yapılması gerekenler:

- Hastanede çalışan her personelin tıbbi maske takması zorunlu hale getirilmiştir.
- Hasta ve yakınlarıyla doğrudan iletişim kurmak zorunda olan personellerin yüz vizörü kullanmaları sağlanmaktadır.
- Kritik alanda çalışan personellerin sabitlenmesi gerekmektedir.
- Personel servis araçlarının sık dezenfeksiyonu ve binen personelin koruyucu maske kullanılması gerekmektedir.
- Çalışanların iş kıyafetlerinin çalışma sahasından dışarı çıkarılmaması, hastanedeki çamaşırhanede hastane dışına çıkmadan yıkanması sağlanmalıdır.
- Hastalık şüphesi olan personellere evde kalmasına yönelik teşvik çalışmalarının yapılması gerekmektedir.
- Yemekhane düzeneğinin sosyal mesafe içerecek şekilde planlanması, zamana yayılması gerekmektedir.

- Teknik alanlara ait sabit yerlerdeki (lavabo, wc, kapı kolu, butonlar, klavyeler, masalar vb.) alanların temizliklerin sıklığının artırılması gerekmektedir.
- İdare tarafından belirlenen bölümlerin iklimlendirilmesinde mahale verilen hava debisi mahalden emilen hava debisinden az tutularak ilgili bölüm izole edilecektir. Bu sayede bulaşma riski minimize edilmiş olacaktır.
- Teknik alanlara ait sabit yerlerin (depo, ofis vb.) temizlik planının yapılması, sıklığının artırılması gerekmektedir.
- Ortak kullanılan alet ve ekipmanların kişiye özel verilmesi, depoya teslim durumunda dezenfekte edilmesi gerekmektedir.
- Personellere verilecek tulum, maske, eldiven vb kişisel koruyucu donanımların sayısının artırılması gerekmektedir.
- Bölümde masabaşı çalışma yapan çalışanların home ofis şeklinde çalışmasının sağlanması gerekmektedir.
- Riskli alanlardaki kritik olmayan arıza/MYM taleplerinin ötelenmesi sağlanmalıdır.

Salgının işleyiş sürecinde Sağlık Bakanlığı'nın güncellediği rehberler takip edilerek alınacak önlemlerde ekleme/çıkarma yapılabilir. Bu gibi durumlarda Sağlık Bakanlığı'nın yayınladığı Covid-19 Rehberine göre hareket edilir.

9.2.1. Personelde Salgın Olması Durumunda Aksiyon Planı Tablosu

SORUMLU	AKSİYON PLANI
Tesis Direktörü / Servis Yöneticileri	Tüm hizmet yöneticileri diğer hizmet yöneticilerinin sorumlulukları ile ilgili bilgi sahibi olacaktır.
Tesis Direktörü / Servis Yöneticileri	Kritik cihazların işleyiş süreci ile ilgili Servis Yöneticilerinden ve Hizmet Sağlayıcı Yöneticilerinden brifing almak.
Tesis Direktörü / Servis Yöneticileri	Covid-19 bulaşmış personelin kimler ile temas ettiğinin belirlenmesi, bildirilmesi ve önlemler için değerlendirme yapılması

BURSA ŞEHİR HASTANESİ
ACİL DURUM PLANI

Tesis Direktörü / Servis Yöneticileri	Salgında kullanılacak olan KKD(EN 166 gözlük, EN 149 FFP3-FFP2 maske, EN 374-5 eldiven, EN 14126 koruyucu kıyafetlerin yeterli sayıda olup olmadığı, yetersiz ise sipariş geçilmesi konusunda talimat vermek
Tesis Direktörü / Servis Yöneticileri	Ortak kullanılan alanların dezenfekte edilmesi sıklığının belirlenmesi ve günlük olarak takip edilmesi
Tesis Direktörü / Servis Yöneticileri	Servis araçlarının düzenli aralıklar ile dezenfekte edilmesinin takip edilmesi
Tesis Direktörü / Servis Yöneticileri	Kullanılan ekipmanların her faaliyet sonrası dezenfeksiyonun yapılması
Tesis Direktörü / Servis Yöneticileri	Enfeksiyonlu alanda çalışma yapacak personellerin sabitlenmesi
Tesis Direktörü / Servis Yöneticileri	Sabitlenen personellerin soyunma odalarının diğer personellerden ayrılması
Tesis Direktörü / Servis Yöneticileri	Ara dinlenmeleri ve yemek molalarını da kapsayacak şekilde çalışma süreleri içinde çalışanların birbirleriyle etkileşimlerinin asgari düzeyde olacak şekilde planlanması
Tesis Direktörü / Servis Yöneticileri	Sık kullanılan ortak alanlara personellere dezenfektan temin edilmesi
Tesis Direktörü / Servis Yöneticileri	Servis araçlarında maske kullanılmasına yönelik zimmet formuna işlenerek vardiya çıkışı personellere koruyucu donanımların verilmesi
Tesis Direktörü / Servis Yöneticileri	Salgınla ilgili personelleri uyarmak, KKD (EN 166 gözlük, EN 149 FFP3-FFP2 maske, EN 374-5 eldiven, EN 14126 koruyucu kıyafet) kullanımı ve kritik alanlar ile ilgili çalışanları bilgilendirmek.
Tesis Direktörü / Servis Yöneticileri	Personeller arasında şüpheli vaka görülür ise derhal işyeri hekimine bildirerek, acil servise veya pandemi polikliniğine yönlendirmek

Tesis Direktörü / Servis Yöneticileri	Personel vardiya planlamasını yapmak, hastalık şüphesi olan personellere izin vermek, personel sayısı kritik sayıya ulaşırsa Tesis Direktörünün onayı ile personel havuzundan yetkinliğine göre personel temini yapmak.
--	---

9.3. ISS İşletme Hizmetleri Acil Durum Planları

Faaliyet	Tehlike	RİSK	Faaliyet bazlı aksiyon
Servis araçlarının kullanımı	Servis araçlarının dezenfekte edilmemesi	Çalışanlar arasında viral bulaşması sonrasında hastalık yayılması veya ölüm	Servis araçlarını çalışanlar her kullanımdan önce ve sonra dezenfekte edilmeli ve kontrol formu oluşturarak belgelenmelidir.
	Servis araçlarına binen çalışanların arasında izole odalara giren çalışan bulunması	İzole odalara giren çalışanların diğer çalışanlara olası hastalığı bulaştırması	İzole odaları ve şüpheli hasta, yoğun bakım odalarına giren çalışanların kullanacağı servislerde özel önlem alınmalı ve aradaki mesafeyi koruyacak şekilde oturma düzeni oluşturulmalıdır. Çalışanlara araçta EN149 N95 FFP3 maske takmaları, eldiven giymeleri ve işyerinde kullandığı elbiselerle seyahat etmeyeceği hakkında bilgilendirilmelidir.
	Maske ve eldiven kullanmadan araca binilmesi	Olası virüs bulaşması sonucu ölüm	Çalışanlar araçlara binmeden önce eldiven ve maske kullanmadan binmemelidir.
	Çalışanların araç içinde gıda tüketmesi ve cep telefonuna temas etmesi	Olası virüs bulaşması sonucu ölüm	Çalışanlar araç içinde gıda tüketmemeli ve elini ağızına ya da yüzüne bulaştırmamalıdır. Cep telefonu ile yolculuk boyunca ilgilenmemelidir.

BURSA ŞEHİR HASTANESİ

ACİL DURUM PLANI

Sosyal mesafe oturma düzeni sağlanmaması	Çalışanların aradaki mesafeden dolayı virüs bulaşması sonucu hastalık veya ölüm	Çalışanların servis araçlarında oturma düzeni aralarındaki mesafeyi koruyacak şekilde planlanması yapılmalıdır. Çalışanlar, şöfor maske kullanmalıdır. Minibüse binen kişi sayısı koltuk sayısının yarısı olacak şekilde palanlama yapılmalıdır.
Sosyal İzolasyonun sağlanmaması	Olası virüs bulaşması sonucu ölüm	Servis araçları, toplu ulaşım araçlarında sosyal izolasyon sağlanmasına yönelik oturma planı yapılmalı ve uygulanmalı. Servislerde ruhsatta izin verilen taşıma yapılabilecek kişi sayısının yarısı kadar taşıma yapılmalı.
Servis araçlarının dezenfekte edilmemesi	Çalışanlar arasında viral bulaşması sonrasında hastalık yayılması veya ölüm	Servis araçlarını çalışanlar her kullanımdan önce ve sonra dezenfekte edilmeli ve kontrol formu oluşturarak belgelenmelidir.
Servis araçlarına binen çalışanların arasında virüs taşıyan çalışan bulunması	Çalışanların diğer çalışanlara olası hastalığı bulaştırması	Çalışanların kullanacağı servislerde özel önlem alınmalı ve aradaki mesafeyi koruyacak şekilde oturma düzeni oluşturulmalıdır. Şoför ve çalışanlar araç içinde EN149 N95 FFP3 maske takmaları, eldiven giymeleri ve işyerinde kullandığı elbiselerle seyahat edilemeyeceği hakkında bilgilendirilmelidir.
Servis araçlarına binen çalışanların arasında virüs taşıyan çalışan bulunması	Çalışanlar arasında viral bulaşması sonrasında hastalık yayılması veya ölüm	Araç girişlerine el dezenfektanı konulmalı

BURSA ŞEHİR HASTANESİ

ACİL DURUM PLANI

	Uyarı-ikaz levhaların eksikliği	Farkındalık eksikliği sonucu virüs bulaşması, ölüm	Servis araçlarına uyarı ve ikaz görselleri asılmalıdır.
Genel faaliyetler	Çalışanlara kişisel hijyen eğitimi sürekli verilmemesi	Olası virüs bulaşması sonucu ölüm	Çalışanların alanlarda ve servis araçlarda gözetimi yapılmalı ve eğitim verilmelidir.
	Çalışanlara KKD kullanım eğitimi verilmemesi	KKD' nin yanlış kullanımı sonucu virüs bulaşması	Kişisel koruyucu donanımların etkili ve sağlıklı bir şekilde kullanımı ile ilgili eğitim verilmelidir.
	Her vardiyada çalışanların vücut sıcaklık ölçümü yapılmaması	Hastalığın farkedilmeden diğer çalışanlara yayılması	Çalışanlar vardiya başlangıç ve bitişinde vücut sıcaklıkları yetkili mercileri tarafından hassasiye derecesi uygun kalibrasyonu yaptırılmış termometre ile yaptırılmalıdır. Şüpheli çalışanlar acil servise sevk edilir.
	Çalışanların aradaki mesafeyi korumaması	Viral kontamine sonucu hastalık ve ölüm	Çalışanlar yemekhanede aradaki oturma düzeni çapraz olarak ve mesafe bırakılarak yapılmalıdır.
Sosyal faaliyetler	Çalışanların aradaki yemek beklerken veya yerken mesafeyi korumaması	Viral kontamine sonucu hastalık ve ölüm	Çalışanlar yemekhanede aradaki oturma düzeni çapraz olarak ve mesafe bırakılarak yapılmalıdır.
Ortak kullanım alanları	Çalışanların wc ve lavaboya teması	Viral kontamine sonucu hastalık ve ölüm	Çalışanlara wc ve lavabo kullanımda hijyen kuralları ve el yıkama eğitimi verilmeli ve ortak kullanım alanları sürekli temizlenerek rapor edilmelidir.

BURSA ŞEHİR HASTANESİ

ACİL DURUM PLANI

Ofis çalışmaları	Kişisel eşyaların ortak kullanılması	Kişisel eşyaların ortak kullanılması sonucu viral kontamine	Ofis çalışanların ortak eşya kullanmaması ve için ve diğer kişisel hijyen eğitimi verilmelidir.
Seyahat	Personel takibinin yapılmaması	Olası virüs bulaşması sonucu ölüm	Zaruri olmadıkça seyahatlerin iptal edilmesi ya da azaltılmasına yönelik çalışmalar yapılmalı, Yurtiçi seyahatten dönen çalışanların sağlık kontrolünden geçirilmeden işbaşı yapmaları engellenmeli ve çalışma süresince sağlık durumlarının gözlemlenmesi için acil servise yönlendirilmeli
Çalışma ortamı	Sosyal mesafenin sağlanmaması	Çalışanlar arasında viral bulaşması sonrasında hastalık yayılması veya ölüm	Sosyal mesafe kuralı gözetilerek çalışma yöntem ve şekillerinin yeniden gözden geçirilmesi, mümkün olduğu durumlarda bu kurala uygun iş organizasyonu yapılmalı
		Çalışanlar arasında viral bulaşması sonrasında hastalık yayılması veya ölüm	Ara dinlenmeleri ve yemek molalarını da kapsayacak şekilde çalışma süreleri içinde çalışanların birbirleriyle etkileşimlerinin asgari düzeyde olacak şekilde planlanmalı,
		Çalışanlar arasında viral bulaşması sonrasında hastalık yayılması veya ölüm	Çalışma alanında aynı anda bulunan çalışan sayısının asgari oranda tutulması için planlama yapılması, mümkün olması halinde uzaktan çalışma gibi yöntemlerin tercih edilmeli,

BURSA ŞEHİR HASTANESİ

ACİL DURUM PLANI

	Damlacık yoluyla virüs bulaşımı	Çalışanlar arasında viral bulaşması sonrasında hastalık yayılması veya ölüm	Çalışma ortamının düzenli aralıklar ile uygun ve yeterli düzeyde havalandırılması sağlanmalı
	Ekranlı araçların ve ilgili parçaların ortak kullanımı	Çalışanlar arasında viral bulaşması sonrasında hastalık yayılması veya ölüm	Ekranlı araçlar ve ilgili parçaları (klavye, mouse, ortak telefon, diyafor, mikrofon vb) dahil olmak üzere kullanılan tüm ekipmanın ve çalışma ortamı hijyeninin sağlanması amacıyla farklı kullanıcılar tarafından kullanıldıkça sık aralıklarla dezenfekte edilmeli,
	Yüzeyler ile temas	Çalışanlar arasında viral bulaşması sonrasında hastalık yayılması veya ölüm	Asansörlerin mümkün olduğunca kullanılmaması hakkında eğitim verilmeli. Zorunlu hallerde içerisinde sosyal mesafe kuralına uygun kişi sayısı ile sınırlandırılması ve temas edilen yüzeylerin sıklıkla dezenfekte edilmesi,
	Sosyal mesafenin sağlanmaması	Çalışanlar arasında viral bulaşması sonrasında hastalık yayılması veya ölüm	Sosyal mesafe kuralı çerçevesinde tokalaşma, sarılma gibi davranışlarda bulunulmaması ve ellerle yüz bölgesine temas edilmemesi hakkında eğitim verilmelidir.
	Yüzeyler ile temas	Çalışanlar arasında viral bulaşması sonrasında hastalık yayılması veya ölüm	Çalışma ortamına elle temas edilmesine gerek duyulmayan yeterli sayıda çöp kutuları yerleştirilmeli.

BURSA ŞEHİR HASTANESİ

ACİL DURUM PLANI

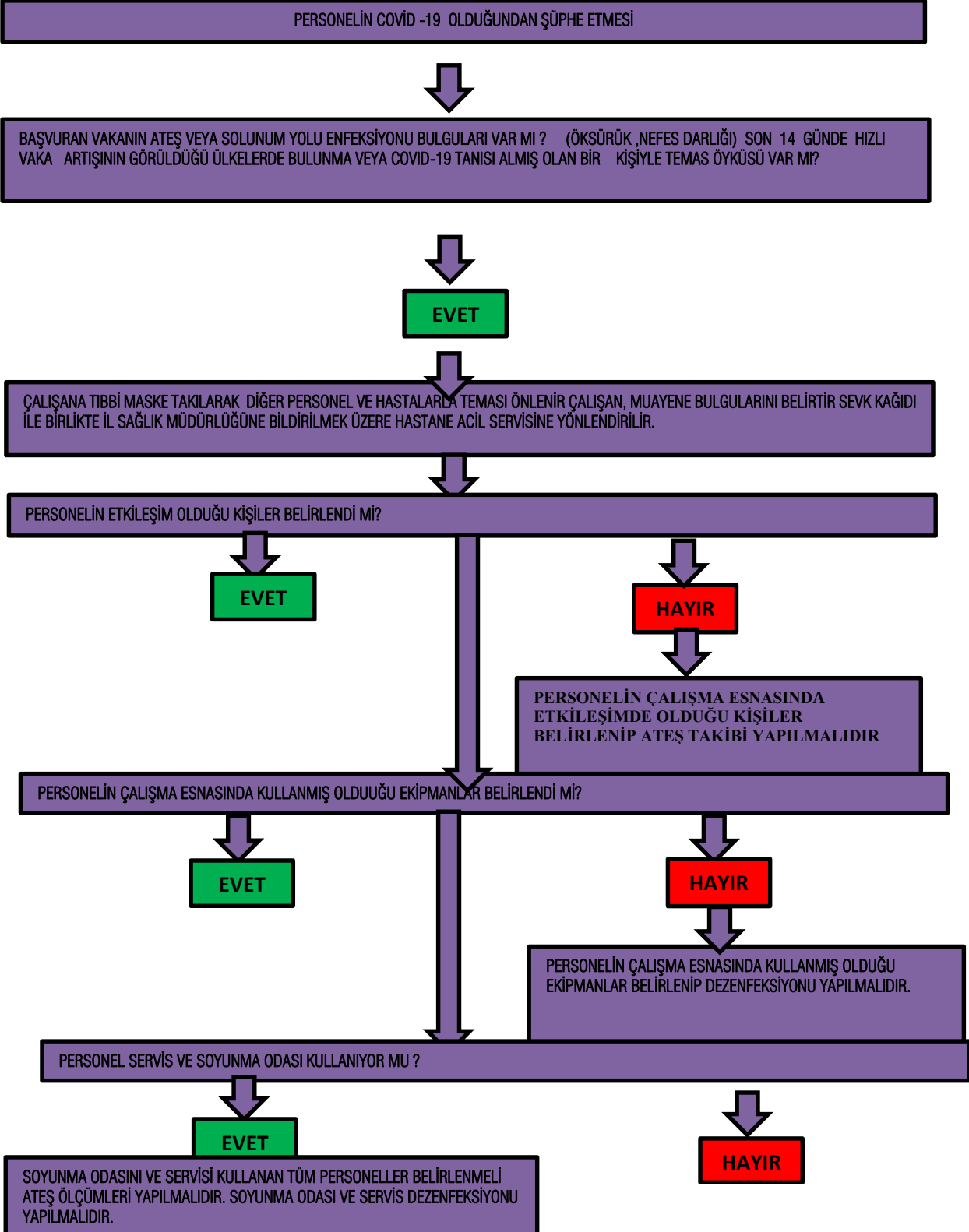
	Şüpheli vaka	Çalışanlar arasında viral bulaşması sonrasında hastalık yayılması veya ölüm	Ateş, öksürük, nefes darlığı ve benzeri şikayeti olan çalışanların işyeri sağlık personelinin işyerinde bulunması halinde yapılacak kontrolden sonra işe yönlendirilmesi sağlanmalı, bulunmaması halinde doğrudan sağlık kuruluşlarına yönlendirilmeli.
	Harici elbiselere bulaş	Çalışanlar arasında viral bulaşması sonrasında hastalık yayılması veya ölüm	İş elbiseleri ile harici elbiselerin temasının önlenmesi ve ayrı yerlerde saklanabilmesine yönelik gerekli düzenlemeler yapılmalı,
	Çalışma alanında kullanılan içeceklerin uygun hijyen şartlarında olmaması	Çalışanlar arasında viral bulaşması sonrasında hastalık yayılması veya ölüm	Ortak kullanım alanındaki su sebilleri ve çay makinalarının mümkün olduğunca kullanılmaması, çalışanlara kapalı şişelerde su temin edilmeli, Mümkünse, yemeklerin ve içeceklerin tek kullanımlık kumanya şeklinde dağıtılmalı,
Toplantı ve eğitimler	Eğitim, toplantı durumlarında sosyal mesafenin korunmaması	Çalışanlar arasında viral bulaşması sonrasında hastalık yayılması veya ölüm	Toplantı ve eğitimler salgın bitene kadar ertelenmeli,
	Eğitim, toplantı durumlarında sosyal mesafenin korunmaması	Çalışanlar arasında viral bulaşması sonrasında hastalık yayılması veya ölüm	Yasal yükümlülükler nedeniyle ertelenmesi mümkün olmayan toplantı ve eğitimlerin uzaktan eğitim, telekonferans gibi yöntemlerle icra edilmeli,

BURSA ŞEHİR HASTANESİ

ACİL DURUM PLANI

	Eğitim, toplantı durumlarında sosyal mesafenin korunmaması	Çalışanlar arasında viral bulaşması sonrasında hastalık yayılması veya ölüm	Uzaktan eğitim gibi yöntemlerin uygulanamayacağı eğitimlerin ise sosyal mesafe ve hijyen kuralları göz önünde bulundurularak en az kişi ile icra edilmeli,
	Kurum içi iletişimin ve bilgilendirmenin yapılmaması	Çalışanlar arasında viral bulaşması sonrasında hastalık yayılması veya ölüm	Çalışanlara korona virüsün yayılımının engellenmesine yönelik bilgilendirme faaliyetlerinin yürütülmesi, elektronik ortamdan mesajlar, medya paylaşımı ya da uzaktan eğitim araçları ile yürütülmelidir.
Yemekhane ve dinlenme alanları	Sosyal mesafenin olmaması	Çalışanlar arasında viral bulaşması sonrasında hastalık yayılması veya ölüm	Yemekhane ve dinlenme alanlarında sosyal mesafe ve hijyen kuralları göz önünde bulundurularak sıra ve masa düzeninin uygun şekilde ayarlanmalı,
	Hijyen uygulamalarının yapılmaması	Çalışanlar arasında viral bulaşması sonrasında hastalık yayılması veya ölüm	Yemek öncesinde ve sonrasında ellerin bol su ve sabun ile en az 20 saniye boyunca yıkanması ve tek kullanımlık havlu ile ellerin kurulanması gibi kişisel hijyen kurallarının uygulanmasına imkan veren düzenlemeler yapılmalı,
	Ortak kullanılan malzeme, alet vb.	Çalışanlar arasında viral bulaşması sonrasında hastalık yayılması veya ölüm	Baharat, kürdan, tuz, kaşık, çatal, bıçak, bardak vb. malzemelerin tek kullanımlık olacak şekilde sunulması sağlanmalı,

9.4. Bulaş Şüphesi Covid-19 Akış Hiyerarşisi



10.Acil Durum Kodları

Hastane Afet Planı (HAP)'a uygun şekilde hareket edilecektir.

Hastanenin acil olarak uzman müdahalesi gerektiren olaylarda doğru ve net bir mesajla, hızlı müdahalede bulunmasına imkân veren genel uyarı sistemidir.

Amaç; renk kodu mesajıyla, olay anında yapılması gerekenler konusunda en kısa sürede ortak anlayışı sağlamaktır.

Kurum içinde ve kurumlar arasında personelin acil durumlarda, hasta ve ziyaretçilerin güvenliklerinin yanı sıra kendi güvenliklerini de artırarak, uygun bir şekilde müdahale etmelerini sağlar.

10.1.Beyaz Kod

ACİL DURUMLAR ve AFET YÖNETİMİ **ACİL DURUM KODLARI**

Beyaz Kod



Hasta, hasta yakını, stajyer ya da çalışanların karşılaşılabileceği ölüm ya da yaralanma ile sonuçlanabilecek fiziksel, sözel saldırı, taciz, kavga, hırsızlık, şüpheli paket bulma gibi durumlarda güvenlik ekibinin ilgili yere yönlendirilmesini sağlamaktır.



İŞLETME HİZMETLERİ

BURSA ŞEHİR HASTANESİ ACİL DURUM PLANI

10.2. Mavi Kod

ACİL DURUMLAR ve AFET YÖNETİMİ

ACİL DURUM KODLARI

Mavi Kod (Erişkin-Çocuk)



10.3. Pembe Kod

ACİL DURUMLAR ve AFET YÖNETİMİ

ACİL DURUM KODLARI

Pembe Kod



10.4. Kırmızı Kod

Acil Durum Kodları

Kırmızı Kod



Hasta, hasta yakını, ziyaretçi ve çalışanların can ve mal güvenliğinin sağlanması amacıyla yangın güvenliği, erken tespit ve müdahalesi, ekipman kontrolleri ve kişilerin eğitimlerini planlamaktır.

10.5. Hastane Genelinde Uygulanan Diğer Kodlar Ve Tanımları

KOD	TANIMLAMA	NUMARA
BEYAZ	Çalışana Saldırı/Şiddet	1111
MAVİ	Yetişkin/Çocuk Medikal Acil Durum (Kardiyopulmoner Arrest) Hayati risk	2222
MAVİ	Dış Alandan Mavi Kod	8888 0224 975 00 88
PEMBE	Bebek/Çocuk Kaçırma	3333
KIRMIZI	Yangın	4444

GRI	Saldırgan Kişi Silahlı veya Aktif Edilmesi veya Rehine Durumu	5555 Tehlike durumununa uygun kod bilgisi verilir.
TURUNCU	Tehlikeli Madde Sızıntısı/Yayılması	
SARI	Tahliye	
TURKUAZ	Dış Toplu Yaralanma	
SİYAH	Bomba Tehidi	
YEŞİL	Acil Durum Sonlandırma	
MOR	Acil Durum Müdahale Planı Aktivasyonu	



İŞLETME HİZMETLERİ

BURSA ŞEHİR HASTANESİ

ACİL DURUM PLANI

10. Tatbikat Planı



İŞLETME HİZMETLERİ

TATBİKAT PLANI TAKİP FORMU

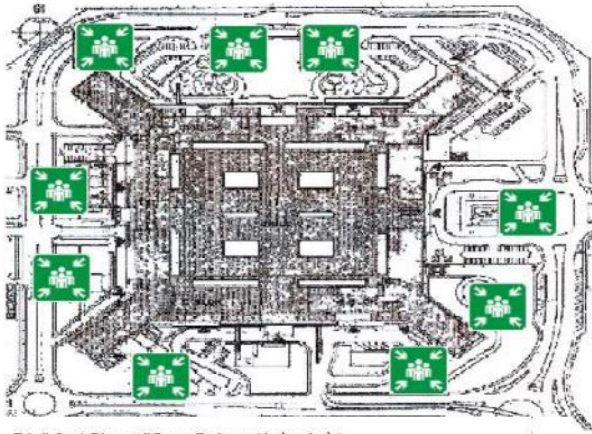
Yapılacak Tatbikat	Sorumlu	Nasıl?	2022				Açıklama
			Q1	Q2	Q3	Q4	
Kapalı otoparkta araç yangını	S7/ISS / OTOPARK	SAHA	x				ZEHRA ÖZAKKAŞ
Acil Durum Kodları Tatbikatı	S10/ISS / GÜVENLİK	SAHA	x				ZEHRA ÖZAKKAŞ
Formaldehit/Ksilen dökülmesi	S10/ISS / GÜVENLİK	MASA BAŞI		x			ZEHRA ÖZAKKAŞ
Bomba İhbarı	S10/ISS / GÜVENLİK	SAHA			x		ZEHRA ÖZAKKAŞ
Pis su borularının patlamasına müdahale	S10/ISS / GÜVENLİK	SAHA				x	ZEHRA ÖZAKKAŞ
Tüpün devrilmesi zarar görmesi	S11/ISS / HYRRT	SAHA	x				ZEHRA ÖZAKKAŞ
Medikal tüpün taşınması sırasında devrilmesi ve zarar görmesi	S11/ISS / HYRRT/S12/ DTC / Diğer Tıbbi Ekipmanlar	MASABAŞI	x				ZEHRA ÖZAKKAŞ
Otoklav Patlaması	S17/LOTEZ SAĞLIK HİZMETLERİ	SAHA				x	GÜLİZAR MUTLU
Manuel yıkama sırasında göze kimyasal sıçraması	S17/LOTEZ SAĞLIK HİZMETLERİ	SAHA	x				GÜLİZAR MUTLU
Çevre Kazası,Döküntüsü Tatbikatı	S17/LOTEZ SAĞLIK HİZMETLERİ	SAHA		x			GÜLİZAR MUTLU
Elektrik Çarpması	S17/LOTEZ SAĞLIK HİZMETLERİ	MASABAŞI			x		GÜLİZAR MUTLU
Deprem Tatbikatı	S9/TURKCELL/SEKTÖR/BDH/BİLGİTEK/BORDA/FONET	SAHA			x		GÜLİZAR MUTLU- BUSENUR İNCE
Yangın Tatbikatı	S9/TURKCELL/SEKTÖR/BDH/BİLGİTEK/BORDA/FONET	SAHA		x			GÜLİZAR MUTLU- BUSENUR İNCE
Çalışana Saldırı Durumunda Müdahale Tatbikatı	S9/SEKTÖR/BORDA	MASABAŞI				x	GÜLİZAR MUTLU- BUSENUR İNCE
Elektrik Çarpması	S9/TURKCELL/SEKTÖR/BDH/BİLGİTEK/BORDA/FONET	MASABAŞI	x				GÜLİZAR MUTLU- BUSENUR İNCE
Fm 200 Gazlı Söndürme Sistemine Maruziyet	S9/TURKCELL/BDH/BİLGİTEK/FONET	MASABAŞI				x	GÜLİZAR MUTLU- BUSENUR İNCE
Yılan sokması	S5/ISS / YER BAHÇE BAKIM - S6/ISS/ İLAÇLAMA	SAHA	x				GÖZDE ACAR - HANDE DİRİL
Yemekhane ana mutfakta kızartma sırasında tencereye su sıçraması	S14/ISS / YEMEKHANE	SAHA	x				HANDE DİRİL
Silindir çamaşır ütüleme makinasındaki iki makine arasına kontrolsüz geçişin olması sonucu, çalışanın döner banda kapılması	S13/ISS / ÇAMAŞIRHANE	SAHA	x				HANDE DİRİL
Kesici delici alet yaralanması	S4/ISS / MEFRUŞAT	SAHA	x				HANDE DİRİL
Uzuv kopması	S5/ISS / YER BAHÇE BAKIM	SAHA				x	HANDE DİRİL
Soğuk oda içerisinde çalışanların mahsur kalması	S14/ISS / YEMEKHANE	SAHA		x			HANDE DİRİL
Kurutma makinelerinin hava kanallarının ve filtrelerinin temizlenmemesi sonucu yangın çıkması	S13/ISS / ÇAMAŞIRHANE	SAHA		x			HANDE DİRİL
Enfeksiyonlu bulaş riskli hasta ile temas	S4/ISS / MEFRUŞAT	MASA BAŞI		x			HANDE DİRİL
Kene ısırması	S5/ISS / YER BAHÇE BAKIM	SAHA		x			HANDE DİRİL
Yemekhanede ürün hazırlama sırasında uzuv kaybı yaşanması	S14/ISS / YEMEKHANE	SAHA			x		HANDE DİRİL
Silindir ütölere parafin uygulamasından sonra yangın çıkması	S13/ISS / ÇAMAŞIRHANE	SAHA			x		HANDE DİRİL
Deprem Tatbikatı	S4/ISS / MEFRUŞAT	MASA BAŞI			x		HANDE DİRİL
Pestisit zehirlenmesi	S5/ISS / YER BAHÇE BAKIM - S6/ISS/ İLAÇLAMA	SAHA		x			GÖZDE ACAR - HANDE DİRİL
Gıda zehirlenmesi	S14/ISS / YEMEKHANE	MASA BAŞI				x	HANDE DİRİL
Yangın Tatbikatı	S4/ISS / MEFRUŞAT	SAHA				x	HANDE DİRİL
Çalışanların enfekte çamaşır ile temas etmesi	S13/ISS / ÇAMAŞIRHANE	MASA BAŞI				x	HANDE DİRİL
Ameliyathanede formaldehit dökülmesi	S8/ISS / TEMİZLİK - S19 /ISS/ ATIK	SAHA	x				GÖZDE ACAR
Mr cihazı açırken rota makinesiyle temizlik yapılması	S8/ISS / TEMİZLİK	MASA BAŞI		x			GÖZDE ACAR
İyot tedavi tankının patlaması	S8/ISS / TEMİZLİK	MASA BAŞI			x		GÖZDE ACAR
Deprem Tatbikatı	S8/ISS / TEMİZLİK	SAHA				x	GÖZDE ACAR
Tehlikeli atık deposunda boya dökülmesi	S19 /ISS/ ATIK	SAHA		x			GÖZDE ACAR
Atık odasının içinde personel kalması	S19 /ISS/ ATIK	SAHA			x		GÖZDE ACAR
Atık aracının kaza yapması	S19 /ISS/ ATIK	MASA BAŞI				x	GÖZDE ACAR
Deprem Tatbikatı	S6/ISS/ İLAÇLAMA	SAHA			x		GÖZDE ACAR
Fare ısırması	S6/ISS/ İLAÇLAMA	MASA BAŞI				x	GÖZDE ACAR
Deprem Tatbikatı	S0/ISS/İŞLETME HİZMETLERİ	MASA BAŞI			x		GÖZDE ACAR
Sabotaj	S0/ISS/İŞLETME HİZMETLERİ	MASA BAŞI				x	GÖZDE ACAR
Kimyasal Döküntü Tatbikatı	Hüseyin Aktaş	Uygulamalı	x				BURAK KARAPINAR
Kesici delici alet yaralanması (Mikrotom cihazında gün sonu bakım- temizlik işleminde el kesisi olması)	Habip Karatürk	Masa Başı				x	BURAK KARAPINAR
Hastanın metal ekipmanla MRa girmesi	Murat Köse	Masa Başı				x	BURAK KARAPINAR
Elektrik kesintisi	Hüseyin Aktaş	Masa Başı				x	BURAK KARAPINAR
Su kesintisi	Hüseyin Aktaş	Masa Başı				x	BURAK KARAPINAR
Tıbbi atık devrilmesi	Habip Karatürk	Uygulamalı				x	BURAK KARAPINAR
Lineer hızlandırıcı cihaz için tehlike durum planı	Murat Köse	Masa Başı				x	BURAK KARAPINAR
Chiller Motoru içerisinde bulunan R134-A gazının ortama yayılması	Hüseyin Aktaş	Masa Başı				x	BURAK KARAPINAR
Enfeksiyonlu bulaş riskli hasta ile temas	Murat Köse	Masa Başı			x		BURAK KARAPINAR
İyot tanklarında arıza olması	Hüseyin Aktaş	Masa Başı		x			BURAK KARAPINAR
Tüpün patlaması durumunda yapılması gerekenler	Metin Şen	Masa Başı			x		BURAK KARAPINAR
Çalışanın radyasyona maruz kalması	Murat Köse	Masa Başı			x		BURAK KARAPINAR
Oksijen tankında kaçak olması	Hüseyin Aktaş	Masa Başı				x	BURAK KARAPINAR
Yanlış müdahale sonucu hastaneye oksijen verilememesi	Hüseyin Aktaş	Masa Başı			x		BURAK KARAPINAR
Frozen cihazında el kesilme	Habip Karatürk	Uygulamalı		x			BURAK KARAPINAR
Yangın anında teknik müdahale	Hüseyin Aktaş	Uygulamalı				x	BURAK KARAPINAR
Radyoaktif ilaç hazırlanırken flakonun yere düşmesi	Murat Köse	Uygulamalı				x	BURAK KARAPINAR
Radyasyonlu alanlarda kaza veya tehlike durumunda yapılması gerekenler	Murat Köse	Uygulamalı				x	BURAK KARAPINAR
Formaldehit/Ksilen dökülmesi	Habip Karatürk	Uygulamalı				x	BURAK KARAPINAR
Asansörün kat arasında kalması	Hüseyin Aktaş	Masa Başı			x		BURAK KARAPINAR
Medikal gaz sızıntısı durumunda yapılması gereken kurallar	Metin Şen	Masa Başı				x	BURAK KARAPINAR
Pis su borularının patlamasına müdahale	Hüseyin Aktaş	Masa Başı				x	BURAK KARAPINAR

11. Toplanma Alanları ve Tahliye Planları

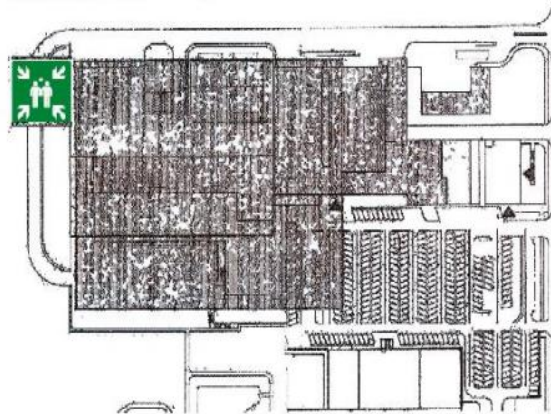
11.1. Toplanma Alanları

- Bursa Şehir Hastanesi'nde Ana bina da 9 adet
- Teknik servis binasında 1 adet
- Fizik Tedavi ve Rehabilitasyon Binasında 4 adet
- YGAP Binasında 4 adet olmak üzere toplam 18 adet acil durum toplanma noktası bulunmaktadır.

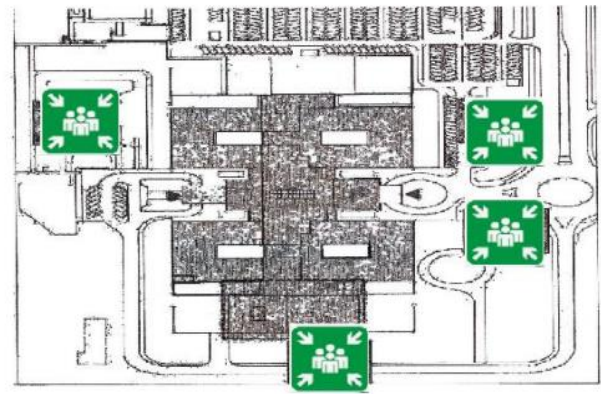
Ana Hastane Binası Acil Durum Toplanma Alanları: 9 adet



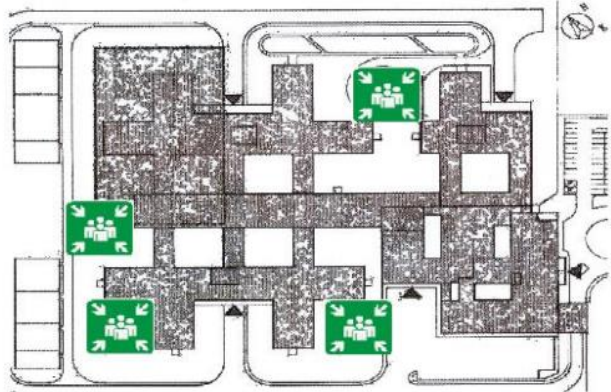
Teknik Servis Binası Acil Durum Toplanma Alanları: 1 adet



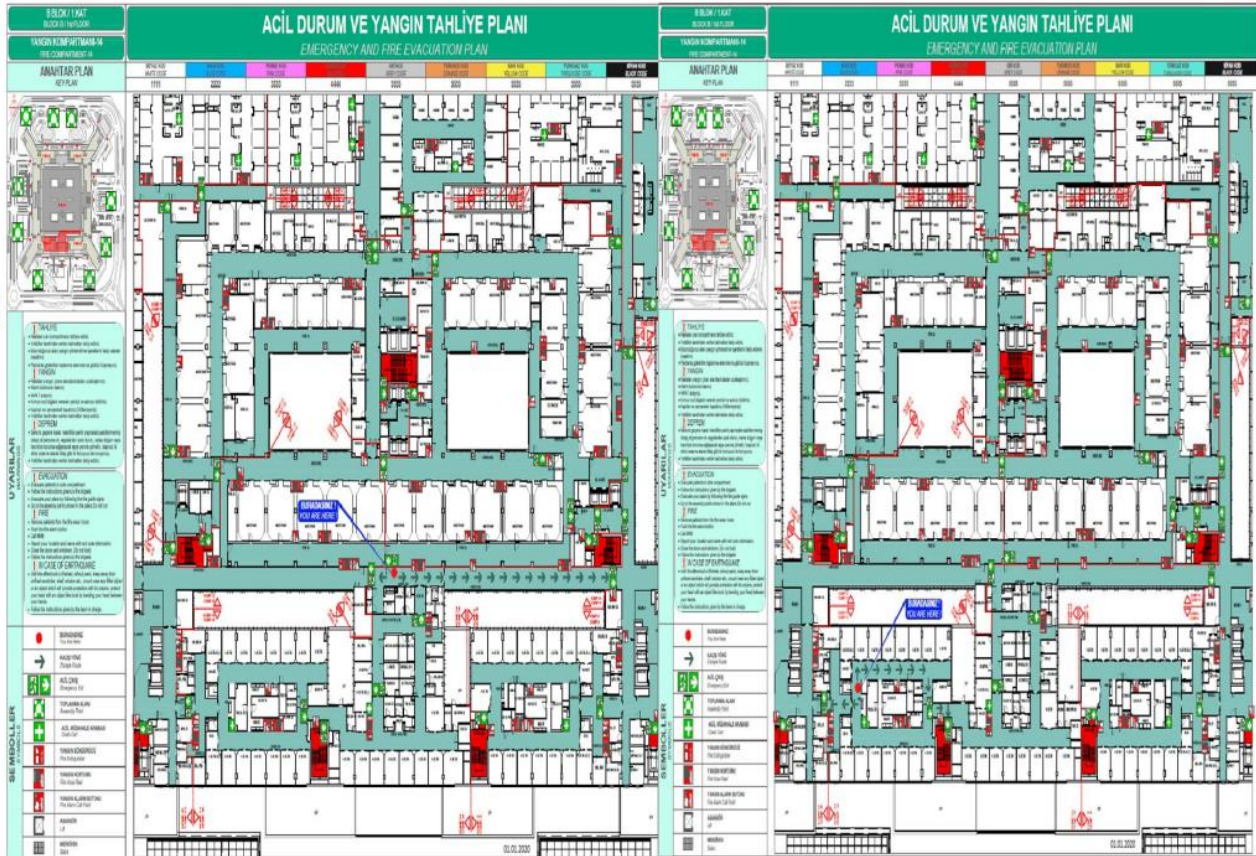
Fizik Tedavi ve Rehabilitasyon Hastanesi Acil Durum Toplanma Alanları: 4 adet



Yüksek Güvenlikli Adli Psikiyatri Hastanesi Acil Durum Toplanma Alanları: 4 adet



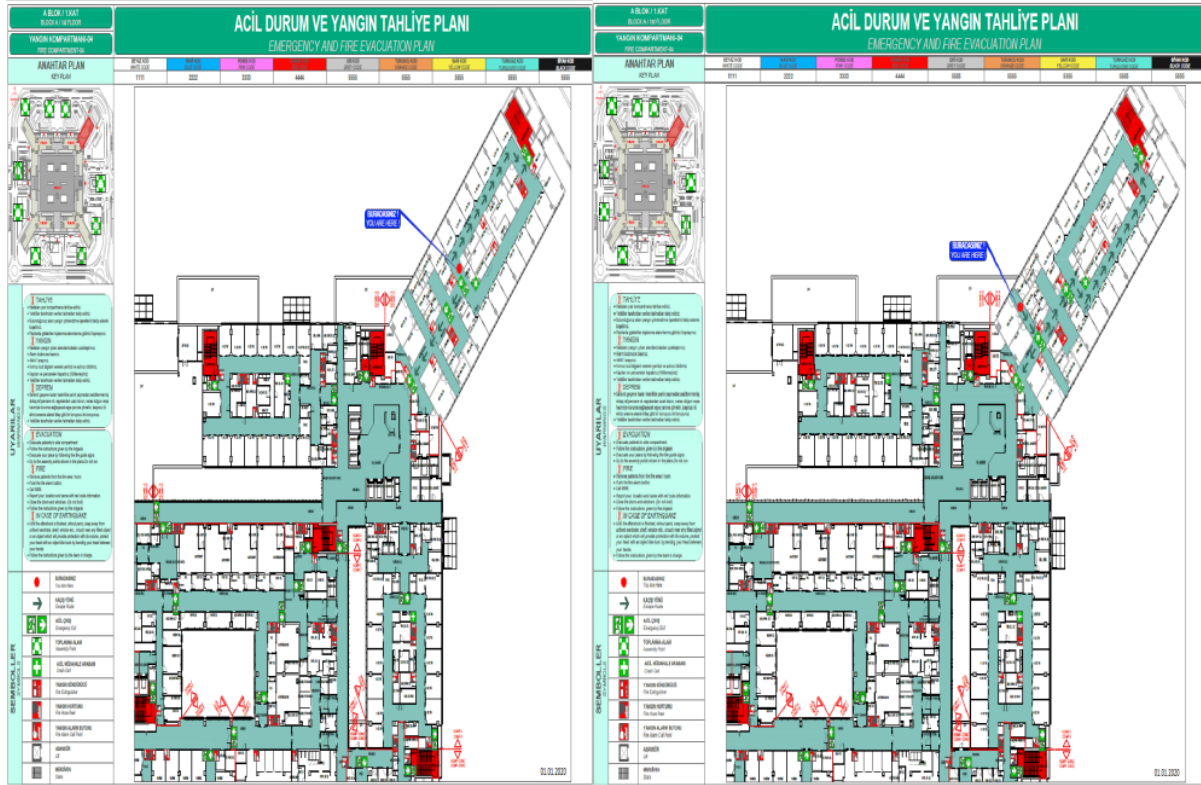
11.1. Tahliye Planları





İŞLETME HİZMETLERİ

BURSA ŞEHİR HASTANESİ ACİL DURUM PLANI





İŞLETME HİZMETLERİ

BURSA ŞEHİR HASTANESİ ACİL DURUM PLANI



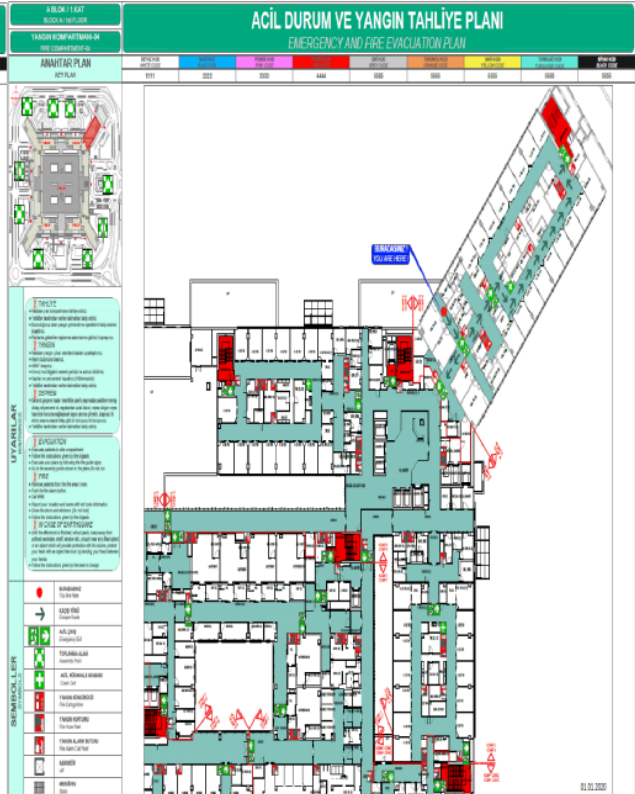
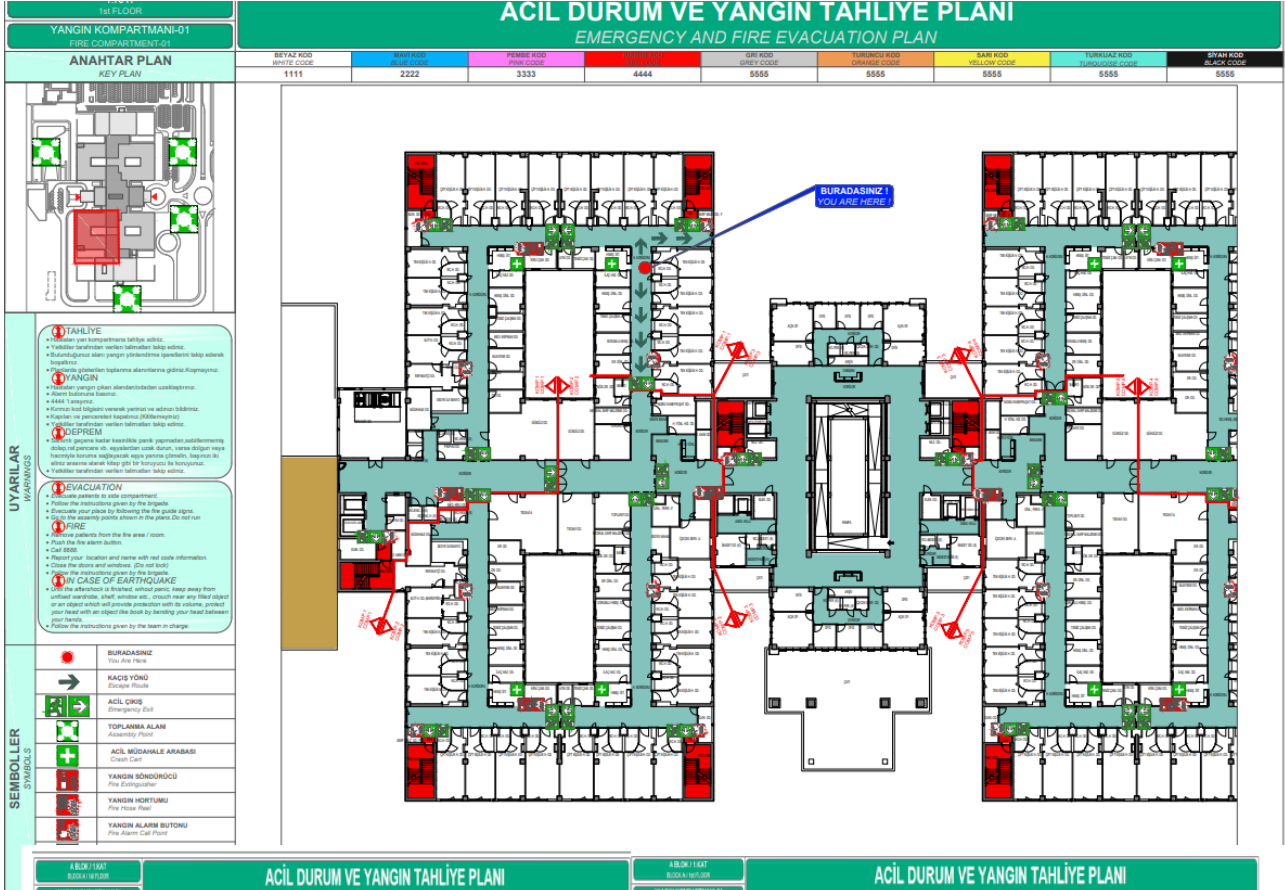




İŞLETME HİZMETLERİ

BURSA ŞEHİR HASTANESİ

ACİL DURUM PLANI







İŞLETME HİZMETLERİ

BURSA ŞEHİR HASTANESİ

ACİL DURUM PLANI

1	FİRMA ADI	İLK YARDIM EKİBİ			SÖNDÜRME EKİBİ			KURTARMA EKİBİ			KORUMA EKİBİ			ÇEVRE KORUMA EKİBİ		
	S-0	İSİM SOYİSİM	İLETİŞİM NUMARA SI	EĞİTİM TARİHİ	İSİM SOYİSİM	İLETİŞİM NUMARA SI	EĞİTİM TARİHİ	İSİM SOYİSİM	İLETİŞİM NUMARA SI	EĞİTİM TARİHİ	İSİM SOYİSİM	İLETİŞİM NUMARA SI	EĞİTİM TARİHİ	İSİM SOYİSİM	İLETİŞİM NUMARA SI	DEST EK ELEM ANI EĞİTİM TARİHİ
		NEZAHAT ÖZBEN	0531 723 80 30	4.03.2022	VOLKAN YENER	0532 747 53 74	4.03.2022	GÜRCAN SERTEL	0506 531 66 39	4.03.2022	HAKAN KURT	0531 723 80 23	4.03.2022			
		ZEHRA BÜTÜN	0534 850 01 84	4.03.2022												
2	FİRMA ADI	İLK YARDIM EKİBİ			SÖNDÜRME EKİBİ			KURTARMA EKİBİ			KORUMA EKİBİ			ÇEVRE KORUMA EKİBİ		
	S-04	İSİM SOYİSİM	İLETİŞİM NUMARA SI	EĞİTİM TARİHİ	İSİM SOYİSİM	İLETİŞİM NUMARA SI	EĞİTİM TARİHİ	İSİM SOYİSİM	İLETİŞİM NUMARA SI	EĞİTİM TARİHİ	İSİM SOYİSİM	İLETİŞİM NUMARA SI	EĞİTİM TARİHİ	İSİM SOYİSİM	İLETİŞİM NUMARA SI	DEST EK ELEM ANI EĞİTİM TARİHİ
		Fatih KARADENİZ	0505 252 0998	27.01.2022	Vedat BEDİR	0534 361 4833	27.01.2022	Emre TUFAN	0531 474 3645	27.01.2022	Ömer HÜREN	0533 931 3628	27.01.2022	Salih OLGUN	0538 400 5254	
					Furkan ORUÇ	0544 527 0526	27.01.2022	Mikail BURHAN	0533 931 3628	27.01.2022	Mustafa BARUTÇU	0506 974 8549	27.01.2022	Selim BİLGİ	0553 656 6182	
3	FİRMA ADI	İLK YARDIM EKİBİ			SÖNDÜRME EKİBİ			KURTARMA EKİBİ			KORUMA EKİBİ			ÇEVRE KORUMA EKİBİ		
	S-05	İSİM SOYİSİM	İLETİŞİM NUMARA SI	EĞİTİM TARİHİ	İSİM SOYİSİM	İLETİŞİM NUMARA SI	EĞİTİM TARİHİ	İSİM SOYİSİM	İLETİŞİM NUMARA SI	EĞİTİM TARİHİ	İSİM SOYİSİM	İLETİŞİM NUMARA SI	EĞİTİM TARİHİ	İSİM SOYİSİM	İLETİŞİM NUMARA SI	DEST EK ELEM ANI EĞİTİM TARİHİ
		Lütfi MELEK	0531 667 1226	31.01.2022	Bünyamin ÖZÇELİK	0539 495 9349	28.01.2022	Deniz YİĞİT	0531 637 3818	28.01.2022	Ercan AKBAŞ	0535 886 3293	28.01.2022	Fuat PALA	0534 827 5446	
		Ali Osman ATİŞ	0530 017 9316	31.01.2022	İsmail ÇELİK	0539 508 8970	28.01.2022	Celal KILIÇ	0531 885 3017	28.01.2022	Hakan KÜÇÜK	0545 549 2965	31.01.2022	Hacı ÜNAL	0537 380 2463	
4	FİRMA ADI	İLK YARDIM EKİBİ			SÖNDÜRME EKİBİ			KURTARMA EKİBİ			KORUMA EKİBİ			ÇEVRE KORUMA EKİBİ		
	S-06	İSİM SOYİSİM	İLETİŞİM NUMARA SI	EĞİTİM TARİHİ	İSİM SOYİSİM	İLETİŞİM NUMARA SI	EĞİTİM TARİHİ	İSİM SOYİSİM	İLETİŞİM NUMARA SI	EĞİTİM TARİHİ	İSİM SOYİSİM	İLETİŞİM NUMARA SI	EĞİTİM TARİHİ	İSİM SOYİSİM	İLETİŞİM NUMARA SI	DEST EK ELEM ANI EĞİTİM TARİHİ
		HACI UĞURLU	0505 298 65 43	24.01.2022	MEVLÜT VARAL	0541 132 96 26	24.01.2022	SİNAN DALLI	0535 899 50 36	24.01.2022	MEVLÜT VARAL	0541 132 96 26	24.01.2022	MEVLÜT VARAL	0541 132 96 26	24.01.2022
		SİNAN DALLI	0535 899 50 36	24.01.2022	SİNAN DALLI	0535 899 50 36	24.01.2022							SİNAN DALLI	0535 899 50 36	24.01.2022
5	FİRMA ADI	İLK YARDIM EKİBİ			SÖNDÜRME EKİBİ			KURTARMA EKİBİ			KORUMA EKİBİ			ÇEVRE KORUMA EKİBİ		
	S07	İSİM SOYİSİM	İLETİŞİM NUMARA SI	EĞİTİM TARİHİ	İSİM SOYİSİM	İLETİŞİM NUMARA SI	EĞİTİM TARİHİ	İSİM SOYİSİM	İLETİŞİM NUMARA SI	EĞİTİM TARİHİ	İSİM SOYİSİM	İLETİŞİM NUMARA SI	EĞİTİM TARİHİ	İSİM SOYİSİM	İLETİŞİM NUMARA SI	DEST EK ELEM ANI EĞİTİM TARİHİ



İŞLETME HİZMETLERİ

BURSA ŞEHİR HASTANESİ

ACİL DURUM PLANI

		Sedat Bedir	0537 929 60 99	26.01.2022	Veysel Karakeçi	0537 929 60 99	10.02.2022	Celal Bulut	0537 929 60 99	26.01.2022	Gültekin Akkaya	0537 929 60 99	10.02.2022	Yunus Emre TURYAN	0537 929 60 99	1.02.3 033
		Ali Eren	0543 723 83 37	26.01.2022	Vedat Sevinç	0530 060 27 04	10.02.2022	Ertan Bozan	0552 701 94 80	10.02.2022	Tahsin ÖYDEŞ	0554 349 39 86	26.01.2022			
	FİRMA ADI	İLK YARDIM EKİBİ			SÖNDÜRME EKİBİ			KURTARMA EKİBİ			KORUMA EKİBİ			ÇEVRE KORUMA EKİBİ		
6	S 08 A BLOK	İSİM SOYİSİM	İLETİŞİM NUMARASI	EĞİTİM TARİHİ	İSİM SOYİSİM	İLETİŞİM NUMARASI	EĞİTİM TARİHİ	İSİM SOYİSİM	İLETİŞİM NUMARASI	EĞİTİM TARİHİ	İSİM SOYİSİM	İLETİŞİM NUMARASI	EĞİTİM TARİHİ	İSİM SOYİSİM	İLETİŞİM NUMARASI	DEST EK ELEM ANI EĞİTİM TARİHİ
		SERHAT ALICI	53172434 98	27.01.2022	CEVAT ELBAN	55234449 13	25.02.2022	FIRAT KETME	53396073 63	11.02.2022	DURSUN GÖKMEN	53659808 69	11.02.2022	ZEHRİ KAYAHAN	5424974 877	
		ADEM YILDIRIM	53729267 90	25.02.2022	TUNCER KORKMAZ	54435782 10		YILDIZ ALATAŞ	53978155 61	11.02.2022	ONUR KAYA	54542762 23	11.02.2022	AYŞE ASA	5300443 555	25.02.2022
					HÜSAMETTİN BALCI	53083413 55	25.02.2022	SELMA CEYLAN	53246036 90	11.02.2022	NURCAN KARAKOYUNLU	53666735 82	25.02.2022			
	FİRMA ADI	İLK YARDIM EKİBİ			SÖNDÜRME EKİBİ			KURTARMA EKİBİ			KORUMA EKİBİ			ÇEVRE KORUMA EKİBİ		
7	S 08 B LOK ACİL SERVİS	İSİM SOYİSİM	İLETİŞİM NUMARASI	EĞİTİM TARİHİ	İSİM SOYİSİM	İLETİŞİM NUMARASI	EĞİTİM TARİHİ	İSİM SOYİSİM	İLETİŞİM NUMARASI	EĞİTİM TARİHİ	İSİM SOYİSİM	İLETİŞİM NUMARASI	EĞİTİM TARİHİ	İSİM SOYİSİM	İLETİŞİM NUMARASI	DEST EK ELEM ANI EĞİTİM TARİHİ
		MERAL DEMİRKOL	0534 886 91 02	23.03.2022	HASAN HÜSEYİN SAKIZ	0531 667 88 29	27.01.2022	SATILMIŞ ÖZGÜR KOYUNCU	0505 989 76 56	25.02.2022	ÖMER KÖSE	0543 591 62 33	11.02.2022	ELİF YILAR	0539 940 91 41	27.01.2022
		ELİF YILAR	0539 940 91 41	27.01.2022	RABİL DOBURCALI	0531 590 14 82	11.02.2022	FAHRETTİN ÇAKAN	0542 507 22 47	27.01.2022	İSRAFİL BÖĞÜŞ	0537 403 92 76	27.01.2022	İSMAİL ARI	0552 921 10 80	27.01.2022
					NİHAT BABALAR	0536 269 57 60	11.02.2022	METİN KORKMAZ	0535 461 89 46	27.01.2022	İSMAİL ARI	0552 921 10 80	27.01.2022	HASAN HÜSEYİN SAKIZ	0531 667 88 29	27.01.2022
	FİRMA ADI	İLK YARDIM EKİBİ			SÖNDÜRME EKİBİ			KURTARMA EKİBİ			KORUMA EKİBİ			ÇEVRE KORUMA EKİBİ		
8	S 08 C BLOK	İSİM SOYİSİM	İLETİŞİM NUMARASI	EĞİTİM TARİHİ	İSİM SOYİSİM	İLETİŞİM NUMARASI	EĞİTİM TARİHİ	İSİM SOYİSİM	İLETİŞİM NUMARASI	EĞİTİM TARİHİ	İSİM SOYİSİM	İLETİŞİM NUMARASI	EĞİTİM TARİHİ	İSİM SOYİSİM	İLETİŞİM NUMARASI	DEST EK ELEM ANI EĞİTİM TARİHİ
		AYŞE TOSUN	0555 001 82 01	28.01.2022	LEYLA KAYA	0534 445 96 99	25.02.2022	KEVSER DURUŞ	0542 670 13 15	28.01.2022	ZÜBEYDE İYİÇİTÇİ	0507 465 87 99	28.01.2022	ERSİN TURUŞKAN	0543 839 30 54	28.01.2022
		MUSA CANIM	0534 820 80 53	28.01.2022	NURAY BÖLÜKBAŞ	0545 518 63 10	11.02.2022	SONGÜL NARİN	0534 249 18 23	28.01.2022	FATMA TURGUT	0531 693 28 57	28.01.2022	NURAY TÜRKAY	0531 724 31 92	11.02.2022
		NADİDE GÜLHAN KOÇ	0531 723 79 33	11.02.2022	ZEHRİ AYDIN	0539 659 95 55	11.02.2022	ELİF DEMİR	0531 724 34 38	25.02.2022	SEMİYE ÇOBAN	0539 394 79 98	28.01.2022			



İŞLETME HİZMETLERİ

BURSA ŞEHİR HASTANESİ

ACİL DURUM PLANI

		ELİF DEMİR	0531 724 34 38	25.02. 2022													
		NURAY TÜRKAY	0531 724 31 92	11.02. 2022													
	FİRMA ADI	İLK YARDIM EKİBİ			SÖNDÜRME EKİBİ			KURTARMA EKİBİ			KORUMA EKİBİ			ÇEVRE KORUMA EKİBİ			
		İSİM SOYİSİM	İLETİŞİM NUMARA SI	EĞİTİM TARİHİ	İSİM SOYİSİM	İLETİŞİM NUMARA SI	EĞİTİM TARİHİ	İSİM SOYİSİM	İLETİŞİM NUMARA SI	EĞİTİM TARİHİ	İSİM SOYİSİM	İLETİŞİM NUMARA SI	EĞİTİM TARİHİ	İSİM SOYİSİM	İLETİŞİM NUMARA SI	DEST EK ELEM ANI EĞİTİM TARİHİ	
9	S 08 D BLOK	SERDAR ŞAHİN	0531 724 35 05	28.01. 2022	YUNUS OKTAN	0 543 226 61 47	28.01. 2022	YAKUP KIZOĞLU	0 535 742 74 14	28.01. 2022	EMİNE ÇİÇİ	0 536 275 64 77	28.01. 2022	FEYZULLA H ATAK	0 537 649 56 16	28.01. 2022	
		NEZAHAT AKDENİZ	0 531 724 31 94	28.01. 2022	HARUN YALÇIN	0 543 521 27 96	28.01. 2022	ZANA AYDIN	0 542 776 86 27	28.01. 2022	KADRIYE NARİN	0 539 404 40 46	28.01. 2022				
		BÜŞRA BAŞ	0 531 724 32 80	28.01. 2022	MELİH GÜNEY	0 530 177 90 16	17.02. 2022	MURAT YILDIRIM	0 538 614 61 74	11.02. 2022	MEHMET DERVİŞ		28.01. 2022				
		FIRAT ÖNGÜN	0 539 872 16 13	28.01. 2022													
		NESLİHAN TAŞ	0536 994 40 55	28.01. 2022													
		YAKUP AYHAN	0 546 780 71 03	11.02. 2022													
	FİRMA ADI	İLK YARDIM EKİBİ			SÖNDÜRME EKİBİ			KURTARMA EKİBİ			KORUMA EKİBİ			ÇEVRE KORUMA EKİBİ			
		İSİM SOYİSİM	İLETİŞİM NUMARA SI	EĞİTİM TARİHİ	İSİM SOYİSİM	İLETİŞİM NUMARA SI	EĞİTİM TARİHİ	İSİM SOYİSİM	İLETİŞİM NUMARA SI	EĞİTİM TARİHİ	İSİM SOYİSİM	İLETİŞİM NUMARA SI	EĞİTİM TARİHİ	İSİM SOYİSİM	İLETİŞİM NUMARA SI	DEST EK ELEM ANI EĞİTİM TARİHİ	
10	S 08 E BLOK	HASRET BİRŞEN	53172380 22	27.01. 2022	BEKİR GÜLHAN	53892533 60	27.01. 2022	UMUT KILIÇ	53776880 45	27.01. 2022	SABRİYE ŞARLAK	54560485 49	25.02. 2022	İKRAM ÇEKİL	0530 385 43 12	1.04.2 022	
		SERDAR YASA	53172434 19	27.01. 2022	VAHDETTİN DEMİRCİ	53006008 77		İSA ŞİMŞEK	53103006 28	27.01. 2022	FATMA İŞÇİ	55227720 76	1.04.2 022	MEHMET EREN	0516 162 21 01	1.04.2 022	
		ŞAFAK KAYA	54273023 97	27.01. 2022	ABDÜLHAM İT KARAKOÇ	53570791 37	27.01. 2022	MEDİNE TUFAN	53041381 78	27.01. 2022	ZEYİNİ ARI	54162539 76	27.01. 2022				
		BÜŞRA AYDIN	53172435 13														
	FİRMA ADI	İLK YARDIM EKİBİ			SÖNDÜRME EKİBİ			KURTARMA EKİBİ			KORUMA EKİBİ			ÇEVRE KORUMA EKİBİ			
		İSİM SOYİSİM	İLETİŞİM NUMARA SI	EĞİTİM TARİHİ	İSİM SOYİSİM	İLETİŞİM NUMARA SI	EĞİTİM TARİHİ	İSİM SOYİSİM	İLETİŞİM NUMARA SI	EĞİTİM TARİHİ	İSİM SOYİSİM	İLETİŞİM NUMARA SI	EĞİTİM TARİHİ	İSİM SOYİSİM	İLETİŞİM NUMARA SI	DEST EK ELEM ANI EĞİTİM TARİHİ	
11	S 08 FTR -TSB	TURGUT YALÇIN	0531 724 31 56	27.01. 2022	MEHMET BİLDİR	0546 860 61 72	25.02. 2022	MAHMUT KETME	0537 299 81 63	27.01. 2022	BURHAN DERMAN	0539 944 81 13	27.01. 2022	İRFAN YOLCU	0554 975 88 56	25.02. 2022	
		BAŞAK ARIĞ	0531 724 34 59	27.01. 2022	MURAT YILDIZ	0543 541 40 33	27.01. 2022	NESİM AYHAN	0552 338 08 74	27.01. 2022	MUSTAFA ERÖZDEMİR	0535 877 6096	25.02. 2022	HASAN BÖBREK	0539 382 56 08	27.01. 2022	
		NİMET ÖZCAN	0552 422 16 49	27.01. 2022	NESRULLA H KAÇAN	0544 943 74 25	27.01. 2022	MAKSUT TAŞAR	0530 682 16 12	27.01. 2022	HARUN TÜRK	0543 816 83 12	25.02. 2022	FERAT DEMİRBİLEK	0534 372 00 14	27.01. 2022	
		ŞEFİK GÜNGÖR	0535 941 59 11	27.01. 2022													



İŞLETME HİZMETLERİ

BURSA ŞEHİR HASTANESİ

ACİL DURUM PLANI

1 2	FİRMA ADI	İLK YARDIM EKİBİ			SÖNDÜRME EKİBİ			KURTARMA EKİBİ			KORUMA EKİBİ			ÇEVRE KORUMA EKİBİ		
		İSİM SOYİSİM	İLETİŞİM NUMARASI	EĞİTİM TARİHİ	İSİM SOYİSİM	İLETİŞİM NUMARASI	EĞİTİM TARİHİ	İSİM SOYİSİM	İLETİŞİM NUMARASI	EĞİTİM TARİHİ	İSİM SOYİSİM	İLETİŞİM NUMARASI	EĞİTİM TARİHİ	İSİM SOYİSİM	İLETİŞİM NUMARASI	DESTEK ELEMANI EĞİTİM TARİHİ
	S 08 YGAP	ZÜBEYDE CİVELEK	5317243341	27.01.2022	YASİN SOLGUN	5446087350	4.03.2022	SERVET YILDIRIM	5073866574	4.03.2022	BÜLENT DAŞ	5386994518	30.03.2022	HAMZA KAŞTAŞ	5367917438	
		ERDİNÇ GÜNER	5398443676	4.03.2022	SUAT DEMİRBİLEK	5363064837		RASİM ÖZHAN	5340173166	4.03.2022	BİLAL AYHAN	5307204549	4.03.2022	ÇETİN ABA	5332816015	4.03.2022
					RAHİME ÖZDEMİR	5395652153	4.03.2022	EMİNE KURU	5301641626		ERGİN HACIOSMA NOĞLU	5526022490	4.03.2022	UĞUR ÜNCÜ	5413962195	4.03.2022
1 3	FİRMA ADI	İLK YARDIM EKİBİ			SÖNDÜRME EKİBİ			KURTARMA EKİBİ			KORUMA EKİBİ			ÇALIŞAN TEMSİLCİSİ		
		İSİM SOYİSİM	İLETİŞİM NUMARASI	EĞİTİM TARİHİ	İSİM SOYİSİM	İLETİŞİM NUMARASI	EĞİTİM TARİHİ	İSİM SOYİSİM	İLETİŞİM NUMARASI	EĞİTİM TARİHİ	İSİM SOYİSİM	İLETİŞİM NUMARASI	EĞİTİM TARİHİ	İSİM SOYİSİM	İLETİŞİM NUMARASI	EĞİTİM TARİHİ
	S9 BİLGİT EK	ALİ AVCI	0535 698 83 10	25.02.2022	ALİ AVCI	0535 698 83 10	25.02.2022	ALİ AVCI	0535 698 83 10	25.02.2022	ALİ AVCI	0535 698 83 10	25.02.2022			
1 4	FİRMA ADI	İLK YARDIM EKİBİ			SÖNDÜRME EKİBİ			KURTARMA EKİBİ			KORUMA EKİBİ			ÇALIŞAN TEMSİLCİSİ		
		İSİM SOYİSİM	İLETİŞİM NUMARASI	EĞİTİM TARİHİ	İSİM SOYİSİM	İLETİŞİM NUMARASI	EĞİTİM TARİHİ	İSİM SOYİSİM	İLETİŞİM NUMARASI	EĞİTİM TARİHİ	İSİM SOYİSİM	İLETİŞİM NUMARASI	EĞİTİM TARİHİ	İSİM SOYİSİM	İLETİŞİM NUMARASI	EĞİTİM TARİHİ
	S9 BORDA	EMİR ERTÜRK	0533 380 61 92	16.02.2022	EMİR ERTÜRK	0533 380 61 92	16.02.2022	EMİR ERTÜRK	0533 380 61 92	16.02.2022	EMİR ERTÜRK	0533 380 61 92	16.02.2022			
1 5	FİRMA ADI	İLK YARDIM EKİBİ			SÖNDÜRME EKİBİ			KURTARMA EKİBİ			KORUMA EKİBİ			ÇALIŞAN TEMSİLCİSİ		
		İSİM SOYİSİM	İLETİŞİM NUMARASI	EĞİTİM TARİHİ	İSİM SOYİSİM	İLETİŞİM NUMARASI	EĞİTİM TARİHİ	İSİM SOYİSİM	İLETİŞİM NUMARASI	EĞİTİM TARİHİ	İSİM SOYİSİM	İLETİŞİM NUMARASI	EĞİTİM TARİHİ	İSİM SOYİSİM	İLETİŞİM NUMARASI	EĞİTİM TARİHİ
	S9 BDH	İLHAN BALABAN	0555 307 91 80	18.02.2022	İBRAHİM ETHEM KIRMACI	0535 698 83 10	31.01.2022	MURAT ÇELİK	0535 359 71 79	31.01.2022	MUHAMMAD ÖZCAN	0537 650 70 42	2.02.2022	MURAT ÇELİK	0535 359 71 79	31.01.2022
		SEMİH KABAAĞAÇ	0541 846 97 36	31.01.2022										İBRAHİM ETHEM KIRMACI	0535 698 83 10	31.01.2022



ACİL DURUM PLANI

16



ACİL DURUM PLANI

19



İŞLETME HİZMETLERİ

BURSA ŞEHİR HASTANESİ

ACİL DURUM PLANI

					Mertcan Yavçın	5310154196	7.02.2022	Samet Aydoğan	5372824476	4.02.2022	Canan Turan	5454333187	9.02.2022			
20	FİRMA ADI	İLK YARDIM EKİBİ			SÖNDÜRME EKİBİ			KURTARMA EKİBİ			KORUMA EKİBİ			ÇEVRE KORUMA EKİBİ		
	S10 ISS PROS ER-ŞANTİ YE	İSİM SOYİSİM	İLETİŞİM NUMARA SI	EĞİTİM TARİHİ	İSİM SOYİSİM	İLETİŞİM NUMARA SI	EĞİTİM TARİHİ	İSİM SOYİSİM	İLETİŞİM NUMARA SI	EĞİTİM TARİHİ	İSİM SOYİSİM	İLETİŞİM NUMARA SI	EĞİTİM TARİHİ	İSİM SOYİSİM	İLETİŞİM NUMARASI	DEST EK ELEM ANI EĞİTİM TARİHİ
		Levent Karagözler	543 119 00 49	25.03.2022	Bilal Korkmaz	543 418 56 70	18.02.2022	Ali Doğan	549 575 91 25	25.03.2022	Nedim Subaşı	531 590 59 40	18.02.2022	Ali Doğan	549 575 91 25	25.03.2022
		Yusuf Arslan	538 211 44 09	25.03.2022	Yusuf Arslan	538 211 44 09	25.03.2022	Bilal Korkmaz	543 418 56 70	18.02.2022	Levent Karagözler	543 119 00 49	25.03.2022			
21	FİRMA ADI	İLK YARDIM EKİBİ			SÖNDÜRME EKİBİ			KURTARMA EKİBİ			KORUMA EKİBİ			ÇEVRE KORUMA EKİBİ		
	S11 ISS TESİS HYRR T	İSİM SOYİSİM	İLETİŞİM NUMARA SI	EĞİTİM TARİHİ	İSİM SOYİSİM	İLETİŞİM NUMARA SI	EĞİTİM TARİHİ	İSİM SOYİSİM	İLETİŞİM NUMARA SI	EĞİTİM TARİHİ	İSİM SOYİSİM	İLETİŞİM NUMARA SI	EĞİTİM TARİHİ	İSİM SOYİSİM	İLETİŞİM NUMARASI	DEST EK ELEM ANI EĞİTİM TARİHİ
		Halil İbrahim Erkan	0555 832 02 54	31.01.2022	Enes Keskin	0546 563 98 58	26.01.2022	Emrah Yavaş	0545 246 62 64	27.01.2022	Ferhat Yıldırım	0535 669 53 38	28.01.2022	Emre Cengiz	0545 940 76 07	16.02.2022
		Elif Barutçu	0543 503 64 59	1.02.2022	Olca Turan	0553 882 44 86	26.01.2022	Enver Onkardeş	0535 703 93 64	2.02.2022	Murat Karaca	0544 545 39 26	25.01.2022	Gülşah Reyhani	0555 754 49 14	16.02.2022
		Eda Turunç	0544 543 79 86	2.02.2022	Mehmet Balcı	0546 435 75 29	26.01.2022	Fikret Bozdağ	0530 735 94 49	2.02.2022	Salim Burak Oybak	0532 055 78 10	28.01.2022	Bahri Karaman	0553 215 27 57	2.02.2022
		Kübra Yüksel	0545 421 23 40	2.02.2022	Mehmet Batbay	0531 975 30 82	26.01.2022	Hakan Yavuz	0537 394 38 08	27.01.2022	Tahsin Şahin	0533 945 31 50	28.01.2022	Mehmethan Aktaş	0536 700 72 95	2.02.2022
		Ümmü Çalışkan	0530 738 42 65	25.01.2022	Emre Dinler	0546 912 16 55	2.02.2022	Halil İbrahim Altunbulan	0533 607 49 19	27.01.2022	Rıdvan Çelik	0542 349 16 21	28.01.2022			
		Meriç Karasu	0541 678 13 40	16.02.2022	Fatih Kalaycı	0537 596 69 65	26.01.2022	Harun Burak	0545 595 55 95	27.01.2022	Özcan Albayrak	0537 955 55 38	28.01.2022			
		Enis Belge	0534 235 42 97	31.01.2022	Mücahit Mercanlı	0537 734 33 56	2.02.2022	Hanife Şahin	0539 510 60 14	1.04.2022	Onur Yumuşakdemir	0536 832 87 67	28.01.2022			
		Yakut Kopuz	0538 810 90 70	16.02.2022	Tunahan Seymen	0536 506 16 83	1.04.2022	Cansu Yirmibeş	0538 547 28 67		İrfan Arslan	0537 295 53 31	2.02.2022			
		Duygu Gazi	0543 575 83 65	25.01.2022	Selver Tekbaş	0541 919 33 60	1.04.2022	Salim Burak Oybak	0532 055 78 10	1.04.2022	Sude Mert	0553 087 16 43	1.04.2022			
		Bahtiyar İsmailoğlu	0534 328 64 58	2.02.2022	Arzu İnce	0543 713 23 70	1.04.2022				Emre Kaya	0544 747 20 80				
		Sude Mert	0553 087 16 43	2.02.2022												
		Kaan Kolburan	0545 466 51 46	31.01.2022												
		Mizgin Ertonge	0545 662 53 05	31.01.2022												
		Ezgi Özdemir	0545 462 02 96	2.02.2022												
		Fatma Akgül	0507 751 12 04	31.01.2022												
		Recep Aydın	0539 766 89 42	31.01.2022												



ACİL DURUM PLANI

<



İŞLETME HİZMETLERİ

BURSA ŞEHİR HASTANESİ

ACİL DURUM PLANI

				TARİH 			TARİH 			TARİH 			TARİH 			EĞİTİ M TARİH
		Ahmet Tokaki	0544 112 16 21	1.02.2022	Adem Koçoğlu	0536 442 41 58	31.01.2022	Sümeyye Bayburtlu	0553 920 13 56	31.01.2022	Ebubekir Çalışcı	0551 586 95 49	31.01.2022	Abdullah Semih Ayhan	0545 59624 74	31.01.2022
		Feriha Yıldız	0541 553 66 95	3.02.2022	Hasan Hüseyin Birol	0536 770 16 48	31.01.2022	Volkan Karakuş	0552 862 14 03	3.02.2022	Ahmet Çelik	0544 684 67 49	13.05.2022	Nursevil Özüaydın	0553 397 32 14	3.02.2022
		Gökhan Çelik	0536 614 67 32	2.02.2022	Şule Aydın	0543 636 57 23	1.02.2022	Yasemin Tunçbilek	0539 587 02 55	31.01.2022	Sevim Aşık	0552 011 50 16	3.02.2022	Zeynep Karayürek	0505 227 00 95	2.02.2022
		Minel Mutluer	0538 954 28 04	1.02.2022	Kamil Çelik	0546 475 24 04	31.01.2022	İlknur Şenel DEZENFEKSİYON	0537 878 98 66	31.01.2022	Fuat Bahçıvan STERİZASYON	0534 587 04 66	1.02.2022	Esmâ Turan	0551 165 64 06	31.01.2022
		Ömer Özgün Taşçı	0534 203 30 44	31.01.2022												
		Saliha Çetinel	0534 619 95 42	1.02.2022												
		Muhammet Alperen Ağaya	0546 679 31 77	24.02.2022												
2 5	FİRMA ADI	İLK YARDIM EKİBİ			SÖNDÜRME EKİBİ			KURTARMA EKİBİ			KORUMA EKİBİ			ÇEVRE KORUMA EKİBİ		
	S-19	İSİM SOYİSİM	İLETİŞİM NUMARASI	EĞİTİM TARİHİ	İSİM SOYİSİM	İLETİŞİM NUMARASI	EĞİTİM TARİHİ	İSİM SOYİSİM	İLETİŞİM NUMARASI	EĞİTİM TARİHİ	İSİM SOYİSİM	İLETİŞİM NUMARASI	EĞİTİM TARİHİ	İSİM SOYİSİM	İLETİŞİM NUMARASI	DESTEK EKİBİ ELEMANI EĞİTİM TARİHİ
		MÜGE ÇABUKYÜRÜR	0531 723 79 35	19.01.2022	AZİZ ÇAPKIN	0545 216 62 90	19.01.2022	Hamza ÖZCAN	0554 484 08 51	19.01.2022	Cenk YURTSEVER	0531 610 01 26	19.01.2022	Cemil BEYKOZ	0546 218 92 61	19.01.2022
		Can Polat GÖRECEĞİZ	0531 723 80 19	19.01.2022	Cemil BEYKOZ	0546 218 92 61	19.01.2022	Ramazan ATABAY	0530 816 46 25	19.01.2022	Burak ATAY	0539 585 16 76	19.01.2022			
		Cemil BEYKOZ	0546 218 92 61	19.01.2022												
2 6	FİRMA ADI	İLK YARDIM EKİBİ			SÖNDÜRME EKİBİ			KURTARMA EKİBİ			KORUMA EKİBİ			ÇEVRE KORUMA EKİBİ		
	ATLAS	İSİM SOYİSİM	İLETİŞİM NUMARASI	EĞİTİM TARİHİ	İSİM SOYİSİM	İLETİŞİM NUMARASI	EĞİTİM TARİHİ	İSİM SOYİSİM	İLETİŞİM NUMARASI	EĞİTİM TARİHİ	İSİM SOYİSİM	İLETİŞİM NUMARASI	EĞİTİM TARİHİ	İSİM SOYİSİM	İLETİŞİM NUMARASI	DESTEK EKİBİ ELEMANI EĞİTİM TARİHİ
		Hüseyin Aktaş	53666168 13		Burak ŞENOL	55504796 06		Çağatay Canagır	54544755 72		İskender Özdoğan	54544755 72		İskender Özdoğan	5369531 358	
		Kemal Balçık	53856373 68		Sadık Karabal	55505593 16		Yahya Usta	53302537 40		Recep Çelik	53302537 40		Recep Çelik	5433722 110	
		Mustafa Acar	53237776 48		Ferhat ÇEVİK	54391469 84		Hasan Çoşkun	54133276 13		Recep Köseoglu	54326888 94				
		Nurten Sümül	54351716 82					Oğuzhan Batur	54225415 66							
		Adem Dağ	54266881 41													
		Yusuf KILIÇCI	54385815 65													



İŞLETME HİZMETLERİ

BURSA ŞEHİR HASTANESİ

ACİL DURUM PLANI

		Ahmet Kaya	54482658														
		Semih Kırbaş	54221859	16													
2 7	FİRMA ADI	İLK YARDIM EKİBİ			SÖNDÜRME EKİBİ			KURTARMA EKİBİ			KORUMA EKİBİ			ÇEVRE KORUMA EKİBİ			
	BÜRT OM	İSİM SOYİSİM	İLETİŞİM NUMARASI	EĞİTİM TARİHİ	İSİM SOYİSİM	İLETİŞİM NUMARASI	EĞİTİM TARİHİ	İSİM SOYİSİM	İLETİŞİM NUMARASI	EĞİTİM TARİHİ	İSİM SOYİSİM	İLETİŞİM NUMARASI	EĞİTİM TARİHİ	İSİM SOYİSİM	İLETİŞİM NUMARASI	DEST EK ELEM ANI EĞİTİM TARİHİ	
		Emrah Aslan	5414541694		Beyzanur Asa	5372901270		İbrahim Tuğrul	5433923490		Mert Furkan Çaparoğulları	5070871811		Ümit Tekin	5412820714		
		Selda Külekçioğlu	5449091995		Alperen Mete	5358911950		Tahir Turu	5079374022		Nida Güngörmüş	5418164248					
		Zeliha Mavi Eren	5075562639					Emre Aslanboğa	5319500170		Şeyma Geçkin	5379246823					
		Cansu Eylevi	5457388736														
		Mehmet Şen	5541206148														
		Ayşe Balıca	5061649975														
		Halime Örnek	5383150916														
2 8	FİRMA ADI	İLK YARDIM EKİBİ			SÖNDÜRME EKİBİ			KURTARMA EKİBİ			KORUMA EKİBİ			ÇEVRE KORUMA EKİBİ			
	ADA Analiz	İSİM SOYİSİM	İLETİŞİM NUMARASI	EĞİTİM TARİHİ	İSİM SOYİSİM	İLETİŞİM NUMARASI	EĞİTİM TARİHİ	İSİM SOYİSİM	İLETİŞİM NUMARASI	EĞİTİM TARİHİ	İSİM SOYİSİM	İLETİŞİM NUMARASI	EĞİTİM TARİHİ	İSİM SOYİSİM	İLETİŞİM NUMARASI	DEST EK ELEM ANI EĞİTİM TARİHİ	
		Gülşay Aydın Dinç	5455003146		Metin Kılıç	5337209089		Aykut KOCABİYYIK	5417895062		Selen Sanlı	5363705594		Selen Sanlı	5363705594		
		Ayfer Pemik	5304498967		Özlem Büstem	5465937285		Elif Sevinç	5325436122		Burak Şencan	5442453727		Seval Oğuz	5061726482		
		Gökçen Asena Polat	5365139756		Nejat Erken	5351075737		Kadir YILDIRIM	5422201623		Seval Oğuz	5061726482					
		Birhan Seçkiner	5330562379														
		Oğuzhan PAK	5358911950														
		Zeynep Demir	5061027052														
		Özge Altıntaş	5524141014														
2 9	FİRMA ADI	İLK YARDIM EKİBİ			SÖNDÜRME EKİBİ			KURTARMA EKİBİ			KORUMA EKİBİ			ÇEVRE KORUMA EKİBİ			
	Roche	İSİM SOYİSİM	İLETİŞİM NUMARASI	EĞİTİM TARİHİ	İSİM SOYİSİM	İLETİŞİM NUMARASI	EĞİTİM TARİHİ	İSİM SOYİSİM	İLETİŞİM NUMARASI	EĞİTİM TARİHİ	İSİM SOYİSİM	İLETİŞİM NUMARASI	EĞİTİM TARİHİ	İSİM SOYİSİM	İLETİŞİM NUMARASI	DEST EK ELEM ANI EĞİTİM TARİHİ	
		Onur Aydoğan	530 680 75 71		Onur Aydoğan	530 680 75 71		Onur Aydoğan	530 680 75 71		Onur Aydoğan	530 680 75 71		Onur Aydoğan	530 680 75 71		

[illegible]

